

**BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE**

SE APROBĂ,

**Ioan CIUBÎCA
MANAGER**



AVIZAT,

**Constantin ȘTEFAN
p. DIRECTOR D.I.I.A.**

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

**SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A
ROMÂNIEI**

B-dul Unirii, nr. 22, Sector 3, București

Cod CPV: 79713000-5

Secțiunea I - Anunțul pentru invitația de participare la depunerea ofertelor

Secțiunea II - Caietul de sarcini

Secțiunea III - Clauze contractuale obligatorii

Secțiunea IV - Formulare

Întocmit,

**Dorel AANICĂI
Șef interimar BAP**

Iulie 2017

**BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE**

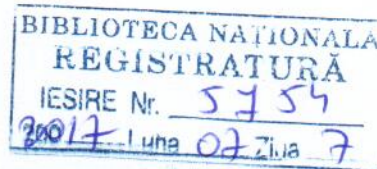
SECȚIUNEA I

**ANUNȚ PRIVIND INVITAȚIA DE PARTICIPARE LA DEPUNEREA
OFERTELOR PENTRU SERVICII DE PAZĂ**

**SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A
ROMÂNIEI**

B-dul Unirii, nr. 22, Sector 3, București

Iulie 2017



Se aprobă,
[Signature]
Ioan CIUBICĂ
Manager



ANUNȚ PRIVIND INVITAȚIA DE PARTICIPARE LA DEPUNEREA OFERTELOR PENTRU SERVICII DE PAZĂ

Beneficiar:

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI (B.N.R.) anunță organizarea achiziției pentru atribuirea contractului de servicii de pază la obiectivul Biblioteca Națională a României din Bulevardul Unirii nr. 22, pentru 5 (cinci) posturi de pază **din care 3 (trei) posturi permanente 24 h / 24 h (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale), 2 (două) posturi temporare 12/24, (în zile lucrătoare) și un șef de tură cu regim de post permanent**, prin publicarea prezentului anunț privind invitația de participare la depunerea ofertelor.

Sediul:

Bulevardul Unirii nr. 22, cod 030833, sector 3, București, România Tel/fax: 021/3142434, Cod fiscal: 6312079.

Obiectul contractului:

Achiziționarea de servicii de pază pentru obiectivul Biblioteca Națională a României din Bulevardul Unirii nr. 22, 5 (cinci) posturi de pază **din care 3 (trei) posturi permanente 24 h / 24 h (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale), 2 (două) posturi temporare 12/24, (în zile lucrătoare) și un șef de tură cu regim de post permanent**.

Cod CPV: 79713000-5

Valoarea estimată a contractului:

Valoare estimată fără TVA pentru perioada **21 iulie 2017 - 31 decembrie 2017:**
 $12,39 \text{ lei fără TVA/oră/post} \times 18.408 = \mathbf{228.075,12 \text{ lei fără TVA}}$, la care se va adăuga suma de 43.334,27 lei, reprezentând TVA (19%), rezultând suma de 271.409,39 lei, cu TVA.

Valoare estimată a contractului de servicii de pază pentru perioada **01 ianuarie 2018 - 30 aprilie 2018**, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație:

$12,39 \text{ lei fără TVA/oră/post} \times 13488 = \mathbf{180.604,32 \text{ lei fără TVA}}$, la care se va adăuga suma de 34.314,82 lei, reprezentând TVA (19%), rezultând suma de 214.919,14 lei, cu TVA.

Valoare estimată totală a contractului de servicii de pază pentru perioada 21 iulie 2017 - 30 aprilie 2018, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație pentru perioada 01 ianuarie 2018 - 30 aprilie 2018: 228.075,12 lei fără TVA + 180.604,32 lei fără TVA = **408.679,44 lei fără TVA**, la care se va adăuga suma de 77.649,09 lei, reprezentând TVA (19%), rezultând suma de 486.328,53 lei, cu TVA.

Plata se va face prin Ordin de Plată, în maxim 30 zile de la prezentarea facturii însoțită de "Raportul de activitate lunară", semnat de reprezentanții prestatorului și reprezentanții Bibliotecii Naționale a României.

Sursa de finanțare: Bugetul de stat

Criteriul de atribuire aplicat: prețul cel mai scăzut.

Durata contractului:

Contractul se încheie pentru perioada 21.07.2017-31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii contractului, prin act adițional, pentru maxim 4 (patru) luni de zile, în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație, pentru perioada 01.01.2018 - 30.04.2018, conform art. 165 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și Procedura Operațională Simplificată Proprie privind Realizarea achizițiilor pentru servicii din categoria celor cuprinse în Anexa nr. 2 a Legii 98/2016 privind achizițiile publice, PO-02, nr. 5612/04.07.2017.

Modul de obținere a documentației pentru OFERTANȚI:

Documentația pentru ofertanți conține prezentul anunț privind invitația de participare la depunerea ofertelor pentru negociere, Caietul de sarcini, clauzele contractuale obligatorii și model formulare, această documentație putând fi descărcată direct de pe website-ul BNR www.bibnat.ro.

Operatorul economic va depune oferta, **în original**, direct la sediul Bibliotecii Naționale a României din B-dul Unirii nr. 22. sector 3. București, cod poștal 030833, Secretariat, mezanin, cam. HM11 numai până la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor.

Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 13 /iulie/2017, ora 13:00.

Data și ora limită pentru deschiderea ofertelor: 13/iulie/2017, ora 13:30.

Program Registratura **Biblioteca Națională a României**: luni-vineri: 08:00-16:00.

Modul de solicitare a informațiilor suplimentare de către ofertanți:

Solicitarea clarificărilor - FORMULAR nr. 28 - va putea fi făcută cu maximum 3 (trei) zile înainte de data limită de depunere a ofertelor și se vor transmite, semnate și stampilate prin fax, email sau vor fi depuse în original, înregistrându-se la sediul achizitorului.

Răspunsurile se vor transmite operatorilor economici pe email sau fax, în maxim 2 (două) zile lucrătoare de la primirea solicitărilor de clarificări, precum și prin postarea pe www.bibnat.ro, a conținutului clarificărilor precum și a răspunsului autorității contractante, fără a dezvălui identitatea operatorului economic.

Ofertanții vor respecta condițiile minimale din **Caietul de sarcini**. Nu se acceptă **oferte alternative**.

Moneda în care se transmite oferta de preț: - în LEI fără TVA.

Perioada de valabilitate a ofertei:

Perioada de valabilitate a ofertelor este de **60** de zile de la data deschiderii ofertelor.

Quantumul și forma garanției de participare:

Ofertantul care participă la procedura de atribuire a contractului va constitui o garanție de participare în cuantum de **2.280,00 lei**.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO94TREZ23G670301200130X deschis la Trezoreria Sector 3, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări și se prezintă la sediul autorității contractante până la data și ora limită de depunere a ofertelor, în caz contrar oferta va fi respinsă, conform art. 64 alin. (3) din H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Formularul nr. 3).

Dovada constituirii garanției de participare se prezintă în original sau în copie conformă cu originalul la data și ora limită de depunere a ofertelor (dovada plății prin virament bancar în copie lizibilă, semnată, stampilată și purtând mențiunea "Conform cu originalul" conformă cu originalul, iar instrumentul de garantare emis de o societate bancară sau de asigurări - în original).

Garanția de participare trebuie să fie **irevocabilă**.

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

1. Garanția de participare, se restituie de către autoritatea contractantă în condițiile prevăzute la art. 38. din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și conform cu art. 32. alin. (5) din Procedura Operațională Simplificată Proprie PO-02, pentru realizarea achizițiilor pentru servicii

Legislația aplicată:

- 1) Procedura Operațională Simplificată Proprie, PO-02, nr. 5612/04.07.2017, pentru realizarea achizițiilor pentru servicii sociale și alte servicii specifice cuprinse în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- 2) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- 3) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- 4) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

Modul de prezentare al ofertei:

Oferta se depune în original, însoțită de scrisoarea de înaintare (Formularul nr. 1) la sediul Bibliotecii Naționale a României din Bulevardul Unirii, nr. 22, sector 3, cod 030833, București, România, până la data limită de depunere a ofertelor, respectiv 13/iulie /2017, ora 13:00.

Numărul de exemplare: 1 (un exemplar).

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită, respectiv riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertantul are obligația de a prezenta oferta, astfel:

- fiecare pagină a ofertei trebuie să fie numerotată și semnată de către ofertant, acesta având obligația de a anexa și un opis al documentelor prezentate;
- documentele care alcătuiesc Propunerea tehnică și Propunerea financiară, marcate corespunzător, se vor introduce într-un plic marcat „PROPUNERE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ” care va fi introdus în interiorul plicului marcat „ORIGINAL”;
- celelalte documente care însoțesc oferta, se vor introduce într-un plic marcat „DOCUMENTE DE CALIFICARE”, care va fi introdus în interiorul aceluiași plic marcat „ORIGINAL”, sus-menționat;

- ofertantul trebuie să sigileze originalul, marcând corespunzător plicul cu „ORIGINAL”;
- pe plicul marcat „ORIGINAL” se va scrie denumirea și adresa ofertantului.

Plicul marcat „ORIGINAL” împreună cu dovada constituirii garanției de participare (*Dovada plății prin virament bancar se depune în original sau copie lizibilă, semnată, stampilată și purtând mențiunea "Conform cu originalul" conformă cu originalul iar instrumentul de garantare emis de o societate bancară sau de asigurări se depune în original*) se vor introduce într-un PLIC EXTERIOR care va fi închis (sigilat) corespunzător și netransparent. Plicul exterior va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare (Formularul nr. 1).

