

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE

SECȚIUNEA II

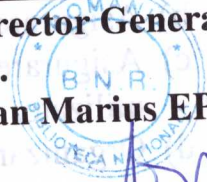
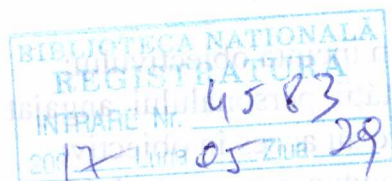
CAIET DE SARCINI

**SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A
ROMÂNIEI
B-dul Unirii, nr. 22, Sector 3, București**

Iulie 2017

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

APROBAT
Director General
Dr.
Ioan Marius EPPPEL



CAIET DE SARCINI

„SERVICII DE PAZĂ PENTRU OBIECTIVUL BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI”

Autoritatea contractantă : BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI.

Cod fiscal: 6312079.

Adresa: Bulevardul Unirii, nr. 22, sector 3, București.

Obiectul contractului de prestări de servicii: achiziționarea de Servicii de pază.

Cod CPV: 79713000-5.

Sursa de finanțare: Bugetul de stat.

Prezentul Caiet de Sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.

Criteriul de evaluare a ofertelor este „prețul cel mai scăzut”, în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI : Prestare „Servicii de pază pentru Obiectivul Biblioteca Națională a României” cu sediul în Bulevardul Unirii, nr. 22, sector 3, București - corpurile A,B,C, D. E, F1 , F2, F3, F4 (corp C 1, conform planului cadastral)

2. SCOPUL ACHIZIȚIEI

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii de pază a obiectivului, bunurilor materiale și a valorilor depozitate în incinta acestuia pentru perioada 08.07-31.12.2017. Autoritatea contractantă este obligată, în baza Legii 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil și a Legii 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, să asigure paza bunurilor și valorilor de patrimoniu pe care le administrează, protecția și controlul accesului, ordinea, liniștea, și siguranța personalului angajat și a utilizatorilor, în sediul în care își desfășoară activitatea, conform dispozitivului de pază, aprobat de către organele de poliție competente.

3. DESCRIEREA SERVICIULUI:

- a) Asigurarea pazei obiectivului, a bunurilor și valorilor depozitate în incinta acestuia;
- b) Asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectivului;
- c) Asigurarea protecției/integrității personalului angajat al achizitorului, a utilizatorilor, vizitatorilor care au acces în obiectiv;
- d) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul prestatorului de servicii;
- e) Respectarea prevederilor legale referitoare la normele de protecția muncii, de apărării împotriva incendiilor (AÎI) și protecției mediului.

4. DURATA CONTRACTULUI:

Durata contractului: perioada 08.07-31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional (max. 4 luni).

5. CERINȚE OBLIGATORII MINIME SOLICITATE OFERTANȚILOR

(1) Ofertantul trebuie să prezinte și să depună în original:

- a) Certificat de atestare fiscală buget consolidat;
- b) Certificat de atestare fiscală taxe și impozite buget local;
- c) Certificat constatator de la Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- d) Certificat de cazier judiciar persoană juridică;
- e) Ultimul bilanț depus și înregistrat la Administrația finanțelor publice.

(2) Ofertantul trebuie să prezinte licența de funcționare, emisă de M.A.I. pentru efectuarea serviciilor de pază, în termen de valabilitate, în copie legalizată;

(3) Ofertantul trebuie să facă dovadă deținerii și să depună copii, conform cu originalul, după:

- Certificat cod unic de înregistrare (CUI);
- ISO 27001:2013;
- ISO RS 8000;
- ISO 9001:2008;
- ISO 14001:2005;
- ISO 18001:2008;

-licența de utilizare a frecvențelor radio, emisă pe numele societății sau dovada încheierii unui contract cu o societate specializată ca operator public de radiocomunicații;

