

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

Raport de activitate 2015

Cuprins

Raport de activitate pe anul 2015.....	2
Misiunea Bibliotecii Naționale a României	2
Viziunea Bibliotecii Naționale a României	2
Precizări privind organizarea Raportului	3
1. Activități în relație cu editurile	4
2. Activitatea de primire a documentelor în Biblioteca Națională a României	6
3. Activități de completare a colecțiilor	9
4. Activități de evidență a documentelor	12
5. Activități de prelucrare a documentelor	14
6. Activități de conservare a documentelor	17
7. Activități de restaurare a documentelor	21
8. Activitatea cu beneficiarii bibliotecii.....	22
9. Servicii pentru utilizatori	24
10. Activitate biblioteca digitală	26
11. Activități Control bibliografic național - Fișiere naționale de autoritate Bibliografia națională și Cataloge colective	30
12. Activitate metodologică și de cercetare	32
13. Evenimente culturale și profesionale	37
14. Activitate profesional-științifică editorială /redacțională.....	38
16. Activitatea privind administrarea și exploatarea sistemului integrat de bibliotecă și baze de date ..	40
17. Activități specifice Tehnologiei Informației și Comunicării (TIC)	43
18. Activitate tipografie	45
19. Activități de resurse umane.....	46
20. Activități financiar contabile.....	48
21. Activități de achiziții publice	51
22. Activitate juridică.....	52
23. Activități administrative.....	53
24. Activități de pază și securitate	55
25. Activități de transport auto.....	56
26. Activitate pentru situații de urgență	57
27. Activitate de protecția muncii	58
Concluziile privind activitatea Bibliotecii Naționale a României în anul 2015	59
ANEXE	60

Biblioteca Națională a României

Raport de activitate pe anul 2015

Aflată în subordinea Ministerului Culturii, Biblioteca Națională a României funcționează în baza Legii nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare, fiind finanțată atât din fonduri proprii, cât și de la bugetul de stat, prin Ministerul Culturii. Biblioteca Națională a României administrează patrimoniul documentar național, îndeplinind atât funcții naționale, unice la nivelul sistemului național de biblioteci, cât și funcții de bibliotecă publică.

În cadrul Bibliotecii Naționale a României funcționează ca filiale: Biblioteca Batthyaneum din Alba Iulia și Biblioteca Omnia din Craiova.

Instituție patrimonială complexă și reper cultural fundamental, Biblioteca Națională a României reprezintă principala sursă documentară pentru cunoașterea culturii naționale și deține un rol esențial în promovarea și integrarea patrimoniului național românesc în Europa și în lume.

Misiunea Bibliotecii Naționale a României

Biblioteca Națională a României are ca misiune identificarea, dezvoltarea, organizarea, conservarea, cercetarea, comunicarea și punerea în valoare a patrimoniului documentar național, precum și a fondului Românică, fond ce reunește documente apărute în străinătate, referitoare la România și la poporul român, publicații ale autorilor români apărute în străinătate în orice limbă, publicații în limba română ale autorilor străini apărute în străinătate.

Organizează Depozitul Legal, principală sursă documentară în ceea ce privește cunoașterea culturii și civilizației românești.

Asigură accesul liber la colecțiile sale – parte esențială a memoriei poporului român – atât generației de azi, cât și celor viitoare, în scop de educare, cercetare, studiu și informare.

Viziunea Bibliotecii Naționale a României

Instituție patrimonială esențială, Biblioteca Națională a României conservă, gestionează și valorifică o parte importantă a tezaurului cultural național scris și participă la construirea unei societăți moderne, dinamice și bine informate, prin integrarea la nivel național a resurselor documentare și informaționale, deschizând o cale către cunoaștere, în general, și către cunoașterea culturii și spiritualității românești, în special.

Adevărat centru național de informare, Biblioteca Națională a României se află în slujba educației și a cercetării științifice, în scopul dezvoltării sociale, culturale și economice a țării.