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu mențiunea:

**"BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI – ACHIZIȚIE SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI DIN BULEVARDUL UNIRII NR. 22, 5 (cinci) posturi de pază din care 3 (trei) posturi permanente 24 h / 24 h (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale), 2 (două) posturi temporare 12/24, (în zile lucrătoare) și un șef de tură cu regim de post permanent, adresa autorității contractante și mențiunea:
"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 13/iulie/2017, ORA 13:30".**

Plic **„DOCUMENTE DE CALIFICARE”:**

- Documente de calificare.

Plic **„PROPUNERE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ”:**

- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară. Plic

„ORIGINAL”:

- Plic Documente de calificare;
- Plic Propunere tehnică și financiară. Plic

"EXTERIOR”:

- Plic „ORIGINAL”;
- dovada constituirii garanției de participare.

Plicul Exterior împreună cu Scrisoarea de înaintare se depun la Registratura Bibliotecii Naționale a României până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Ofertelor depuse la o altă adresă decât adresa anunțată sau depuse după data și ora limită mai sus-menționate sunt considerate **oferte întârziate**.

Ofertele depuse după expirarea datei limită pentru depunere se păstrează la sediul autorității contractante, nedeschise.

Deschiderea ofertelor se va face de către Comisia de evaluare, la data înscrisă în prezentul anunț de participare la procedură, la sediul Bibliotecii Naționale a României. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor sunt reprezentanții împuterniciți ai ofertanților, pe bază de împuternicire scrisă, prezentată în original și însoțită de copia C.I./B.I. a împuternicitului, (Formularul nr. 27), în cazul documentelor emise de organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea trebuie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii de la procedură.

Cerințele minime eliminatorii impuse referitoare la documentele de calificare, propunerea (oferta) financiară și propunerea (oferta) tehnică pe care operatorii economici trebuie să le îndeplinească sunt următoarele:

I. DOCUMENTE DE CALIFICARE:

1. Oferta se depune în "original" însoțită obligatoriu de Scrisoarea de înaintare, la sediul autorității contractante, la **Registratura Bibliotecii Naționale a României, mezanin, cam. HM11**, din Bulevardul Unirii, nr. 22, sector 3, cod 030833, București, România, până cel târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. - (Formularul nr. 1).

2. Ofertantul va depune declarația privind confidențialitatea pe parcursul derulării contractului - pentru asigurarea nedivulgării informațiilor de natura celor ce fac obiectul contractului de prestări servicii de pază pe baza Convenției de confidențialitate a personalului. - (Formularul nr. 2).

3. Dovada constituirii garanției de participare - (Formularul nr. 3)

Notă: *Dovada constituirii garanției de participare se prezintă în original sau în copie conformă cu originalul până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Dovada plății prin virament bancar se depune în copie lizibilă, semnată, ștampilată și purtând mențiunea "Conform cu originalul" conformă cu originalul iar instrumentul de garantare emis de o societate bancară sau de asigurări se depune în original.*

4. Prezentarea documentului Fisa de informații generale, cifră de afaceri, document constatator, pentru prezentarea ofertantului. - (Formularul nr. 4)

Notă: Ofertantul va depune dovada îndeplinirii obligațiilor contractuale aferente contractelor similare încheiate în ultimii 3 ani, dovedită prin depunerea de către ofertant a unui Document Constatator al îndeplinirii obligațiilor contractuale sau alt document similar - în copie lizibilă, semnată, ștampilată și purtând mențiunea "Conform cu originalul";

5. Declarație privind participarea cu ofertă independentă ■ (Formularul nr. 5)

Notă: Declarația se solicită pentru a se certifica faptul că participarea la respectiva procedură este realizată în concordanță cu regulile de concurență.

6. Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - privind eligibilitatea (Formularul nr. 6).

Notă: Declarația se solicită pentru a se vedea dacă ofertantul a fost condamnat prin hotărâre definitivă pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă.

7. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - (Formularul nr. 7).

Notă: Declarația se solicită Ofertantului pentru a se vedea dacă ofertantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (general și local), iar o eventuală neîndeplinire a acestor obligații nu a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv.

8. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - privind solvabilitatea - (Formularul nr. 8)

Notă: Declarația se solicită pentru a se vedea dacă ofertantul a respectat reglementările obligatorii în domeniile social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității, a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, nu a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză și nu poate fi remediată, participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante, operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn, depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici.

9. Declarație privind conflictul de interese - neîncadrarea în prevederile art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - (Formularul nr. 9)

Notă: Declarația se solicită pentru a se vedea dacă ofertantul are membrii (din familie, afini, firmă) în personalul autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, a au în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

10. Certificate de atestare fiscală, din care să rezulte situația obligațiilor scadente către bugetul local și bugetul consolidate, în luna anterioară celei în care se depun ofertele - în original sau în copie lizibilă ștampilată și semnată cu mențiunea "conform cu originalul".

Notă: Certificatele se solicită pentru a se vedea dacă ofertantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (general și local) și sunt eliberate de către următoarele instituții:

(1) Ministerul Finanțelor Publice și unitățile sale subordonate pentru obligațiile către bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de sănătate și către alte bugete și fonduri speciale la care persoana juridică este obligată să contribuie conform legislației în vigoare:

(2) Consilii locale, județene, municipale sau orășenești pentru impozite și taxe locale.

11. Certificat Constatator, emis de O.N.R.C. de pe lângă Camera de Comerț și Industrie, națională sau teritorială pentru ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator, conținând date actuale la data limită de depunere a ofertelor - în original sau în copie lizibilă ștampilată și semnată cu mențiunea "conform cu originalul";

Notă: Pentru persoane fizice/juridice străine: documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional conform prevederilor legale din țara în care ofertantul este rezident.

12. Autorizația emisă conform prevederilor Legii nr. 333/2003, republicată, valabilă la data depunerii ofertelor, în copie lizibilă ștampilată și semnată cu mențiunea "conform cu originalul";

13. Ofertantul va depune dovada existenței asigurării împotriva riscului:

- o asigurare pentru răspunderea civilă profesională a societăților care execută servicii de pază pe întreaga perioadă contractuală - în original;

- o asigurare pentru răspunderea civilă a angajatorului față de proprii angajați, pe eveniment și pe întreaga perioadă contractuală - în original;

II. DOCUMENTE PROPUNERE TEHNICĂ

14. Declarație privind asigurarea cu personal calificat, numărul și pregătirea acestora cu prezentarea obligatorie a CV-urilor și Atestatelor pentru agenții de pază pe care ofertantul își propune să îi implice pentru prestarea serviciilor de pază la Biblioteca Națională a României.

CV-urile semnate de titulari vor fi prezentate în format european, conform H.G. nr. 1021/2004 pentru aprobarea modelului comun european de curriculum vitae și **din care să reiasă clar perioada ce dovedește experiența calificată în muncă, de minim 1 an, ca agent de pază** (prin completarea corespunzătoare a perioadei din CV la nivel de zi, lună, an) **împreună cu ATESTATELE pentru exercitarea profesiei, care să ateste calificarea ca agent de pază și ordine/agent de securitate** pentru persoanele propuse și alocate executării contractului (Formularul nr. 10).

Notă 1: CV-urile semnate de titulari vor fi prezentate în format european, conform H.G. nr. 1021/2004 pentru aprobarea modelului comun european de curriculum vitae și din care să reiasă clar perioada ce dovedește experiența calificată în muncă de minim 1 an ca agent de pază (prin completarea corespunzătoare a perioadei din CV la nivel de zi, lună, an);

Notă 2: Operatorul economic va depune atestatele personalului (în copie lizibilă semnată și ștampilată, cu mențiunea "conform cu originalul") propus și alocat pentru executarea serviciilor din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor; Documentele se vor prezenta în original sau copie lizibilă, semnată și ștampilată, cu mențiunea „conform cu originalul”.

15. Ofertantul va face dovada că întreg personalul propus pentru executarea contractului de servicii de pază este angajat cu contract de muncă (prezentarea în copie semnată și ștampilată, cu mențiunea "conform cu originalul" a contractelor individuale de muncă);

Notă: Dovada că întreg personalul propus pentru executarea contractului este angajat cu contract de muncă este necesar pentru a dovedi capacitatea reală a ofertantului de executa contractul de servicii de pază și de a exclude riscul generat de situațiile în care o eventuală declarație a ofertantului de a asigura prestarea serviciilor de pază cu personalul cuprins în declarație, nu poate fi acoperită în realitate, generând prejudicii pentru autoritatea contractantă.

16. Prezentarea declarației subcontractanți, acord de asociere, terți-susținere tehnico-profesională, terți-susținere cu personal calificat - dacă e cazul (după caz, Formularul nr. 11, Formularul nr. 12, Formularul nr. 14, Formularul nr. 15.).

17. Prezentarea declarației privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă (referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii) - (Formularul nr. 16).

18. Ofertantul va depune declarația privind echipamentul de lucru și echipamentul de protecție - pentru asigurarea echipării corespunzătoare a personalului care urmează să presteze serviciul de pază - (Formularul nr. 21).

19. Declarație pe propria răspundere a ofertantului cu privire la dovada examinării medicale periodice a personalului propriu implicat în prestarea serviciilor de pază sau prezentarea în copie semnată și ștampilată, cu mențiunea "conform cu originalul" a fișelor medicale cu semnătura și parafa Medicului de Medicina Muncii autorizat (Formularul nr. 22).

