

PROCEDURA DE MODIFICARE A UNEI DESCRIERI CIP

1. Modificarea unei Descrieri CIP intervine atunci când apar schimbări în datele bibliografice comunicate prin Formularul CIP.
2. Modificarea unei Descrieri CIP se face numai pe baza unei solicitări în scris din partea editurii, transmisă prin e-mail, pe adresa cip@bibnat.ro. Autorul unei cărți nu poate solicita, în mod direct, modificarea Descrierii CIP a cărții sale.
3. Solicitarea va consta într-un mesaj cu titlul "**modificare CIP**" și va conține ca elemente de identificare: codul ISBN, nr. Descrierii CIP (pentru descrierile primite), modificările solicitate (informație veche/informație nouă). Pentru solicitările CIP aflate în lucru (pentru care nu editura nu a primit încă Descrierea CIP) va fi menționată și data transmiterii Formularului CIP. Centrul Național CIP poate solicita noua pagină de titlu, cu informațiile bibliografice modificate.
4. Descrierea CIP va fi modificată conform cerințelor editurii, iar noua Descriere CIP va fi transmisă editurii prin e-mail, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la solicitare.
5. Catalogul CIP poate fi consultat, în mod gratuit, pe site-ul Bibliotecii Naționale a României, la adresa <http://alephnew.bibnat.ro:8991/F> (Catalog BN online, Selectare catalog → Catalog CIP, format de vizualizare: fișă catalog)

Notă:

- * Pentru transmiterea mesajului de modificare se va folosi exclusiv adresa de e-mail: cip@bibnat.ro și nu adresele nominale (cele ale bibliotecarilor CIP).
- ** Folosirea sintagmei "modificare CIP" ca subiect al mesajului poate reduce timpul de răspuns.