Precizări privind organizarea Raportului

Raportul de activitate al Bibliotecii Naționale se dorește a fi un instrument de lucru care să permită o înțelegere profundă a activităților specifice, precum și a importanței lor în evoluția instituției. Analiza în baza căreia s-a realizat acest document a avut la bază raportările tuturor departamentelor bibliotecii. Pentru o bună organizare a raportului s-au avut în vedere următoarele considerente:

- documentul este organizat pe *tipuri de activități*, la nivel instituțional, întrucât cei care doresc să cunoască activitatea instituției sunt interesați mai degrabă ceea ce se întâmplă la nivel organizațional, decât de activitatea fiecărui departament în parte;
- raportul conține anexe, care detaliază anumite aspecte specifice;
- rapoartele departamentelor [Serviciul Colecții Speciale](#) și [Filiala Biblioteca Batthyaneum](#) sunt anexate separat, deoarece complexitatea activităților biblioteconomice și de cercetare ale acestora este mai greu de evidențiat în statistici.

Funcțiile și atribuțiile Bibliotecii Naționale a României pot fi sintetizate într-o serie de activități, care oferă imaginea de ansamblu a eforturilor depuse de instituție pentru îndeplinirea misiunii sale.

1. Activități în relație cu editurile

Departamentele implicate în *Activități în relație cu editurile* sunt: Biroul Centrul Național ISBN. ISSN. CIP (BISBN) și Serviciul Depozit Legal (SDL). Aceste activități urmăresc:

- Monitorizarea producției editoriale naționale prin atribuirea numărului standard pentru cărți (ISBN), pentru publicații seriale (ISSN), pentru alte categorii de documente și realizarea descrierii CIP (Catalogarea înaintea publicării) pentru cărțile editate în România;
- Crearea și actualizarea bazei de date a editurilor din România;
- Asigurarea corespondenței bibliotecii cu editurile în vederea respectării Legii nr. 111/ 1995 a Depozitului legal și a Legii 186/2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise.

Statistica privind activitățile cu editurile:

Activitate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Atribuire coduri ISBN	coduri	39200	36720 coduri pentru edituri și 2480 coduri în regie proprie
Atribuire coduri ISSN	coduri	1500	total coduri ISSN în baza de date: 29204
Bază de date ISSN	înregistrări bibliografice noi	1500	În programul ISSN - VIRTUA
	înregistrări bibliografice actualizate	1206	În programul ISSN - VIRTUA
	Catalog SIP – înregistrări bibliografice	1070	Export lunar VIRTUA-Aleph
Atribuire coduri ISMN	coduri	562	- 560 coduri (ptr edituri) - 2 coduri (editare în regie proprie)
Creare înregistrări CIP	înregistrări bibliografice noi	25819	- termen de răspuns: 10 zile lucrătoare
	înregistrari bibliografice actualizate	2738	- în creștere semnificativă față de anii anteriori - 10,6% din totalul descrierilor CIP realizate - termen de răspuns: 2 zile lucrătoare
Bază de date edituri	edituri carte noi	139	Total edituri: 6139
	înregistrări edituri muzicale noi	1	total edituri muzicale românești active, înregistrate în baza de date: 33
	înregistrări actualizate	2835	ISBN: În Aleph și în Registrul Internațional al Editorilor
		1500	CIP: Monitorizarea lunară a participării editurilor la Programul CIP
Comunicarea cu editurile a Biroului “Centrul Național ISBN. ISSN. CIP”	telefon	4801	• informații oferite sau solicitate în legătură cu ISBN, ISSN, CIP • referitor la formulare, modificări, anulări, retransmiteri CIP
	email	13500	informații și redirecționare către DL