20. Declarație pe propria răspundere a ofertantului cu privire la deținerea unui program de pregătire periodică (anuală) pentru personalul propriu, impus de Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată. Cheltuielile aferente pregătirii periodice sunt suportate de către operatorul economic (Formular nr. 23).

21. Declarație privind deținerea și disponibilitatea utilizării unui mijloc auto afectat executării contractului. (Formular nr. 24)

Notă: Ofertantul se obligă să dețină un mijloc auto înscris în evidență cu însemnele societății de pază, care se va afla permanent în parcare la Biblioteca Națională a României și care va fi utilizat exclusiv pentru patrulare, control și intervenție la obiectivul Biblioteca Națională a României, pe toată durata de derulare a contractului. Ofertantul va prezenta documente prin care va face dovada deținerii și a disponibilității utilizării mijlocului auto susmenționat.

22. Declarație privind principalele prestări de servicii și experiența similară calculate în anul anterior depunerii ofertei și până la data depunerii ofertei, conținând **minim 1 (unu) contract similar de prestări servicii de pază** în valoare de maxim 300.000 lei, dar nu mai puțin de 100.000 lei fără TVA/contract, cu declararea valorilor, perioadelor de prestare, beneficiari - autorități contractante sau clienți privați, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține capacitatea, competența și experiența similară, precum și **lista principalelor prestări de servicii similare din ultimul an.** (Formularul nr. 25).

Notă 1: Documentele se vor prezenta în copie lizibilă, semnată și ștampilată, cu mențiunea „conform cu originalul”.

Notă 2: Documentele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de către eventualii subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței, pentru partea de contract pe care o va realiza.

23. Ofertantul va depune la momentul formulării ofertei, Certificatul de cazier judiciar pentru fiecare agent de pază propus pentru executarea contractului - în original, sau va

depune **Declarația privind cazierul personalului de specialitate propus a executa contractul** (Formularul nr. 26).

Notă: La semnarea contractului sau cel târziu în termen maxim de 5 (cinci) zile de la data comunicării contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta cazierul judiciar ale tuturor agenților de pază alocați pentru executarea prezentului contract. În cazul în care pe parcursul executării contractului vor fi înlocuite persoanele care asigură serviciile de agenți de pază, prestatorul are obligația să prezinte în prealabil, CV-ul/atestatul de agent de pază/cazierul judiciar al/ai celui/celor care urmează să presteze serviciul de pază.

24. Ofertantul va depune, la momentul formulării ofertei, Certificatul de cazier judiciar pentru persoana juridică - ofertantul/ asociații din acordul de asociere/terții susținători în original.

25. Ofertantul va face dovada că are implementat și menține un sistem de management al calității conform condițiilor din standardul ISO 9001:2008 sau echivalent.

Notă 1: Documentele se vor prezenta în original sau copie lizibilă, semnată și ștampilată, cu mențiunea „conform cu originalul”.

Modul de prezentare al propunerii tehnice:

Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini, astfel încât să se asigure pe perioada derulării contractului condițiile tehnice solicitate. Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice, astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită îndeplinirea cerințelor tehnice din Caietul de sarcini. Aceasta va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective **sau copia Caietului de sarcini, validată de ofertant pe fiecare pagină și purtând mențiunea "însușit". Ofertanții vor depune și declarațiile și documentele menționate în Caietul de sarcini.**

III. DOCUMENTE PROPUNERE FINANCIARĂ

26. Declarație privind respectarea legislației muncii privind salariul de bază minim brut pe tară garantat în plată - (Formularul nr. 17).

27. Ofertantul va depune formularul de propunere financiară, prin care pune la dispoziția autorității contractante oferta sa de servicii și termenul în care această ofertă rămâne valabilă, ea putând fi oricând acceptată în această perioadă și considerată obligatorie pentru ofertant. (Formularul nr. 18).

28. Ofertantul depune formularul care cuprinde centralizatorul de preturi. (Formularul nr. 19).

29. Ofertantul va depune formularul prin care își fundamentează calculul prețului din propunerea sa financiară (propunerea financiară) - (Formularul nr. 20).

Notă: Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA și va rămâne valabilă pe toată perioada de derulare a contractului de prestare servicii de pază.

30. Ofertantul va depune documente din care să reiasă situația economico-financiară.

Notă: Va depune bilanțul pentru a se vedea situația economico-financiară a operatorului economic - ultimul bilanț depus și înregistrat la A.F.P. sau alte documente edificatoare, în original sau copie lizibilă ștampilată și semnată cu mențiunea "conform cu originalul";

31. Prezentarea declarației terți - susținere financiară, dacă e cazul (Formularul nr. 13).

Modul de prezentare al propunerii financiare:

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de ofertă financiară în formatul din Formularul nr. 18, centralizatorul de prețuri conform cu Formularul nr. 19 și fundamentarea prețului conform cu Formularul nr. 20 (prezentat ca model orientativ). Propunerea financiară va fi exprimată în LEI fără TVA, și va rămâne valabilă pe toată perioada de derulare a contractului. Doar propunerile financiare ale ofertelor declarate admisibile vor fi negociate. Tariful negociat declarat câștigător și prețul total al contractului sunt ferme pe toată perioada de derulare a contractului, iar decontările se vor realiza pe bază de factură emisă de prestator, raport lunar de îndeplinire a obligațiilor contractuale și fișa de pontaj lunară, cu respectarea Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

Modul de desfășurare al evaluării ofertelor:

- 1) Comisia de evaluare se întrunește la sediul autorității contractante, iar fiecare membru are obligația de a semna Declarația de confidențialitate și imparțialitate și de a participa la deschiderea ofertelor la data, ora și în locul indicate în invitația de participare.
- 2) Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la deschidere. Comisia de evaluare/ selecție nu are dreptul de a respinge o ofertă având ca singură motivație absența de la ședința de deschidere a ofertantului care a depus oferta respectivă.
- 3) Pot participa la deschiderea ofertelor, cu statut de observator și în baza solicitării prealabile, membrii desemnați de asociațiile profesionale și patronale.
- 4) În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor comisia de evaluare verifică modul de respectare a regulilor formale de depunere și prezentare a ofertelor și a documentelor care le însoțesc. Plicurile vor fi deschise de președintele comisiei de evaluare/selecție, care are obligația de a anunța următoarele informații:
 - denumirea (numele) ofertanților;
 - retragerile de oferte;
 - orice alte detalii și precizări pe care comisia de evaluare/selecție le consideră necesare.

- 5) Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere cu excepția ofertelor care nu sunt însoțite de garanția de participare în cuantum, forma și având perioada de valabilitate prevăzute în invitația de participare și a ofertelor care nu respecta memoriul tehnic;
- 6) După deschiderea ofertelor, comisia de evaluare redactează un **proces-verbal al ședinței de deschidere/evaluare a ofertelor** în care consemnează denumirea participanților, prețul ofertelor, precum și toți pașii urmați în cadrul respectivei ședințe.
- 7) Procesul-verbal se întocmește într-un singur exemplar, se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare, precum și de către reprezentanții împuterniciți ai ofertanților, după care se multiplică și se comunică tuturor ofertanților care au depus oferta.
- 8) Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia are dreptul de a solicita clarificări sau completări formale sau de confirmare ale acestora necesare fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificărilor. Clarificările solicitate nu trebuie să fie de natură să avantajeze un ofertant în detrimentul altuia.
- 9) Orice decizie a comisiei trebuie să întrunească votul majorității membrilor săi.
- 10) În cazul în care apar eventuale divergențe de păreri între membrii comisiei, președintele acesteia are obligația de a solicita reanalizarea punctelor de divergență, în scopul finalizării în timp util a etapei de selecție a ofertelor și de stabilire a ofertei câștigătoare. În cazul în care comisia nu ajunge la un acord, decizia finală se adoptă cu votul majorității.
- 11) Membrii comisiei care nu sunt de acord cu decizia adoptată au obligația de a-și prezenta punctul de vedere în scris, elaborând în acest sens o notă individuală care se atașează la raportul procedurii de atribuire.
- 12) Oferta este declarată **inacceptabilă** în următoarele situații :
 - oferta nu este însoțită de / ofertantul nu a depus garanția de participare în cuantum, forma și având perioada de valabilitate solicitate în invitația de participare;
 - se încadrează în categoria celor care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în Documentația de atribuire;
 - a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește cerințele minime de calificare/selecție, documentația de calificare și nu a prezentat documente relevante în acest sens;
 - prețul, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată prevăzută în programul de achiziții publice;
 - se încadrează în una din situațiile prevăzute la pct. 5.
- 13) Oferta este considerată **neconformă** în următoarele situații:
 - nu satisface în mod corespunzător cerințele documentației de atribuire conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale stabilite în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
 - conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și nu pot fi justificate;

- ofertantul nu a transmis în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau explicațiile prezentate în răspunsul la clarificări nu sunt concludente.

