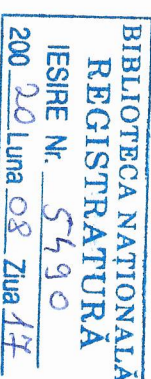


Răspuns la clarificări



Având în vedere solicitarea de clarificare nr. 5490/17.08.2020 formulată la Invitația de participare nr. 5324/11.08.2020, prin prezenta, autoritatea contractantă formulează următorul răspuns:

Nr. CRT.	Întrebare	Răspuns
1.	<p>Conținut solicitare: Vă rugăm să precizați care sunt documentele obligatorii a fi depuse de către ofertanți pe data de 19.08.2020, inclusiv cu precizarea formularelor obligatorii.</p>	<p>În conformitate cu prevederile Fișei de date, operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:</p> <p>Secțiunea III.1.1.a) Garanția de participare: Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 5.151,00 lei, reprezentând 1% valoarea estimată a contractului, în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 2 luni de la data limită de depunere a ofertei. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul ROT07REZ7035005XXX000076, deschis la Trezoreria Sectorului 3, București, C.I.F. BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI: 6312079. Documentul de plată va fi depus odată cu oferta, până la data limită de depunere a ofertei. În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare, va fi depusă până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertei și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. După această dată, autoritatea contractantă solicită în temeiul art. 134 din HG nr.395/2016 clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă se va depune odată cu oferta, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă.</p> <p>Secțiunea III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Cerința nr. 1 Operatorii economici (individuali sau asociați), terți susținători și subcontractanții, <i>nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere din procedura de atribuire prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/19.05.2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.</i></p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se depune completat Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE), capitolele "Motive de excludere" - Secțiunea A "Motive referitoare la condamnările penale", Secțiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale", Secțiunea C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale", conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat. În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat. În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.</p> <p>Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante, va prezenta documentele justificative. Documentele justificative vor fi prezentate și de asociați, subcontractori, terți susținători în situația în care oferta se clasează pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> <p>Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării</p>

	<p>ofertelor pot fi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cazierul judiciar al operatorului economic; 2. Cazierul judiciar al administratorului/administratorilor; 3. Certificat de atestare fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind achitarea către Bugetul Consolidat al Statului a obligațiilor de plată, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident); 4. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale emis de autoritățile locale din care să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident); 5. După caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. 6. Alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de origine sau din țara în care ofertantul este stabilit. <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</p> <p>Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>Cazierele judiciare, Cazierele fiscale, Certificatele de atestare fiscală și Certificatele fiscale, se depun în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Persoanele juridice străine vor prezenta documentele în original sau copie legalizată la care se va alătura traducerea autorizată.</p> <p>Cerința nr. 2</p> <p>Operatorii economici (individuali sau asociați), terții susținători și subcontractanții, nu trebuie să se încadreze în situațiile privind <i>conflictul de interese prevăzute la art. 58 – 63 din Legea nr. 98/2016.</i></p> <p><i>In sensul prevederilor art. 60 și art. 167 alin. 1 lit. e) din Legea 98/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: Carmen Mihaiu – Manager; Marcel Enus – Contabil Șef; Radu Stoiian – Director DSIL; Ioana Baciu – Economist – responsabil C.F.P.P; Gabriel Nicolae Ene – Economist – responsabil C.F.P.P; Constantin Ștefan – Referent de specialitate; Ioan Dorin Botezatu – Șef interimar Biroul Achiziții Publice; Gabriela Florescu – Economist; Iulian Băiculescu – avocat.</i></p> <p>Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita clarificări și/sau completări referitoare la această declarație oricând pe parcursul procedurii de atribuire, în cazul în care intervin modificări în Lista de mai sus.</p> <p>Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</p> <p>Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător, va prezenta o Declarație cu privire la conflictul de interese în conformitate cu prevederile art. 59, art. 60 și art.61 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. <u>Se va completa Formularul nr. 2 din Secțiunea „Formulare” din Documentația de Atribuire, stampilat și semnat de către reprezentantul legal/împuțernicit al ofertantului și se va prezenta de către Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător, odată cu Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE) completat cu informațiile aferente situației lor conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.</u></p> <p>Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat; În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat; În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.</p>
--	---

Secțiunea III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1

Operatorii economici care depun oferta trebuie să *dovădească o formă de înregistrare din țara de rezidență*, să releasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se depune completat Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE) cu informațiile aferente situației lor - Capitolul "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - subsecțiunea "Înscrierea în Registrul Comerțului", conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat; În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat; În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art.113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante va prezenta documentele justificative.

Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarilor/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținător/subcontractanți declarați în DUAE.

Nota 4: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia. Documentele se va depune în copie lizibilă "conform cu originalul" cu semnătura și ștampila ofertantului.

Cerința nr. 2

Operatorii economici care depun oferta trebuie să *dețină Licența de furnizare a energiei electrice emisă de ANRE*, în conformitate cu prevederile Legii nr.123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile Ordinului nr. 12/2015 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice, valabilă la data limită de depunere a ofertelor.