Activitate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
	scrisori oficiale	3	
	eliberat confirmari cerere	23	
Asigurare corespondență: telefoane, email, scrisori Activitate specifică Serviciului Depozit Legal (DL)	telefon	Cca 5/zi/persoană	Cca 3600 apeluri telefonice pe diverse informatii specifice DL
	Email/notificări/atenționări	Peste 2200(greu de cuantificat)	Informatii cu specific DL
	scrisori oficiale CNCS dl. Bondoc adrese in baza 544	11	Solicitari Teze de doctorat Raspuns explicativ prin Manager Depunere titluri la Compartimentul Primiri
	eliberat confirmari/borderouri cerere diseminare informații DL	104 115	Conform registrului de reclamații
	Reclamații trimise (edituri, redacții, case de discuri)	118	Titluri recuperate: 2703 carte - din cele anunțate 54 titluri audio-video
	Reclamații titluri	7482	Exemplare periodice – cca 850 ex.

Rezultate comparative 2013 - 2015

Statistica privind serviciile oferite editurilor:

Rezultate	2013	2014	2015
Edituri înregistrate	137	143	140
Coduri ISBN acordate editurilor	38.545	37.507	39.200
Coduri ISSN acordate	1.419	1491	1.500
Descrieri CIP	25.050	25.200	25.819

Biblioteca Națională trebuie să aloce resurse pentru realizarea unei metode prin care să poată aplica art. nr. 25 din Legea Nr. 186 din 19 mai 2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise, conform căruia: „Editorii au obligația să tipărească, pentru întregul tiraj, numărul internațional standard corespunzător tipului de publicație. (2) Editorii au obligația să tipărească pe fiecare exemplar al publicației descrierea C.I.P. realizată de Biblioteca Națională a României.”, și conform articolului 28 din aceeași lege: „(1) Încălcarea prevederilor art. 25 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei. (2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor se face de către angajați ai Bibliotecii Naționale a României, precum și de către alți specialiști împuterniciți în acest scop prin ordin al ministrului culturii și cultelor. (3) Limitele amenzilor prevăzute la alin. (1) se actualizează prin hotărâre a Guvernului.”

Această metodă va asigura o cunoaștere mai completă a producției editoriale naționale.

2. Activitatea de primire a documentelor în Biblioteca Națională a României

Departamentele implicate în *Activitatea de primire a documentelor în Biblioteca Națională a României* sunt: Serviciul Depozit Legal (SDL) și Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor (SDC). Aceste activități urmăresc:

- Situația documentelor intrate în Biblioteca națională a României precum și stadiul distribuirii acestora în fluxul de prelucrare.

Statistica privind activitățile de primire a documentelor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Documente intrate prin Compartimentul Primiri (exemplare DL), în anul 2015	Publicații periodice	numere	36024	
		exemplare	214673	
	Carte	titluri	26100	
		ub	169177	
	Documente audio-video	titluri	121	
		ub	863	
	Teze de doctorat	titluri	2748	
		ub	2748	
Afișe	titluri	1263		
	ub	3577		
Documente intrate prin Serviciul Dezvoltarea colecțiilor, în anul 2015	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	9600	
	Publicații periodice	exemplare	10780	
		titluri	502	
Documente distribuite în bibliotecă de Compartimentul Primiri, în anul 2015	Publicații periodice	exemplare	221478	
	Carte	ub	163974	ultimul lot predat (lista 48) - datei de intrare în BNR - 03.06.2014
	Standarde	ub	3944	
	Afișe	ub	2133	
	Documente audio-video (CD, DVD, audio book)	ub	1902	
	Teze de doctorat	ub	2748	
Documente distribuite în bibliotecă de Serviciul Dezvoltarea colecțiilor, în anul 2015	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	3560	
	Publicații periodice	exemplare	10780	
Total documente nedistribuite de Compartimentul Primiri, la data 31 decembrie 2015	Carte	titluri	37635	Publicații înregistrate și nepredate din cauza decalajului de 18 luni existent pe fluxul de prelucrare
		ub	247832	
Total documente nedistribuite de Serviciul Dezvoltarea colecțiilor, la	Carte	ub	9141	Intrate, în anul 2015, prin Serviciul Dezvoltarea