- 14) Ofertele care nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 12 sunt singurele oferte care pot fi considerate admisibile.
- 15) Oferta câștigătoare se stabilește numai dintre ofertele admisibile și numai pe baza criteriului de atribuire precizat în invitația de participare și în documentația de atribuire.
- 16) Comisia de evaluare are obligația de a respinge toate ofertele declarate inacceptabile/neconforme.
- 17) În urma ședinței/ședințelor de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare are obligația de a întocmi raportul procedurii de atribuire, care va conține toți pașii procedurii, precum și rezultatul evaluării și va fi semnat de toți membrii comisiei și de președinte.
- 18) Raportul procedurii de atribuire se înaintează conducerii autorității contractante pentru aprobare.
- 19) Rezultatul procedurii se comunică către toți cei care au depus oferte de către BAP în termen de cel mult 2 (două) zile de la aprobarea raportului procedurii.
- 20) În comunicările către cei declarați necâștigători se vor preciza următoarele: motivul declarării ofertei ca necâștigătoare, numele câștigătorului, prețul oferit de acesta, precum și temeiul legal pentru soluționarea eventualelor contestații.
- 21) În comunicarea către ofertantul câștigător se va menționa prețul oferit și data la care acesta este invitat să încheie contractul, avându-se în vedere termenul de depunere al contestațiilor (conform art. 6 Legea 101/2016).
- 22) În cazul în care la selecția de ofertă se prezintă un singur ofertant, oferta acestuia poate fi acceptată dacă respectă condițiile documentației de atribuire, iar contractul poate fi încheiat imediat după aprobarea Raportului Procedurii fără a mai fi nevoie de timpul de așteptare pentru contestație.

Autoritatea contractantă are obligația de a **anula procedura** pentru atribuirea contractului dacă după deschiderea ofertelor se constată că:

- a) Nu a fost depusă nici o ofertă sau nu a fost depusă nici o ofertă admisibilă;
- b) Au fost depuse oferte admisibile dar acestea nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/ori financiare.
- c) Există încălcări ale prevederilor legale ce afectează procedura de atribuire (erori, omisiuni, constatate pe parcursul procedurii de atribuire, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă la încălcarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, sau este imposibilă încheierea contractului;
- d) Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor sau instanța de judecată dispune modificarea/eliminarea oricăror specificații tehnice din caietul de sarcini ori din alte documente

emise în legătură cu procedura de atribuire, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri de remediere, fără ca acestea să afecteze principiile prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din prezenta procedură operațională;

e) Contractul nu poate fi încheiat cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul și nu există o ofertă clasată pe locul 2, admisibilă.

Comunicarea rezultatului procedurii/anulării procedurii se face tuturor operatorilor economici care au depus ofertă, prin fax sau email.

Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi durata contractelor de servicii cu caracter de regularitate, încheiate în anul precedent și a căror durată normală de îndeplinire expiră la data de 31 decembrie, dacă se îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) în *Documentația de atribuire*, elaborată cu ocazia atribuirii contractului inițial, s-au prevăzut posibilitatea de suplimentare a cantităților de produse și servicii deja achiziționate, precum și nivelul maxim până la care va fi posibilă o astfel de suplimentare;
- b) în *Documentația de atribuire*, precum și în contract este prevăzută în mod explicit o clauză prin care dreptul autorității contractante de a opta pentru suplimentarea cantităților de produse sau de servicii este condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație;
- c) valoarea estimată a contractului inițial s-a determinat prin luarea în considerare a variantei în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantităților de produse sau servicii;
- d) prelungirea contractului inițial nu poate depăși o durată de 4 (patru) luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.

Modul de soluționare al contestațiilor:

Contestațiile se depun și se soluționează în conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Întocmit,
Șef interimar BAP
Dorel AANICĂI

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE

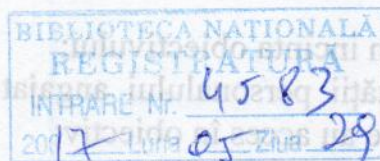
SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

**SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A
ROMÂNIEI
B-dul Unirii, nr. 22, Sector 3, București**

Iulie 2017

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI



APROBAT

Director General

Dr.

Ioan Marius EPPPEL



CAIET DE SARCINI

„SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI”

Autoritatea contractantă : BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI.

Cod fiscal: 6312079.

Adresa: Bulevardul Unirii, nr. 22, sector 3, București.

Obiectul contractului de prestări de servicii: achiziționarea de Servicii de pază.

Cod CPV: 79713000-5.

Sursa de finanțare: Bugetul de stat.

Prezentul Caiet de Sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.

Criteriul de evaluare a ofertelor este „prețul cel mai scăzut”, în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI : Prestare „Servicii de pază pentru Obiectivul Biblioteca Națională a României” cu sediul în Bulevardul Unirii, nr. 22, sector 3, București - corpurile A,B,C, D. E, F1 , F2, F3, F4 (corp C 1, conform planului cadastral)

2. SCOPUL ACHIZIȚIEI

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii de pază a obiectivului, bunurilor materiale și a valorilor depozitate în incinta acestuia pentru perioada 08.07-31.12.2017. Autoritatea contractantă este obligată, în baza Legii 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil și a Legii 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, să asigure paza bunurilor și valorilor de patrimoniu pe care le administrează, protecția și controlul accesului, ordinea, liniștea, și siguranța personalului angajat și a utilizatorilor, în sediul în care își desfășoară activitatea, conform dispozitivului de pază, aprobat de către organele de poliție competente.

3. DESCRIEREA SERVICIULUI:

- a) Asigurarea pazei obiectivului, a bunurilor și valorilor depozitate în incinta acestuia;
- b) Asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectivului;
- c) Asigurarea protecției/integrității personalului angajat al achizitorului, a utilizatorilor, vizitatorilor care au acces în obiectiv;
- d) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul prestatorului de servicii;
- e) Respectarea prevederilor legale referitoare la normele de protecția muncii, de apărării împotriva incendiilor (AÎI) și protecției mediului.

4. DURATA CONTRACTULUI:

Durata contractului: perioada 08.07-31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional (max. 4 luni).

5. CERINȚE OBLIGATORII MINIME SOLICITATE OFERTANȚILOR

(1) Ofertantul trebuie să prezinte și să depună în original:

- a) Certificat de atestare fiscală buget consolidat;
- b) Certificat de atestare fiscală taxe și impozite buget local;
- c) Certificat constatator de la Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- d) Certificat de cazier judiciar persoană juridică;
- e) Ultimul bilanț depus și înregistrat la Administrația finanțelor publice.

(2) Ofertantul trebuie să prezinte licența de funcționare, emisă de M.A.I. pentru efectuarea serviciilor de pază, în termen de valabilitate, în copie legalizată;

(3) Ofertantul trebuie să facă dovadă deținerii și să depună copii, conform cu originalul, după:

-Certificat cod unic de înregistrare (CUI);

-ISO 27001:2013;

-ISO RS 8000;

-ISO 9001:2008;

-ISO 14001:2005;

-ISO 18001:2008;

-licența de utilizare a frecvențelor radio, emisă pe numele societății sau dovada încheierii unui contract cu o societate specializată ca operator public de radiocomunicații;

(4) Ofertantul trebuie să prezinte și să depună la autoritatea contractantă următoarele documente:

- a) Declarație pe propria răspundere cu privire la prestarea serviciilor de pază cu personal atestat conform H.G. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003;
- b) Declarație pe propria răspundere cu privire la dovada examinării medicale periodice a personalului propriu implicat în prestarea serviciilor de pază;
- c) Declarație pe propria răspundere cu privire la deținerea unui program de pregătire periodică pentru personalul propriu, impus de Legea 333/2003 , republicată. Cheltuielile aferente pregătirii periodice sunt suportate de către ofertant;
- d) Declarație pe propria răspundere cu privire la experiența personalului atestat care trebuie să fie de minim 1 an ca agent de pază;
- e) Declarație cu privire la participarea cu ofertă independentă;
- f) Declarație privind lista principalelor prestări servicii și experiență similară din ultimii 3 ani care să conțină minimum 3 contracte;
- g) Recomandări de la minimum 3 beneficiari de servicii menționați în declarația privind lista principalelor prestări servicii și experiență similară din ultimii 3 ani.

(5) Ofertantul trebuie să respecte condițiile pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor prevăzute în Legea 333/2003, republicată și HG 301/2012, urmând a fi completate în condițiile modificării acestora sau apariției de noi prevederi legale;

(6) Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază, prestatorul este obligat să doteze agenții de pază conform Legii nr.333/2003, republicată cu următoarele:

- a) uniformă de protocol (de culoare bleumarin/albastru închis/negru) cu cămașă albă și cravată, pentru agenții de pază și șeful de tură, având însemnele firmei de pază și ecuson personal:
 - pantaloul și sacoul să fie din tergal în varianta de vară și stofă în varianta de iarnă, croială dreaptă, sacoul puțin cambrat în talie (pentru a acoperi în întregime bazinul), care să se încheie cu 2 nasturi;
 - pantofii să fie de culoare neagră cu șireturi.

b) mijloace de intervenție, legale, specifice pazei și protecției, adaptate uniformei de protocol;

c) mijloc de comunicare cu dispeceratul firmei de pază (telefon și/sau stație de emisie recepție).

(7) Declarație de confidențialitate. Ofertantul trebuie să facă dovada că are politici interne de respectare a egalității de șanse (specificate de exemplu într-un regulament de ordine interioară).