- (4) Ofertantul trebuie să prezinte și să depună la autoritatea contractantă următoarele documente:
- a) Declarație pe propria răspundere cu privire la prestarea serviciilor de pază cu personal atestat conform H.G. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003;
 - b) Declarație pe propria răspundere cu privire la dovada examinării medicale periodice a personalului propriu implicat în prestarea serviciilor de pază;
 - c) Declarație pe propria răspundere cu privire la deținerea unui program de pregătire periodică pentru personalul propriu, impus de Legea 333/2003 , republicată. Cheltuielile aferente pregătirii periodice sunt suportate de către ofertant;
 - d) Declarație pe propria răspundere cu privire la experiența personalului atestat care trebuie să fie de minim 1 an ca agent de pază;
 - e) Declarație cu privire la participarea cu ofertă independentă;
 - f) Declarație privind lista principalelor prestări servicii și experiență similară din ultimii 3 ani care să conțină minimum 3 contracte;
 - g) Recomandări de la minimum 3 beneficiari de servicii menționați în declarația privind lista principalelor prestări servicii și experiență similară din ultimii 3 ani.
- (5) Ofertantul trebuie să respecte condițiile pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor prevăzute în Legea 333/2003, republicată și HG 301/2012, urmând a fi completate în condițiile modificării acestora sau apariției de noi prevederi legale;
- (6) Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază, prestatorul este obligat să doteze agenții de pază conform Legii nr.333/2003, republicată cu următoarele:
- a) uniformă de protocol (de culoare bleumarin/albastru închis/negru) cu cămașă albă și cravată, pentru agenții de pază și șeful de tură, având insemnele firmei de pază și ecuson personal:
 - pantaloul și sacoul să fie din tergal în varianta de vară și stofă în varianta de iarnă, croială dreaptă, sacoul puțin cambrat în talie (pentru a acoperi în întregime bazinul), care să se încheie cu 2 nasturi;
 - pantofii să fie de culoare neagră cu șireturi.
 - b) mijloace de intervenție, legale, specifice pazei și protecției, adaptate uniforme de protocol;

- c) mijloc de comunicare cu dispeceratul firmei de pază (telefon și/sau stație de emisie recepție).
- (7) Declarație de confidențialitate. Ofertantul trebuie să facă dovada că are politici interne de respectare a egalității de șanse (specificate de exemplu într-un regulament de ordine interioară).

6. OBLIGAȚII MINIMALE ALE PRESTATORULUI:

- a) Să asigure servicii de pază a obiectivului, bunurilor, valorilor, permanent, prin supraveghere, patrulare și control, timp de 24 ore/zi (zile lucrătoare, nelucrătoare și sărbători legale) cu personal de pază angajat și atestat conform legislației în vigoare;
- b) Să acționeze pentru prevenirea furturilor, distrugerea și/sau deteriorarea bunurilor și valorilor din obiectivele beneficiarului, a comiterii unor infracțiuni sau a altor fapte antisociale pe durata executării misiunilor încredințate;
- c) Să plătească despăgubiri beneficiarului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul desfășurării contractului, se constată sustrageri de bunuri sau valori, din vina prestării necorespunzătoare a serviciului de pază;
- d) Să încheie contracte de asigurări pentru obiectivul și bunurile păzite;
- e) Să obțină avizele de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază;
- f) Să întocmească, împreună cu beneficiarul, planul de pază al obiectivului a cărui bunuri și valori urmează a fi păzite, cu avizul de specialitate al organelor de poliție abilitate;
- g) Să asigure documentele specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază în conformitate cu Legea 333/2003, republicată și H.G. nr. 301/2012;
- h) Să asigure paza obiectivului conform planului de pază a bunurilor și valorilor și protecția persoanelor și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare;
- i) Să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică;
- j) Să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare cuvenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- k) Să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția muncii și protecția mediului;

- l) Să instruiască, și după caz, să antreneze personalul de pază și să răspundă de nerespectarea prevederilor legale;
- m) Să suporte sancțiunile aplicate din vina lui, ca urmare a controalelor organelor abilitate ale statului; în situația în care prestatorul este sancționat de 3 ori, achizitorul poate denunța unilateral contractul;
- n) Să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își execută serviciul pază, inclusiv în spațiile / vestiarele destinate păstrării bunurilor personale ale agenților de pază. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință;
- o) Să dispună de un dispecerat permanent cu echipaj de intervenție rapidă format din minim 2 agenți de pază, cu mijloc de deplasare propriu, pentru o intervenție eficientă.

În cazul alertării, echipajul de intervenție se va deplasa în maxim 15 minute la fața locului, unde va interveni pentru rezolvarea situației, folosind metode și tehnici specifice structurilor de intervenție autorizate. La nevoie, solicită ajutorul echipajelor poliției, pompierilor sau salvării.