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
data 31 decembrie 2015				colecțiilor și nedistribuite

Statistica activității de primire prin Depozitul legal – specifice coletărie, primire de la beneficiari, confirmări primiri:

Tip activitate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Preluarea coletelor de la oficiile poștale și distribuirea lor	Colete	3737	De două ori pe săptămână
Preluarea de la agenții producători	Depuneri	7917	În medie 660 depuneri pe /lună
Confirmarea primirilor	Confirmări	2436	Pentru agenții care depun act însoțitor

Rezultate comparative 2013 – 2015

Statistica documentelor primite de bibliotecă prin Depozitul legal:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Documente intrate prin Compartimentul Primiri (exemplare DL)	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	180.455	187.157	176.365
	Publicații periodice	exemplare	223.307	235.290	214.673

Statistica intrărilor (titluri), pe ultimii ani, în Compartimentul Tranzit carte (carte/ grc/ harta/ CD-ROM/ standarde):

Rezultate	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Intrări Compartimentul Tranzit	titluri	22.119	24.989	27.474

Într-o bibliotecă națională există două tipuri de colecții din punct de vedere al accesibilității documentelor: colecțiile documentelor accesibile publicului și colecțiile documentelor intangibile (documente intrate prin Depozitul legal și constituite în colecții inaccesibile publicului – colecții care asigură perenitatea memoriei documentare a unui popor).

Pentru fiecare dintre cele două tipuri de colecții există câte un flux specific de prelucrare – fluxul de prelucrare a documentelor accesibile publicului și fluxul de prelucrare a documentelor intangibile.

Din datele privind primirea documentelor în Biblioteca Națională a României reiese că:

- În anul 2015 au fost **primite** în bibliotecă, pe toate căile specifice (Depozit Legal, cumpărătură, schimb internațional și donație) un număr de **411.418 documente** dintre care **225.453 exemplare periodice** și **185.965 ub** carte și alte documente neperiodice (documente audiovizuale, documente colecții speciale).
- În anul 2015 au fost **distribuite**, prin intermediul departamentelor care se ocupă cu activitatea de primire a documentelor, spre departamentele fluxului de prelucrare, spre tranzit – departamentele care oferă servicii beneficiarilor (Schimb internațional, Depozit legal, Rezerva Națională de Publicații) un volum de **410.519 documente**, dintre care **232.258 exemplare**

periodice și 178.261 ub carte și alte documente neperiodice (documente audiovizuale, documente colecții special).

- La 1 ianuarie 2016 un număr de **256.973 ub documente** primite de bibliotecă nu intraseră încă pe fluxul de prelucrare. Ultimul document intrat pe fluxul de documente avea data de intrare în bibliotecă – 5 iulie 2014. Acest volum de documente stocate în cadrul Compartimentul Primiri înseamnă o **întârziere de 18 luni** între primire și intrarea pe fluxul de documente.

3. Activități de completare a colecțiilor

Departamentele implicate în *Activitatea de completare a colecțiilor* sunt: Serviciul Depozit Legal (SDL) și Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor (SDC). Aceste activități urmăresc:

- Constituirea patrimoniului documentar național – funcție esențială a Bibliotecii Naționale a României;
- Creșterea colecțiilor bibliotecii în conformitate cu funcțiile stipulate în legislația aflată în vigoare, direcțiile strategice de dezvoltare instituțională, profilul enciclopedic al colecțiilor, evoluția producției editoriale naționale și diferitelor categorii de utilizatori, în vederea asigurării unei oferte documentare consistente și actualizate.