6. OBLIGAȚII MINIMALE ALE PRESTATORULUI:

- a) Să asigure servicii de pază a obiectivului, bunurilor, valorilor, permanent, prin supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu personal de pază angajat și atestat conform legislației în vigoare;
- b) Să acționeze pentru prevenirea furturilor, distrugerea și/sau deteriorarea bunurilor și valorilor din obiectivele beneficiarului, a comiterii unor infracțiuni sau a altor fapte antisociale pe durata executării misiunilor încredințate;
- c) Să plătească despăgubiri beneficiarului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul desfășurării contractului, se constată sustrageri de bunuri sau valori, din vina prestării necorespunzătoare a serviciului de pază;
- d) Să încheie contracte de asigurări pentru obiectivul și bunurile păzite;
- e) Să obțină avizele de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază;
- f) Să întocmească, împreună cu beneficiarul, planul de pază al obiectivului a cărui bunuri și valori urmează a fi păzite, cu avizul de specialitate al organelor de poliție abilitate;
- g) Să asigure documentele specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază în conformitate cu Legea 333/2003, republicată și H.G. nr. 301/2012;
- h) Să asigure paza obiectivului conform planului de pază a bunurilor și valorilor și protecția persoanelor și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare;
- i) Să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică;
- j) Să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare cuvenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- k) Să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția muncii și protecția mediului;

- l) Să instruiască, și după caz, să antreneze personalul de pază și să răspundă de nerespectarea prevederilor legale;
- m) Să suporte sancțiunile aplicate din vina lui, ca urmare a controalelor organelor abilitate ale statului; în situația în care prestatorul este sancționat de 3 ori, achizitorul poate denunța unilateral contractul;
- n) Să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își execută serviciul pază, inclusiv în spațiile / vestiarele destinate păstrării bunurilor personale ale agenților de pază. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință;
- o) Să dispună de un dispecerat permanent cu echipaj de intervenție rapidă format din minim 2 agenți de pază, cu mijloc de deplasare propriu, pentru o intervenție eficientă.

În cazul alertării, echipajul de intervenție se va deplasa în maxim 15 minute la fața locului, unde va interveni pentru rezolvarea situației, folosind metode și tehnice specifice structurilor de intervenție autorizate. La nevoie, solicită ajutorul echipajelor poliției, pompierilor sau salvării.

7. DESCRIEREA POSTURILOR DE PAZĂ ȘI ATRIBUȚIILE AGENȚILOR DE PAZĂ.

Se vor organiza 5 posturi de pază, neînarmate în interiorul obiectivului și 1 post șef tură.

Caracteristicile generale ale posturilor de pază se prezintă, astfel:

Nr. post	TIP POST permanent = 24 ore din 24 temporar (în zilele lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003) =12/24 ore	Număr zile în perioada 08.07- 31.12.2017	Număr de ore/ zi/ post	Număr ore / post/ în perioada 08.07- 31.12.2017
1	permanent	177	24	4248
2	permanent	177	24	4248
3	temporar (zi)	120	12	1440
4	temporar (zi)	120	12	1440
5	permanent	177	24	4248
6	șef tură	177	24	4248
Total ore în perioada: 08.07-31.12.2017				19.872
Din care ore pe timp de zi				14.208
Ore pe timp de noapte				5.664

Agenții de pază trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- a) Să fie atestați în conformitate cu Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- b) să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale;
- c) Să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- d) Să înștiințeze de îndată, ierarhic, persoanele cu responsabilități stabilite prin documentele specifice planului de pază, despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate;
- e) Să raporteze în permanență reprezentantului desemnat de beneficiarului evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- f) Să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care au acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- g) Să poarte permanent în timpul serviciului uniforma de protocol și dotările adaptate acesteia;
- h) Să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condițiile strict prevăzute de lege și consemnate în planul de pază;
- i) Să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- j) Să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție;
- k) Să răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
- l) Să aibă o atitudine prietenoasă, față de cititori și personalul Bibliotecii Naționale a României, ținându-se cont că, aceasta este o instituție de cultură.

Atribuțiile pentru fiecare post de pază de sunt stabilite și definitivate prin Planul de Pază, elaborat de către autoritatea contractantă. Serviciul de pază se efectuează pe baza Planului de Pază, avizat de personalul autorizat al Ministerului Afacerilor Interne.

Autoritatea contractantă poate modifica numărul atribuțiile posturilor de pază, în funcție de nevoile sale, cu preluarea actualizărilor în Planul de Pază. Biblioteca Națională va înștiința prestatorul cu 5 zile înainte de a opera aceste modificări.

Răspunderea pentru prejudiciile cauzate de neîndeplinirea atribuțiilor specifice, stabilite prin Caietul de Sarcini și Planul de Pază, revine în

exclusivitate agenților de pază în cauză și operatorului economic care prestează aceste servicii.

8. OBGLIAȚIILE BENEFICIARULUI

- a) Să întocmească planul de pază și să urmărească avizarea acestuia de către organele de poliție competente;
- b) Să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru, a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valori;
- c) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului, împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului.
- d) Să anunțe în timp util prestatorul, asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului, ori organizate de terți, în perimetrul obiectivului încredințat.

9. Modalități de plată

- a) Plata se va face în termen de 30 de zile de la primirea facturii de la prestator.
- b) Facturile vor fi întocmite până la data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și vor fi însoțite la plată de următoarele documente :

-foaie colectivă de prezență, întocmită de prestator, pentru orele de pază prestate la obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul/șeful obiectivului;

-centralizator, care să cuprindă numărul de ore prestat efectiv la fiecare post de pază, care va fi vizat obligatoriu de persoana desemnată de instituție din cadrul obiectivului, să urmărească derularea contractului de pază.

10.Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- a) Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a funcțiilor personalului desemnat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor, cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.
- b) Lista cu dotarea tehnică (atât a personalului pazei, cât și a echipei de intervenție) necesară realizării serviciului de pază al obiectivului;

11.Modul de prezentare a propunerii financiare:

Se va prezenta oferta cu prețul / oră pe fiecare post în parte/șef tură, cât și prețul pe numărul total de ore, exprimat în lei, fără TVA.

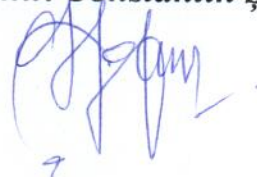
Oferta depusă va avea o valabilitate de minim 90 de zile, de la termenul limită de primire a ofertei.

Tarifele stabilite de ofertanți nu pot fi majorate ulterior, depunerii ofertei și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.


Director al Direcției Infrastructură Informatică și Administrație

Ioan CIUBÎCA

Întocmit: Constantin ȘTEFAN



BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE



SECȚIUNEA III

CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

**SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL BIBLIOTECA
NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
B-dul Unirii, nr. 22, Sector 3, București**

Vizat,

Ioan Dorin BOTEZATU
Consilier Juridic

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. _____ / _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și conform Procedurii Operaționale simplificată propriei pentru Realizarea achizițiilor pentru servicii sociale și alte servicii specifice cuprinse în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, PO-02.

între

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 22, sector 3, tel. 021/3142434, fax 021/3123381, cod fiscal 6312079, cont RO94TREZ23G670301200130X, deschis la Trezoreria sectorului 3, reprezentat prin, având funcția de Manager, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în loc., înmatriculată la Registrul Comerțului sub numărul, CIF, cont, deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de și denumită în continuare **prestator**,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze "**Servicii de pază pentru obiectivul Biblioteca Națională a României**", conform prevederilor din Caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

4.2. **Se vor organiza** 5 (cinci) posturi de pază din care 3 (trei) posturi permanente 24 h / 24 h (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale), 2 (două) posturi temporare 12/24, (în zile lucrătoare) și un șef de tură cu regim de post permanent;

4.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate

5. Prețul contractului

5.1. Valoarea contractului de servicii de pază pentru anul 2017 (21.07.2017-31.12.2017): este de lei fără TVA, la care se adaugă lei TVA =.....lei cu TVA.

5.2. Valoarea totală menționată este maximă, ea poate scădea, în sensul diminuării numărului de posturi permanente de pază fixe și mobile, la decizia autorității contractante.

6. Durata contractului

6.1. **Durata prezentului contract este de la până la data de (..... zile) cu posibilitatea de prelungire prin act adițional a duratei contractului cu maxim 4 (patru) luni pentru perioada 01.01.2018 - 30.04.2018 (120 zile)** în limita existenței resurselor financiare alocate cu această destinație, conform art. 165 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de la până la cu posibilitatea prelungirii prin act adițional conform legii.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini
- b) Oferta tehnică și financiară
- c) Licența de funcționare emisă de M.A.I. în termen de valabilitate semnată de reprezentantul legal pentru conformitate cu originalul
- d) Acordul de confidențialitate

7. Modalități de plată

7.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata în lei prin ordin de plată emis de achizitor către prestator în contul specificat de acesta, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii fiscale, emisă ca urmare a întocmirii de către prestator a Fișei de pontaj lunară și

Procesului verbal de recepție calitativ și cantitativ întocmit de comisia de recepție a Bibliotecii Naționale a României.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază conform prevederilor din Caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

8.2. Prestatorul se obligă să îl despăgubească pe achizitor împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate pe baza următoarelor documente:

- Proces verbal de recepție calitativ și cantitativ;
- Factură fiscală;
- Fișa de pontaj lunar.

9.2. Să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare pentru întocmirea planului de pază.

9.3. Să pună la dispoziția prestatorului lista cu persoanele de contact, precum și programul de lucru în obiectivele care fac obiectul contractului;

9.4. Să anunțe prestatorul din timp despre schimbarea programului de lucru la obiectivul **clădirea Bibliotecii Naționale a României din B-dul Unirii 22**, prezentat în caietul de sarcini.

9.5. Să anunțe din timp prestatorul în situația în care vor interveni modificări ale sistemelor electronice de securitate instalate sau a oricărui alte modificări ale sistemului de securitate, astfel încât prestatorul să aibă timpul necesar asigurării securității obiectivului.

9.6. Să semneze, alături de persoana autorizată a prestatorului, planul de pază, așa cum prevede legislația în vigoare Legea nr. 333/2003 republicată și HG nr. 301/2012 pentru obiectivul menționat.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

10.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% pe zi de întârziere din prețul contractului, timp de 15 zile, apoi prezentul contract se reziliază de drept.