	<p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se depune completat Documentul Unic de Achiziție Publică (DUAE) cu informațiile aferente situației lor - Capitolul "Criteriile deselectie" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor", conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat. În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat. În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform art. 113, alin. (12) și art. 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.</p> <p>Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante va prezenta documentele justificative. Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:</p> <p>Licența de furnizare a energiei electrice emișă de ANRE, sau documentele echivalente emise în țara de rezidență (pentru ofertanții străini), în conformitate cu prevederile Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile Ordinului nr. 12/2015 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice, valabilă la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Notă: În cazul în care valabilitatea licenței emise de ANRE expiră în timpul derulării contractului, ofertantul va prezenta un angajament scris privind prelungirea acesteia, în conformitate cu prevederile legale. În cazul în care valabilitatea licenței emise de ANRE expiră în timpul derulării contractului, furnizorul are obligația de a face toate demersurile pentru obținerea unei noi licențe și de a prezenta autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea acesteia, copia noi licențe de furnizare. În caz contrar, în situația în care în termenul anterior menționat, Furnizorul nu prezintă copia conformă cu originalul a noii licențe de furnizare, prezentul Contract este desființat de plin drept, fără îndeplinirea niciunui formalități prealabile și fără intervenția instanței de judecată (pact comisoriu de grad IV), Furnizorul având obligația de a plăti Achizitorului daune-interese pentru prejudiciul dovedit și cauzat urmare a încetării furnizării energiei electrice și declanșării unei noi proceduri de achiziție de furnizare energie electrică. Informațiile cuprinse în Certificatul constataător trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia.</p> <p>Secțiunea III.2.2) Capacitatea economica și financiară <i>Cifra de afaceri anuală generală</i> Autoritatea contractantă potrivit art. 175 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016 solicită cifra de afaceri anuală pe ultimii 3 ani (2017,2018,2019), cifra de afaceri anuală trebuie să fie minim valoarea estimată a contractului, respectiv 515.160,60 lei.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Se va specifica cifra de afaceri anuală din ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019) inclusiv de ofertantul asociat sau terțul susținător, după caz. Documentele solicitate în susținerea cifrei de afaceri: Se prezintă copia bilanțurilor contabile din ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019), extrase de bilanț înregistrat la organele competente (în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul), sau orice alte documente echivalente. Documentul care justifică îndeplinirea acestei cerințe va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau terțul susținător, după caz) până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Operatorii economici pot prezenta și alte documente în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare și, din motive justificabile corespunzător, nu pot prezenta bilanțurile contabile (conf. art. 177 alin. 2 din Legea nr. 98/2016).</p> <p>Secțiunea III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională <i>Experiința similară</i></p>
--	--

Ofertantul (operator economic sau membru asociației împreună) trebuie să fi dus la bun sfârșit*) contracte de furnizare similare**) în ultimii 3 ani***) în valoare cumulată de cel puțin 515.160,60 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente produselor furnizate în cadrul a maximum 3 contracte.

*) Prin furnizări duse la bun sfârșit se înțelege:

- produse recepționate parțial, cu condiția ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;

- produse recepționate la sfârșitul furnizării.

**) Prin produse similare, se înțelege produse furnizate în baza Legii nr.123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare;

***) Ultimii 3 ani se raportează la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, **ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător va completa DUAE** - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnica și profesională" - subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat", indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații:

- (1) numărul și data contractului invocat drept experiența similară,
- (2) beneficiarul acestuia și datele sale de contract,
- (3) calitatea avută în acel contract,
- (4) data și numărul documentului de recepție,
- (5) ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil,
- (6) valoarea produselor recepționate în lei fără TVA.

Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte DUAE completat. În cazul unor subcontractanți propuși, și aceștia vor prezenta DUAE completat. În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere conform 182 din Legea nr. 98/2016 și susținătorii acestuia trebuie să prezinte DUAE completat.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care sa reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnica.

Proportia de subcontractare

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

Modalitatea de îndeplinire:

Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în capitolul III "Motive de excludere". În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odată cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.

Notă 1: Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv asociații / subcontractanții / terții susținători) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Notă 2: Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Nota 3: În cazul în care din informațiile și documentele prezentate mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnica necesara pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, în conformitate cu prevederile art.174 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract care urmează să o/le îndeplinească efectiv. Autoritatea Contractanta va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă pentru lucrările executate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprima opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului. În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractelor nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. aceștia sunt îndeplinite de subcontractanți nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.
Nota: În conformitate cu art. 3 alin. (1) lit .yy) din Legea nr. 98/2016 subcontractant este "orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop".

Sectiunea III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii:

Dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent, care să permită atât prezentarea unui certificat emis de un organism de certificare, cât și alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: prezentarea unui certificat de conformitate în raport cu ISO9001:2015 sau echivalent sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat. În situația participării la procedură cu oferta comună, certificatul va fi prezentat de fiecare asociat, pentru partea de contract pe care o realizează. Acest document trebuie prezentat numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau terțului susținător, după caz) până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentul trebuie să fie valabil la momentul prezentării.