Statistica privind bugetul de achiziții documente:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Valoare
Buget achiziții documente Biblioteca Națională a României 2015 – 289.876 lei	Carte	lei	101743
	Audio video	lei	39500
	Publicații periodice	lei	66963
	Baze de date	lei	81670

Statistica privind completarea colecțiilor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Documente intrate pe fluxul de prelucrare prin DL – intangibil (exemplarul 1)	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	24517	Predate pe fluxul documentelor Ultima lista predata 46/2015 din 48
	Teze doctorat	ub	7180	359 borderouri
	Publicații periodice (seriale tipărite /electronice)	titluri	3591	Raportul cuprinde listele 1-49/2015 si listele 1-3/2015 resurse electronice
		exemplare	36155	
	Documente AV (audio-video)	exemplare	328	Predate la gestionar
Afișe	exemplare	1309	Listele 1/2015 si 2/2015	
Documente ¹ intrate prin DL – semnal (exemplarul 2)	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	21876	Ultima lista predata 48/2015 din 48. Ultima lista predata 49/2015 din 49 si 1-3/2015 de resurse electronice
	Publicații Periodice tiparite /electronice	exemplare	35861	
			378	
	Documente AV (audio-video)	exemplare	325	
Afișe	exemplare	1069	Liste 2/2014 si 1/2015	
Documente intrate prin Schimb internațional	Carte și alte documente neperiodice curente	titluri	1079	
		ub	1082	

¹ Documente cuprinse în listele predate pe fluxul de prelucrare - documente accesibile utilizatorilor BNR.

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
	Publicații periodice	titluri	360	
		exemplare	1800	
	Teze de doctorat	ub	16	
Documente intrate prin cumpărătură	Publicații periodice	titluri	137	
		abonamente	142	
		exemplare	10780	
	Carte și alte documente neperiodice curente	titluri	1502	
ub		2412		
Documente intrate prin donație curentă	Carte și alte documente neperiodice curente	titluri	760	Se referă la donațiile curente selectate și prelucrate
		ub	1080	
	Publicații periodice	titluri	24	
		exemplare	139	
Documente intrate prin donație retrospective	CD și DVD	exemplare	4233	
Documente redistribuite - exemplarul schimb internațional	carte	ub	2149	
Servicii acces baze de date -includ nu numai colecțiile anului 2015, ci și arhive	CEEOL Emerald Cairn EcoSocPol	Titluri	1152	
			30	
			437	

Statistica privind completarea fondului Românică:

Rezultate	Tipuri de achiziție	Unitate de măsură	Cantitate
Documente achiziționate pentru Fondul Românică ²	Cumpărătură	Titluri/ub	210 titluri/212 u.b.
	Donație	Titluri/ub	60 titluri/64 u.b.
	Schimb internațional	Titluri/ub	70 titluri/72 u.b.

Rezultate comparative 2013 – 2015

Statistica privind completarea fondului Românică:

Tip documente	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Documente achiziționate pentru fondul Românică	ub	172	192	348

Statistica privind completarea colecțiilor - accesibile publicului:

Rezultate	Tipuri de achiziție	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Total documente intrate în colecțiile accesibile publicului	Cumpărătură	ub	17.167	14.521	13.192
	Schimb internațional	ub	5.620	4.333	2.898
	Donație	ub	3.658	2.999	5.452
	Depozit legal	ub	53.763	59.551	62.658

² Fondul Românică - documente apărute în străinătate, referitoare la România și la poporul român, publicații ale autorilor români apărute în străinătate în orice limbă, publicații în limba română ale autorilor străini apărute în străinătate.

Statistica tuturor documentelor intrate pe fluxurile specifice de completare a colecțiilor bibliotecii:

Tip documente	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Publicații periodice	exemplare	85.555	83.677	85.491
Carte și alte documente neperiodice	ub	5.2047	63.066	67.576
Total documente intrate pe fluxurile documentelor	ub	137.602	146.743	153.067

Statistica privind completarea colecțiilor:

Total documente intrate în colecțiile bibliotecii	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Colecții intangibile	ub	57.394	65.339	69.867
Colecții accesibile publicului	ub	80.208	81.404	83.200*