10.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit la art. 8.1 din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti dobânzi legale penalizatoare în condițiile prevăzute de art. 8.3 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările ulterioare.

10.4. Neexecutarea, executarea cu întârziere, neexecutarea însemnată sau neexecutarea de mică însemnătate, însă cu caracter repetat a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în procedura de insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat prin prezentul contract și în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și cu propunerea tehnică. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.2. Prestatorul se obligă să asigure servicii de pază, permanent, prin supraveghere și patrulare, timp de 24 h/24 h (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu agenți de pază angajați și atestați în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 *privind paza obiectivelor bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*, republicată, cu minim 1 (un) an vechime ca agent de pază.

11.3. Operatorul economic va prezenta documente prin care va face dovada deținerii și a disponibilității utilizării unui mijloc auto. Autoturismul se va afla în parcare la Biblioteca Națională a României, pe toată durata derulării contractului și va fi utilizat la patrulare, control și intervenție.

11.4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor și se realizează de comun acord, fără afectarea activității curente a angajaților. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.5. Prestatorul are obligația deținerii atestărilor pentru exercitarea profesiei de agent de pază pentru întreg personalul care participă la prestarea serviciilor pentru Biblioteca Națională a României.

11.6. Prestatorul se obligă să întocmească Planul de patrulare al obiectivului de pază, ale cărui bunuri și valori urmează a fi păzite, cu sprijinul și aprobarea beneficiarului în termen de 5 (cinci) zile de la data comunicării contractului.

11.7. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele specifice și orice altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract și este obligat să doteze angajații ce vor presta serviciile de pază conform normelor legale în vigoare, cu următoarele:

- uniformă de protocol (de culoare bleumarin/albastru închis/negru) cu cămașă albă și cravată, pentru agenții de pază și șeful de tură, având însemnele firmei de pază și ecuson personal (cca 10 cm/5cm) poziționat la buzunarul din partea stângă față a costumului;

- pantalonul și sacoul să fie din tergal în varianta de vară și stofă în varianta de iarnă, croială dreaptă, sacoul puțin cambrat în talie (pentru a acoperi în întregime bazinul), care să se încheie cu 2 nasturi;

- pantofii să fie de culoare neagră cu șireturi;

- personalul de pază poate fi dotat cu bastoane de cauciuc sau tomfe, pulverizatoare iritant - lacrimogene de capacitate mică (spray-urile lacrimogene de mică capacitate, de maximum 100 ml) și alte mijloace de apărare, autorizate prin lege;

- surse de iluminat portabile, după caz.

11.8. La semnarea contractului sau cel târziu în termen maxim de 5 (cinci) zile de la data comunicării contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta cazierile judiciare ale tuturor agenților de pază alocați pentru executarea prezentului contract.

11.9. Activitățile ce urmează a fi efectuate de prestator sunt detaliate, după cum urmează:

(1) Prestare servicii de pază, protecție a bunurilor și angajaților împotriva oricăror amenințări, control acces, patrulare și intervenție ce se vor executa în baza și conform Planului de Pază.

(2) Asigurarea documentele specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază în conformitate cu Legea 333/2003, republicată și H.G. nr. 301/2012;

(3) Asigurarea pazei și a securității obiectivului.

(4) Permitea accesului numai a persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de achizitor.

(5) Interzicerea accesului unor persoane în obiectiv dacă acestea nu justifică prezența.

(6) Interzicerea accesului persoanelor aflate în stare de ebrietate.

(7) Prevenirea sustragerii de către diferite persoane a unor obiecte, bunuri sau materiale ce aparțin achizitorului.

(8) Permitea introducerii sau scoaterii unor materiale în sau din obiectiv numai cu forme legale sau aprobările de rigoare.

(9) Înștiințarea șefilor ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere ai obiectivului.

(10) Sesizarea poliției despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul achizitorului și obiectivului.

(11) Raportarea în permanență a evenimentelor legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

(12) Păstrarea confidențialității în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul achizitorului.

(13) Asigurarea, în măsura posibilităților, a serviciilor suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului.

(14) Consultanța generală și tehnică privind evaluarea protecției și securității obiectivelor, elaborarea/revizuirea planurilor de pază și asigurarea logisticii necesare.

(15) Asistență în organizarea unor activități specifice de pază pentru protocoale, simpozioane, comunicări științifice, reuniuni.

(16) Instituirea unor dispozitive de protecție fizică flexibile, adaptate la specificul obiectivelor și solicitările beneficiarului, compuse, în funcție de situație, din posturi fixe de pază și de observare, echipe de intervenție.

(17) Realizarea neîntreruptă a unui schimb de date între beneficiar, prestator și organele abilitate ale statului, menit să prevină și să stopeze fenomenul infracțional.

(18) În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;

b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

d) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe făptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală;

e) să încunoștințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea autorității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

f) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

g) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;

i) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;

j) să poarte uniforma și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;

k) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

l) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea despre aceasta;

m) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;

n) să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;

o) să respecte consemnul general și particular al postului;

p) să acționeze pentru prevenirea furturilor, distrugerea și/sau deteriorarea bunurilor și valorilor din obiectivele beneficiarului, a comiterii unor infracțiuni sau a altor fapte antisociale pe durata executării misiunilor încredințate;

r) personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

11.10. Prestatorul va asigura instruirea corespunzătoare și după caz, va antrena personalul de pază, obținând avizele de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază, în caz contrar va răspunde de nerespectarea prevederilor legale;

11.11 Prestatorul se obligă să plătească despăgubiri beneficiarului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul desfășurării contractului, se constată sustrageri de bunuri sau valori, din vina prestării necorespunzătoare a serviciului de pază, în acest sens va încheia contracte de asigurări pentru obiectivul și bunurile păzite;

11.12 Să asigure paza obiectivului conform planului de pază a bunurilor și valorilor și protecția persoanelor, să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare și să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția, prevenirea și stingerea incendiilor, proiecția muncii și protecția mediului

11.12. Prestatorul se obligă să suporte sancțiunile aplicate din vina lui, ca urmare a controalelor organelor abilitate ale statului; în situația în care prestatorul este sancționat de 3 ori, achizitorul poate denunța unilateral contractul.

11.13. Prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își execută serviciul pază, inclusiv în spațiile / vestiarele destinate păstrării bunurilor personale ale agenților de pază. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință.

11.14. Prestatorul va asigura un dispecerat permanent cu echipaj de intervenție rapidă format din minim 2 agenți de pază, cu mijloc de deplasare propriu, pentru o intervenție eficientă. În cazul alertării, echipajul de intervenție se va deplasa în maxim 15 minute la fața locului, unde va interveni pentru rezolvarea situației, folosind metode și tehnice specifice structurilor de intervenție autorizate. La nevoie, solicită ajutorul echipajelor poliției, pompierilor sau salvării;

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare și încetare

13.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă oferta tehnico-financiară precum și prevederile legale conform Legii nr 333/8.07.2003 și a HG nr. 301/11.04.2012, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. În cazul în care prestatorul nu obține avizul de specialitate al organelor de poliție abilitate pentru planul de pază, prestatorul se obligă la refacerea acestuia în timpul cel mai scurt, pe cheltuiala proprie. Dacă nici a doua oară nu va obține avizul de specialitate al poliției, contractul se reziliază de drept, fără notificarea prealabilă.

13.5. Achizitorul poate denunța unilateral contractul pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor ce izvorăsc din prezentul contract, fără respectarea unui termen de preaviz.

13.6. Achizitorul poate înceta prin reziliere unilaterală a autorității contractante prin notificare scrisă transmisă prestatorului în ipoteza în care serviciile de pază vor fi prestate cu efective din cadrul Jandarmeriei Române.

13.5. Achizitorul poate denunța unilateral contractul pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor ce izvorăsc din prezentul contract, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile.

13.6. Prezentul contract poate înceta prin:

- a) acordul scris al părților;
- b) rezilierea de drept cerută de una din părți, ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau executării defectuoase de către una din părți a obligațiilor contractuale, în condițiile stabilite în prezentul contract. În acest caz rezilierea contractului va opera de drept urmare a unui preaviz de 10 zile transmis părții în culpă de către cealaltă parte. Rezilierea contractului nu va avea ca efect înlăturarea răspunderii părților;
- c) ajungere la termen
- d) încetarea contractului nu are niciun efect asupra obligațiilor scadente între părți.

14. Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la invocare.

14.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. Recepție și verificări

15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnico - financiară, precum și a prevederilor legale conform Legii nr. 333/8.07.2003 și a HG nr. 301/11.04.2012.

15.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

15.3. La plata serviciilor prestate, se va ține cont de toate documentele de la punctul 9.1 din prezentul contract.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

17. Limba care guvernează contractul

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare în original, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
Manager,
.....

Prestator,
.....
.....
.....

Director Economic,
.....

Director D.I.A.,

.....

Şef Birou Achiziții Publice,

.....

Consilier Juridic,

.....