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Dovada implementării unui sistem de management de mediu conform condițiilor din standardul SR EN ISO 14001:2015, sau echivalent, care să permită atât prezentarea unui certificat emis de un organism de certificare, cât și alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: prezentarea unui certificat de conformitate în raport cu ISO 14001:2015 sau echivalent sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzător al managementului de mediu pentru cazurile în

care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de management de mediu astfel cum a fost solicitat. În situația participării la procedură cu oferta comună, certificatul va fi prezentat de fiecare asociat, pentru partea de contract pe care o realizează. **Acest document trebuie prezentat numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau terțului susținător, după caz) până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.** Documentul trebuie să fie valabil la momentul prezentării.

Secțiunea IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnică va fi întocmită astfel încât să răspundă cerințelor menționate în Caietul de sarcini prin raportarea la o perioadă de maxim 3 (trei) luni sau până la data intrării în vigoare a acordului cadru, conform Anunțului de participare nr. CN1023518/11.08.2020, completându-se Formularul nr. 10.

Propunerea se va prezenta în strică concordanță cu documentația de atribuire și va fi alcătuită din:

a) oferta tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor - obligațiile minime prevăzute în Fișa de date a achiziției;

b) fiecare pagină a ofertei trebuie să fie numerotată, semnată și stampilată de către ofertant, ofertantul având obligația de a anexa și un opis al documentelor prezentate. Toate declarațiile și angajamentele vor fi prezentate în copie, semnate și stampilate în original de către administratorul/reprezentantul legal al firmei ofertante.

Ofertantul va prezenta și o declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca la elaborarea ofertei a ținut cont de condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare. (Formular nr. 5).

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se va completa:

1) Formularul de Ofertă (conform Formular nr. 8 pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a pretului, Formularul de Propunere Financiară (Formular nr. 9 și Anexa la acesta).

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, întră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul acordului/contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorecții sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Nicium fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri

	<p>litigioase între părțile contractante.</p> <p>Se va prezenta o singura oferta de preț/propunere financiară, nu se admit oferte alternative, iar prețurile vor fi exprimate în lei fără TVA. Având în vedere prevederile art. 141 din H.G. nr. 395/2019 compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA.</p>
<p>2. Continut solicitare:</p> <p>Deoarece în invitația de participare se precizează faptul ca depunerea ofertei se face la Registratura instituției sau prin corespondenta electronica, și ținând cont de situația actuala COVID 19 , va rugam sa precizați care este adresa de email la care se poate depune oferta precum si constituirea garanției de participare doar in format electronic si daca aceste documente / vor fi semnate / criptate electronic, sau pot fi doar in format pdf.</p> <p>Totodată va rugam sa fiți de acord ca depunerea constituirii garanției de participare sa fie făcuta doar electronic, ca si original - așa cum se procedează si în SEAP.</p>	<p>Autoritatea contractantă ia în considerare solicitarea formulată de către operatorul economic, propunerea fiind acceptata, astfel se va completa Secțiunea IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei ,</p> <p>Adresa si locul de depunere a ofertei: Biblioteca Nationala a Romaniei, B-dul Unirii, nr. 22, sector 3, Bucuresti, la Registratura/Secretariat, Mezanin, cam. HM 11 sau prin mijloace electronice, respectiv: prin email: achizitiipublice@bibnat.ro și robibnat@gmail.com într-un fișier criptat (cu parolă) până la data de 19.08.2020 ora 11:00, parola fișierului se va transmite în data de 19.08.2020 în intervalul orar 11:01 – 11:30.</p> <p>Ofertele depuse prin alte mijloace decat cele mentionate anterior, nu vor fi luate in considerare.</p> <p>Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau a-si modifica oferta dupa expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertei.</p> <p>Perioada de valabilitate a ofertelor este de 60 de zile.</p> <p>OBS. Ofertanții au obligația de a numera, semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. Ofertanții trebuie să sigileze originalul și copia documentelor de calificare, a propunerii tehnice, precum și a propunerii financiare în plicuri separate, marcand plicurile cu sintagma: "ORIGINAL" și "COPIE". Plicurile se vor depune într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în cazul în care oferta respectiva este declarata intarziată. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscripția "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DEORA 10.00".</p> <p>Documentele care insotesc oferta (documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara), se vor prezenta conform celor descrise mai sus, iar documentele (scrisoarea de inaintare, imputernicirea si garantia de participare) vor fi la vedere.</p> <p>Documentele depuse prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, într-un fișier criptat (cu parolă) până la data de 19.08.2020 ora 11:00, parola fișierului se va transmite în data de 19.08.2020 în intervalul orar 11:01 – 11:30.</p> <p>Garanția de participare va fi constituită în condițiile menționate în Fisa de date Secțiunea III.1.1.a) Garanția de participare, dovada constituirii acesteia putându-se realiza și prin mijloace electronice în condițiile descrise mai sus.</p>

P. Director General,
Carmen MIHAIU



Șef Birou Achiziții Publice
Ioan Dorin Bottezatu