*Acest rezultat nu cuprinde documentele accesibile prin abonamente la bazele de date externe

4. Activități de evidență a documentelor

Departamentele implicate în *Activitățile de evidență a documentelor* sunt: Serviciul Organizarea și conservarea colecțiilor curente (SOCCC), Serviciul Colecții Speciale (SCS), Serviciul Periodice (SP). Aceste activități urmăresc:

- Reflectarea cu exactitate a colecțiilor în registrele de evidență a datelor cantitative și valorice – globale și individuale, referitoare la mărimea, componența și dinamica fondului de documente intrate în Biblioteca Națională a României;
- Organizarea colecțiilor de publicații din depozite și săli de lectură.

Statistica privind evidența documentelor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Nr. RMF (pe proveniență)	Semnal	Acte/ ub	1826/23003	
	Dublete	Acte/ ub	57/1960	
	Schimb	Acte/ ub	209/1197	
	Cumpărătură	Acte/ ub	28/403	
	Donație	Acte/ ub	150/1047	
Cote	CD	Cote	364	
	CD-ROM	Cote	931	
	Audio book	Cote	115	
	DVD	Cote	583	
	Hărți	Cote	16	
	LP	Cote	657	
	Afișe	Cote	1238	
	Carte tipărită	Cote	23793	
	Carte format electronic (eBOOK)	Cote	2	
	Teze de doctorat	Cote	7420	
	Carte veche străină	Cote	7	
Documente cartografice	Cote	149		
Numere inventare	Carte tipărită	Nr. inventar	27610	rezultate pe tipuri de materiale
	Carte format electronic(eBOOK)	Nr. inventar	2	
	Periodice	Nr. inventar	206	
	Manuscrite	Nr. inventar	111	
	Afișe	Nr. inventar	1238	
	Hărți	Nr. inventar	16	
	Note muzicale	Nr. inventar	57	
	CD	Nr. inventar	364	
	CD-ROM	Nr. inventar	931	
	DVD	Nr. inventar	583	
	Audio book	Nr. inventar	115	
	L.P.	Nr. inventar	657	
	Teze de doctorat	Nr. inventar	7420	

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
	Foto	Nr. inventar	34	
	Stampe	Nr. inventar	22	

Statistica privind evidența preliminară a periodicelor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Evidență – documente intrate prin Serviciul Depozit legal pe fluxul documentar (intangibil – exemplarul 1)	Publicații periodice	exemplare	35740	
Evidență – documente intrate prin Serviciul Depozit legal pe fluxul documentar (semnal – exemplarul 2)	Publicații periodice	exemplare	47652	Diferența mare (11.912 exemplare) între exemplarul 1 și exemplarul 2 se explică prin faptul că persoana care lucra aceste exemplare a fost în concediu medical 3 luni și recuperarea sa a făcut în semestrul I/2015. În mod normal, nu ar trebui să fie un decalaj atât de mare între intangibil și semnal.
Evidență – documente intrate prin Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor		exemplare	6321	achiziție (abonamente)
		exemplare	2005	schimb internațional
		exemplare	104	donății

Statistica privind evidența arhivistică pentru Arhiva istorică

Activitate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Continuarea procesului de verificare, inventariere și prelucrarea arhivistică	dosare	300	Toate dosarele din Fondul Saint Georges. În rezultat, pe partea de prelucrare au primit număr de filă, opis arhivistic, verificare a numărului de ordine din inventar (confruntarea cifrelor romane cu cele arabe, cu dosarul și inventarul) s-a aplicat ștampila, cu predarea lor gestionarului:
Continuarea procesului de prelucrare a dosarelor neinventariate	dosare	75	(inventariere, număr de filă, opis arhivistic, verificare a numărului de ordine din inventar, aplicarea ștampilei, datelor de regasire și apartenența la un fond arhivistic (Fondul Saint Georges):
Verificarea fizică în conformitate cu inventarul arhivistic	dosare	86	dosarele 4373 – 4449 din categoria dosarelor neinventariate (fără evidență) pentru predarea oficială cu proces verbal în evidența gestionarului
Prelucrarea dosarelor	dosare	22	dosare transferate de la Cartea de Artă în Fondul Saint Georges: inventar, opis, aplicarea ștampilei
Realizarea de opise	dosare	2	dosarele din Colecția „Vasile Stroescu