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE



SECȚIUNEA IV

MODEL FORMULARE

**SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
B-dul Unirii, nr. 22, Sector 3, București**

Iulie 2017

FORMULARE DOCUMENTE DE CALIFICARE

- FORMULARUL nr. 1 - Scrisoare de înaintare;
- FORMULARUL nr. 2 - Declarație privind confidențialitatea pe parcursul derulării contractului;
- FORMULARUL nr. 3 - Model de instrument de garantare pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului;
- FORMULARUL nr. 4 - Fișă informații generale, cifră de afaceri, document constatator;
- FORMULARUL nr. 5 - Declarație „Certificat de participare cu ofertă independentă”;
- FORMULARUL nr. 6 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
- FORMULARUL nr. 7 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- FORMULARUL nr. 8 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- FORMULARUL nr. 9 - Declarație privind conflictul de interese, neîncadrarea în prevederile art. 59 din legea nr. 98/2016;
- FORMULARUL nr. 10 - Declarație privind asigurarea cu personal calificat, numărul și pregătirea acestora;
- FORMULARUL nr. 11 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora;
- FORMULARUL nr. 12 - Informații privind asocierea și Acord de asociere (model) (dacă e cazul);
- FORMULARUL nr. 13 - (Terț susținător) Angajament privind susținerea financiară a /oferantului/ grupului de operatori economici(dacă e cazul);
- FORMULARUL nr. 14 - (Terț susținător) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici(dacă e cazul);
- FORMULARUL nr. 15 - (Terț susținător) Declarație privind susținerea cu personal calificat, a executării contractului de prestări servicii, numărul pregătirea acestora (dacă e cazul);
- FORMULARUL nr. 16 - Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă;
- FORMULARUL nr. 17 - Declarație privind respectarea legislației muncii referitoare la salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- FORMULARUL nr. 18 - Formular de propunere financiară;
- FORMULARUL nr. 19 - Centralizator de prețuri;
- FORMULARUL nr. 20 - Fundamentarea prețului;
- FORMULARUL nr. 21 - Declarație privind echipamentul de lucru și protecție;
- FORMULARUL nr. 22 - Declarație privind examinarea medicală periodică a personalului;
- FORMULARUL nr. 23 - Declarație privind deținerea unui program de pregătire periodică /anuală pentru personalul propriu;
- FORMULARUL nr. 24 - Declarație privind deținerea și disponibilitatea utilizării unui mijloc auto;
- FORMULARUL nr. 25 - Declarație privind declarație privind principalele prestări servicii și experiența similară;
- FORMULARUL nr. 26 - Declarație privind cazierul personalului de specialitate propus a executa contractul;
- FORMULARUL nr. 27 - Împuternicire;
- FORMULARUL nr. 28 - Solicitare Clarificări.

Operatorul economic

.....
(denumire/sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Înregistrat la sediul autorității contractante nr. data, ora

Către (denumirea autorității contractante și adresa completă).....

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. din, privind aplicarea procedurii de (denumirea procedurii) pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1.documentul (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2.pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

a)oferta;

b)documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Ofertantul,

.....

(numele și prenumele, semnătura autorizată și ștampila)

_____ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONFIDENȚIALITATEA
PE PARCURSUL DERULĂRII CONTRACTULUI**

Subsemnatul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

am luat act de faptul că, în situația în care oferta noastră va fi stabilită câștigătoare, la data semnării contractului, îmi voi însuși și voi semna o Convenție de confidențialitate a personalului pentru prestarea serviciilor de _____ și sunt de acord cu aceasta.

Prin Convenția de confidențialitate operatorul economic se obliga:

- Sa nu divulge persoanelor fizice și juridice terțe, fără acordul Autorității Contractante, date și informații privind componenta, structura și funcționalitatea sistemelor de securitate aferente obiectivului la care are acces, *după caz*;

- Sa nu divulge persoanelor fizice și juridice terțe, fără acordul Autorității Contractante, date și informații privind aspecte ale activității curente aferente obiectivului;

- Sa nu divulge persoanelor fizice și juridice terțe, fără acordul Autorității Contractante, date și informații cu caracter personal privind persoanele fizice ce desfășoară activități curente în cadrul obiectivului ;

- Sa nu emită și să nu difuzeze materiale pe suport hârtie și pe suport electronic, altele decât cele convenite cu Autoritatea Contractantă, cu excepția cazului când acestea sunt solicitate de autoritățile statului abilitate în această direcție, dar după informarea Autorității Contractante.

Prezenta declarație este valabilă de la data semnării contractului până la împlinirea termenului de 3 (trei) ani calculat de la data încetării contractului.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....
Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

.....
.....
.....

_____ (denumire emitent garanție)

MODEL DE INSTRUMENT DE GARANTARE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Având în vedere procedura _____ pentru atribuirea _____ (denumirea contractului), noi _____ (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la _____ (adresa emitentului), ne obligăm față de _____ (denumirea autorității contractante):

I. Sa onorăm *necondiționat* orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a _____ din valoarea estimată a contractului, adică suma de _____ RON (în litere și în cifre) la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care **autoritatea contractantă declară ca suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului, fiind incidente una sau mai multe dintre situațiile de la literele a) – b) de mai jos (cazul garanției care se execută necondiționat conform art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016);**

a) ofertantul _____ (denumirea/numele), și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Data completării

Parafată de Banca/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

Operatorul economic

.....
(denumirea/numele)

**FIȘĂ INFORMAȚII GENERALE
CIFRĂ DE AFACERI ȘI DOCUMENT CONSTATATOR**

1. Denumirea/numele:**2. Codul fiscal:****3. Adresa sediului central:****4. Telefon:****Fax:****E-mail:****Web:****5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare** _____*(numărul înmatriculare/înregistrare, data)***6. Obiectul de activitate, pe domenii:** _____*(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)*

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare _____ *(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)*

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

a) _____

b) *(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)*

c) _____

d) _____

e) _____

8. Principala piață a afacerilor :**9. Cifra de afaceri pe ultimul an (anul anterior depunerii ofertei) :**

Nr. crt.	Anul anterior depunerii ofertei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalentul euro)
1			

10. Ofertantul va depune dovada îndeplinirii obligațiilor contractuale aferente contractelor similare încheiate în ultimii 3 ani, dovedită prin depunerea de către ofertant a unui Document Constatator al îndeplinirii obligațiilor contractuale sau alt document similar - în copie lizibilă, semnată, ștampilată și purtând mențiunea "Conform cu originalul".

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane

juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Bibliotecii Naționale a României cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Informațiile furnizate cu privire la identitatea clienților/beneficiarilor și valorile contractelor, sunt strict confidențiale, ele fiind destinate exclusiv evaluării de către autoritatea contractantă a experienței similare a operatorului economic, în raport cu principalele prestări de servicii realizate în ultimul an (anul anterior depunerii ofertei și până la data depunerii ofertei) . Autoritatea contractantă nu este îndreptățită să le divulge către nicio persoană indiferent de scop și nici nu poate folosi aceste informații în alte scopuri, sub sancțiunea prevăzută de legislația în vigoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Data completării

Operatorul Economic

.....
(denumirea)**CERTIFICAT DE PARTICIPARE CU OFERTĂ INDEPENDENTĂ**

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali a/lai, ofertantului/asocierii care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, inițiată prin anunțul/invitația de participare nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele :

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării

Ofertant,

.....

(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Operatorul Economic

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE****ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru având ca obiect cod CPV, organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că **NU mă aflu** în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv **NU am fost condamnat** prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. **286/2009** privind **Codul penal**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. **78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. **78/2000**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. **535/2004** privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. **656/2002** pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. **535/2004**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor,

orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Data

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

Operator Economic

.....
(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE
ART. 165 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru având ca obiect cod CPV, organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere următoarele:

NU mă aflu în niciuna din situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- a) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (general și local) și nu am încălcat a respectivele obligații iar încălcarea obligațiilor de plată să fi fost stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat;

Prin excepție de la dispozițiile art. 165 alin. (1) și alin. (2), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante, îndeplinește una din următoarele condiții:

- a) este mai mic de 4.000 lei;
b) este mai mare de 4.000 lei și mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate de operatorul economic la cea mai recentă dată scadentă a acestora.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

.....

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE
ART. 167 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru având ca obiect cod CPV , organizată de (denumirea autorității contractante),

declar în numele ofertantului, sub sancțiunea falsului în declarații, că **NU ne aflăm** în vreuna din situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura

de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

Operator Economic

.....
(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE
NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE
ART. 59 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea acordului-cadru având ca obiect cod CPV , organizată de (denumirea autorității contractante),
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, cu privire la conflictul de interese, în sensul art. 59 din Legea 98/2016, respectiv:

DA NU

- Am membrii (familie, rude, firmă) în personalul autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi percepu ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;

în

DA NU

- Am membrii (familie, rude, firmă) printre principalele persoane desemnate pentru avizarea, aprobarea, semnarea sau derularea contractului de prestări serviciilor:
- - Manager;
 - - Director Economic
 - - Director Direcția Infrastructură, Informatică și Administrație
 - Persoanele semnatare din partea direcției inițiatoare:
 - (nume, prenume, funcția, departamentul)
 -
 - - Consilier Juridic

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații **Certificat constatator** eliberat de eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine) [SAU] **Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni**, din care să rezulte că nu avem acționari persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoanele nominalizate în Documentația de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării

declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

Operator economic,

(denumirea/numele)

Declarație
privind asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea acestora

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Nume/ Prenume	Personal de specialitate desemnat pentru funcțiile/pozițiile solicitate în documentația pentru ofertanți (.....)	Responsabilități (descriere sumară, conform Caietului de sarcini)
1			
2			
3			

Pentru personalul de specialitate (.....) atașăm și următoarele:

- **CV-urile persoanelor propuse pentru îndeplinirea contractului, din care să reiasă clar, prin completarea corespunzătoare a perioadei în CV, la nivel de zi, lună, an, că dovedește experiența în muncă de minim 1 an de zile ca (se menționează specializarea solicitată) :**
- **ATESTATUL pentru exercitarea profesiei de, pentru fiecare persoană care va participa la prestarea serviciilor;**
- **La solicitarea autorității contractante, se vor prezenta contractul/contractele de muncă ca dovadă a experienței în muncă de minim 1 an de zile ca (se menționează specializarea solicitată) :**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Operator economic
(semnătură autorizată)