7. DESCRIEREA POSTURILOR DE PAZĂ ȘI ATRIBUȚIILE AGENȚILOR DE PAZĂ.

Se vor organiza 5 posturi de pază, neînarmate în interiorul obiectivului și 1 post șef tură.

Caracteristicile generale ale posturilor de pază se prezintă, astfel:

Nr. post	TIP POST permanent = 24 ore din 24 temporar (în zilele lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003) =12/24 ore	Număr zile în perioada 08.07- 31.12.2017	Număr de ore/ zi/ post	Număr ore / post/ în perioada 08.07- 31.12.2017
1	permanent	177	24	4248
2	permanent	177	24	4248
3	temporar (zi)	120	12	1440
4	temporar (zi)	120	12	1440
5	permanent	177	24	4248
6	șef tură	177	24	4248
Total ore în perioada: 08.07-31.12.2017				19.872
Din care ore pe timp de zi				14.208
Ore pe timp de noapte				5.664

Agenții de pază trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- a) Să fie atestați în conformitate cu Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- b) să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale;
- c) Să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- d) Să înștiințeze de îndată, ierarhic, persoanele cu responsabilități stabilite prin documentele specifice planului de pază, despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate;
- e) Să raporteze în permanență reprezentantului desemnat de beneficiarului evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- f) Să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care au acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- g) Să poarte permanent în timpul serviciului uniforma de protocol și dotările adaptate acesteia;
- h) Să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condițiile strict prevăzute de lege și consemnate în planul de pază;
- i) Să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- j) Să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție;
- k) Să răspundă pentru prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
- l) Să aibă o atitudine prietenoasă, față de cititori și personalul Bibliotecii Naționale a României, ținându-se cont că, aceasta este o instituție de cultură.

Atribuțiile pentru fiecare post de pază de sunt stabilite și definitivate prin Planul de Pază, elaborat de către autoritatea contractantă. Serviciul de pază se efectuează pe baza Planului de Pază, avizat de personalul autorizat al Ministerului Afacerilor Interne.

Autoritatea contractantă poate modifica numărul atribuțiile posturilor de pază, în funcție de nevoile sale, cu preluarea actualizărilor în Planul de Pază. Biblioteca Națională va înștiința prestatorul cu 5 zile înainte de a opera aceste modificări.

Răspunderea pentru prejudiciile cauzate de neîndeplinirea atribuțiilor specifice, stabilite prin Caietul de Sarcini și Planul de Pază, revine în

exclusivitate agenților de pază în cauză și operatorului economic care prestează aceste servicii.

8. OBGLIAȚIILE BENEFICIARULUI

- a) Să întocmească planul de pază și să urmărească avizarea acestuia de către organele de poliție competente;
- b) Să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru, a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valori;
- c) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului, împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului.
- d) Să anunțe în timp util prestatorul, asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului, ori organizate de terți, în perimetrul obiectivului încredințat.

9. Modalități de plată

- a) Plata se va face în termen de 30 de zile de la primirea facturii de la prestator.
- b) Facturile vor fi întocmite până la data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și vor fi însoțite la plată de următoarele documente :

-foaie colectivă de prezență, întocmită de prestator, pentru orele de pază prestate la obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul/șeful obiectivului;

-centralizator, care să cuprindă numărul de ore prestat efectiv la fiecare post de pază, care va fi vizat obligatoriu de persoana desemnată de instituție din cadrul obiectivului, să urmărească derularea contractului de pază.

10.Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- a) Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a funcțiilor personalului desemnat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor, cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.
- b) Lista cu dotarea tehnică (atât a personalului pazei, cât și a echipei de intervenție) necesară realizării serviciului de pază al obiectivului;

11.Modul de prezentare a propunerii financiare:

Se va prezenta oferta cu prețul / oră pe fiecare post în parte/șef tură, cât și prețul pe numărul total de ore, exprimat în lei, fără TVA.

Oferta depusă va avea o valabilitate de minim 90 de zile, de la termenul limită de primire a ofertei.

Tarifele stabilite de ofertanți nu pot fi majorate ulterior, depunerii ofertei și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.


Director al Direcției Infrastructură Informatică și Administrație

Ioan CIUBÎCA

Întocmit: Constantin ȘTEFAN