Rezultate comparative 2013 – 2015

Statistica documentelor intrate în registrele de evidență ale bibliotecii:

Tip documente	2013	2014	2015
Numere inventar atribuite	23.679	47.913	39.566
Cote atribuite	20.194	26.092	35.275

5. Activități de prelucrare a documentelor

Departamentele implicate în *Activitățile de prelucrare a documentelor* sunt: Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor (SDC), Serviciul Organizarea și conservarea colecțiilor curente (SOCCC), Serviciul Colecții Speciale (SCS), Serviciul Periodice (SP), Serviciul Prelucrarea Colecțiilor (SPC), Serviciul Sisteme Integrate de Bibliotecă (SSIB), Filiala Biblioteca Batthyaneum (FBB) și Filiala Biblioteca Omnia (FBO). Aceste activități urmăresc:

- Reflectarea colecțiilor Bibliotecii Naționale a României, indiferent de suport, în cataloage și în baze de date prin procedee specifice, conform normelor și reglementărilor naționale și internaționale.

În Biblioteca Națională a României activitatea de prelucrare a a documentelor cuprinde două etape de prelucrare: prelucrare preliminară și prelucrare finală:

- **Prelucrarea preliminară** - are ca obiectiv înregistrarea documentelor în diverse etape ale fluxului de prelucrare pentru completarea diverselor informații de exemplar sau de titlu: număr DL, destinatar DL, modulul achiziției, dispecerizare documente;
- **Prelucrare finală** – are ca obiectiv corectarea și completarea descrierilor bibliografice la standardele naționale specifice activității de catalogare și indexare; asigură forma tul descrierilor bibliografice ale documentelor ce fac obiectul bibliografiilor naționale.

Statistica prelucrării preliminare a documentelor în cadrul Serviciului Dezvoltarea Colecțiilor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate
Catalogare – înregistrări bibliografice în ALEPH	Carte românească	înregistrări	995
	Carte străină	înregistrări	1797
	Teze de doctorat - străine	înregistrări	16
	Documente audio-video	înregistrări	630

Statistica prelucrării preliminare a documentelor în cadrul Serviciului Depozit Legal:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Catalogare preliminară – înregistrări bibliografice în ALEPH	Carte și alte documente neperiodice curente	înregistrări	24517	24.517 (21.185 carte; 887 format electronic; 2.430 grup carte; 13 hărți; 2 e-books) - catalogare preliminară ; 163.974 - repartiții - 359 borderouri
	Teze de doctorat	înregistrări	7180	
	Standarde	înregistrări	1972	
	Documente AV (audio-video)	înregistrări	344	
	Afișe	înregistrări	1098	
	Publicații periodice	exemplare		Listele 1-4/2015 Listele 1-5/2015 Listele 2/2014 și 1/2015

Statistica prelucrării preliminare a documentelor în cadrul Serviciului Organizarea și conservarea colecțiilor curente:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate
Catalogare preliminară – completare câmpuri înregistrări bibliografice și de exemplar în ALEPH – operația de dispecerizare	Carte	înregistrări	16311

Statistica prelucrării finale a documentelor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Catalogare – înregistrări bibliografice în ALEPH	Carte românească	înregistrări	18524	Total: 31.729 înregistrări
	Carte străină	înregistrări	1890	
	Carte format electronic	înregistrări	1226	
	Teze de doctorat	înregistrări	5020	
	documente colecții speciale	înregistrări	3244	
	Publicații periodice	înregistrări	1825	
Indexare – înregistrări bibliografice în ALEPH	Carte românească	înregistrări	18739	Total: 27.908 înregistrări
	Carte străină	înregistrări	2023	
	Carte format electronic	înregistrări	1064	
	Teze de doctorat	înregistrări	4257	
	Publicații periodice	înregistrări	1825	