Data completării

Operatorul Economic

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA****Titlul acordului-cadru/contractului:** *Servicii de*

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire sub-contractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub-contractor cu specimen de semnătura și stampila

*Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... Str..... nr. .., codcu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.**Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)**Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»*Operator economic
(semnătură autorizată)

Data completării

Operatorul economic

.....
(numele)

ACORD DE ASOCIERE
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016 achizițiile publice.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (

în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de..... exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

„Terț” susținător financiar

.....
(denumirea / numele)

ANGAJAMENT
privind susținerea financiară a /ofertantului/grupului de operatori economici

Către,

..... ,
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

..... ,
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi ,

(denumirea terțului susținător financiar)

având sediul înregistrat la

..... ,
(adresa terțului susținător financiar)

ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția

.....
(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)

toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția

.....
(denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici)

suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi,

.....
(denumirea terțului susținător financiar)

declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de

(denumire ofertant/grupul de operatori economici)

în baza contractului de achiziție publică și pentru care

.....
(denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici)

a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,

.....
(denumirea terțului susținător financiar)

declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de

.....
(denumire ofertantului/grupul de ofertanți) care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau

totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,

.....
(denumirea terțului susținător financiar)

declaram că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din

susținerea

financiară

acordată

.....
(denumirea ofertantului /grupului de operatori economici).

Data completării, „Terț” susținător,

..... *(zi/lună/an) (semnătură autorizată)*

„Terț” susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea / numele)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului /grupului de operatori economici

Către,

..... ,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

.....
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi

(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)

având sediul înregistrat la

(adresa terțului susținător tehnic și profesional)

ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția

.....
(denumirea ofertantului /grupului de operatori economici)

toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția

.....
(denumirea ofertantului /grupului de operatori economici)

resursele tehnice și/sau profesionale de

..... necesară pentru îndeplinirea

integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi,

(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)

declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de

(denumire ofertantului /grupul de operatori economici)

în baza contractului de achiziție publică, și pentru care

(denumire ofertantului/grupul de operatori economici)

a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,

(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)

declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de

.....
(denumire ofertant/grupul de ofertanți)

care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,

(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)

declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată

.....
(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)

Data completării, „Terț” susținător,

..... (zi/lună/an) (semnătură autorizată)

„Terț” susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea / numele)**DECLARAȚIE****Privind susținerea contractului de prestări servicii cu personal calificat,
numărul și pregătirea acestora**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....
(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere și care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică sunt reale.

LISTA**privind personalul angajat și al cadrelor de conducere care urmează a fi efectiv alocate
pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică**

	Anul 1- 2017 (01.05.2017 – 31.12.2017)	Anul 2- 2018 (4 luni) (01.01.2018 – 30.04.2018)
Personal angajat		
Din care personal de conducere		
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului		
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului		

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....
(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită

(denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici)

Data completării, „Terț” susținător,

..... (zi/lună/an) (semnătură autorizată)

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI
DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă angajez să pretez servicii
de pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii
referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborare ofertei am ținut cont de obligațiile
referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus în ofertă costul pentru
îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din
Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre
cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea
producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori
împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare
de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI MUNCII
REFERITOARE LA SALARIUL DE BAZĂ MINIM BRUT PE ȚARĂ GARANTAT ÎN PLATĂ**

Subscrisa _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de Ministerul Culturii și Identității Naționale, declar pe propria răspundere că Formularul nr. 20 – Fundamentarea prețului, a fost întocmit cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, prin care începând cu data de 1 februarie 2017, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată se stabilește la 1.450 lei.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)**FORMULAR DE PROPUNERE FINANCIARĂ**

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam serviciile (denumirea) pentru suma delei/oră/post – după caz, respectiv, (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile conform Caietului de sarcini.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE
privind echipamentul de lucru și echipamentul de protecție**

Subsemnatul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de _____, declar pe propria răspundere că:

în conformitate cu prevederile Documentației descriptive, personalul de specialitate propus va executa serviciile prevăzute în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____; CPV _____, la data de _____, organizată de _____, dispune de echipamentul de lucru și echipamentul de protecție prevăzut de legislația în vigoare.

Prezenta declarație este valabilă până la data expirării contractului.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND EXAMINAREA MEDICALĂ PERIODICĂ A PERSONALULUI**

Subscrisa _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de, și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, **declar pe propria răspundere că, întreg personalul de specialitate propus a executa serviciile are efectuate examinările medicale periodice.**

În numele _____, mă angajez ca, în cazul în care voi fi declarat câștigător, să pun la dispoziția Autorității contractante, în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării Contractului de prestări de servicii, a fișelor medicale cu semnătura și parafa Medicului de Medicina Muncii autorizat, în copie lizibilă, semnată și ștampilată având mențiunea „conform cu originalul”.

Prezenta declarație este valabilă până la data expirării contractului.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....
Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

.....

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND DEȚINEREA UNUI PROGRAM DE PREGĂTIRE PERIODICĂ (ANUALĂ)
PENTRU PERSONALUL PROPRIU**

Subscrisa _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de _____, și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, **declar pe propria răspundere că, deținem un program de pregătire periodică (anuală) pentru personalul propriu, impus de _____ (după caz).**

Cheltuielile aferente pregătirii periodice sunt suportate de către noi.

Prezenta declarație este valabilă până la data expirării contractului.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND DEȚINEREA ȘI DISPONIBILITATEA UTILIZĂRII UNUI MIJLOC AUTO**

Declarație privind deținerea și disponibilitatea utilizării unui mijloc auto. Autoturismul/autovehiculul/autospeciala va sta în parcarea și va fi utilizat/ă la _____

Subscrisa _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de, și în conformitate cu prevederile din Anunțul privind invitația de participare la depunerea ofertelor pentru negociere **declar pe propria răspundere că, deținem un mijloc auto înscrisționat cu însemnele _____, care va fi utilizat pentru _____ la obiectivul _____, pe toată durata de derulare a contractului.**

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Noul Cod Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

Operatorul economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PRINCIPALELE PRESTĂRI SERVICII ȘI EXPERIENȚA SIMILARĂ**

Subscrisa _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de Ministerul Culturii și Identității Naționale, și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, **declar pe propria răspundere următoarele:**

1. Principalele prestări de servicii în ultimul an (anul anterior depunerii ofertei și până la data depunerii ofertei) : (- minim un contract -)

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar/client Adresa	Calitatea prestatorului	Prețul contractului sau acordului-cadru (fără TVA)	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioada derulare contract/acord-cadru
1							
2							
3							
4							
5							

1. Denumirea si obiectul contractului: Numărul si data contractului:		
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Tara:		
3. Calitatea in care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare) <input type="checkbox"/> contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație) <input type="checkbox"/> contractant asociat <input type="checkbox"/> subcontractant		
4. Valoarea contractului	exprimata in moneda in care s-a încheiat contractul	exprimata in echivalent euro
a) inițiala (la data semnării contractului):
b) finala (la data finalizării contractului):
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de soluționare:		

6. Gama servicii care a fost prestata in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similara:

1. Experiența similară în ultimul an (anul anterior depunerii ofertei și până la data depunerii ofertei):

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Ministerului Culturii și Identității Naționale cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Informațiile furnizate cu privire la identitatea clienților/beneficiarilor și valorile contractelor, sunt strict confidențiale, ele fiind destinate exclusiv evaluării de către autoritatea contractantă a experienței similare a operatorului economic, în raport cu principalele prestări de servicii realizate în ultimul an (anul anterior depunerii ofertei și până la data depunerii ofertei) . Autoritatea contractantă nu este îndreptățită să le divulge către nicio persoană indiferent de scop și nici nu poate folosi aceste informații în alte scopuri, sub sancțiunea prevăzută de legislația în vigoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Data completării

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind cazierul personalului de specialitate propus a executa contractul

Subsemnatul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de, declar pe propria răspundere că:

În conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, personalul de specialitate propus a executa serviciile prevăzute în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____; CPV _____, la data de _____, organizată de _____, nu sunt înscrși în cazierul judiciar.

În numele _____, mă angajez ca, în cazul în care voi fi declarat câștigător, să pun la dispoziția Autorității contractante, în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării Contractului de prestări de servicii, cazierul personalului de specialitate conform cerințelor din Anunțul de participare.

Prezenta declarație este valabilă până la data expirării contractului.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa (numele/denumirea)....., cu sediul în (adresa operatorului economic), înmatriculată la registrul comerțului sub nr., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe dl/dna, domiciliat(ă) în, identificat(ă) cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat(ă) de la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire (Se va completa cu denumirea obiectivului.), organizată de, în scopul atribuirii contractului de achiziție publică.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- 1.să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- 2.să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
- 3.să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
- 4.să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării

Ofertantul,

.....

(denumirea)

reprezentat legal prin

(numele și prenumele, semnătura autorizată și ștampila)

(specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....

NOTĂ:

Împuternicirea va fi însoțită de o copie de pe actul de identitate al persoanei împuternicite.

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedura)
achiziție publică _____
_____ - COD CPV _____, va adresam următoarea solicitare de
clarificări cu privire la:

1.

2.

3.

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu
privire la aspectele menționate mai sus.

Cu considerație,

S.C. _____

(adresa).....
(semnătura autorizata)