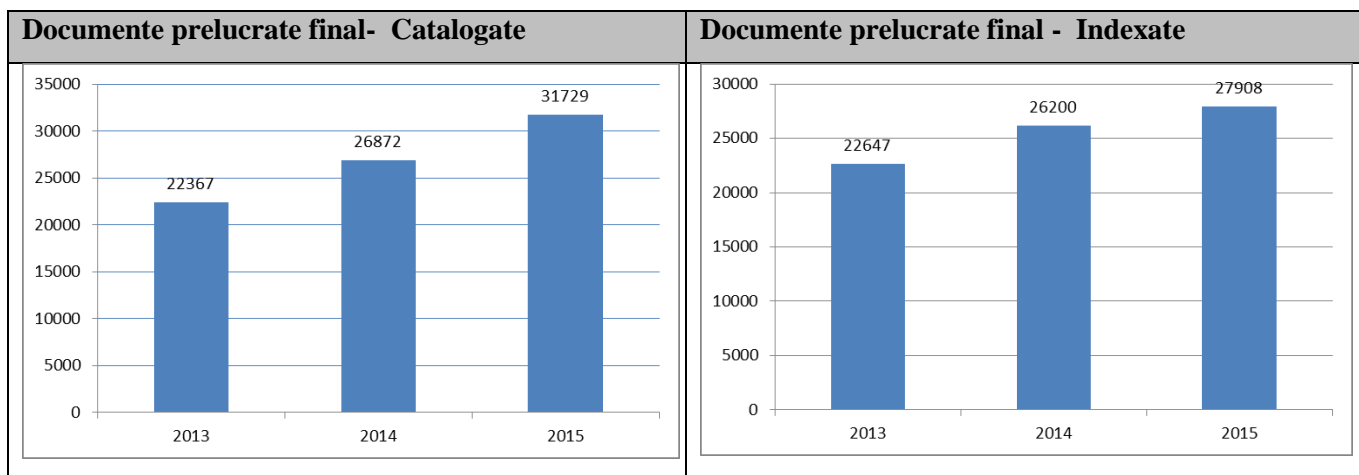
Statistica privind corecturile și actualizările în baza de date bibliografice:

Rezultate	Tip corectură	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Corecturi în baza de date	CZU	indici CZU	1951	
	Câmpurile LDR și 100 Autori/Câmpul 461	înregistrări	14000	
Standardizare descrieri în baza de date	Corectare câmpuri LDR, 100, 101, 700, 701, 702	înregistrări	2132	
Adăugarea de descriptori	Înregistrări provenite prin conversie din programul TINLIB	înregistrări	1606	
Analiza și verificarea înregistrărilor	Baza de date bibliografică și a celei de autorități	acțiuni	11	Dezambiguizarea autorilor
Corecturi în baza de date - Serviciul DL	Câmpuri 686\$a	înregistrări	6100	Index divizionare
	Câmpul 215\$d	înregistrări	1108	Corecturi dimensiuni afișe
Corecturi în baza de date - Serviciul Periodice	Câmpurile 100, 812-814, 818, 852, 945, 946, 345	înregistrări	7716	
Actualizări în baza de date -Serviciul Periodice	Actualizări	înregistrări	3309	

Rezultate comparative 2013 – 2015

Statistica documentelor prelucrate:

Tip documente	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Documente prelucrate final - Catalogate	înregistrări	22.367	26.872	31.729
Documente prelucrate final - Indexate	înregistrări	22.647	26.200	27.908



Observăm o creștere continuă a numărului de documente complet prelucrate (catalogare finală și indexare). Menționăm că numărul de salariați implicați în activitatea de prelucrare finală în anul 2015 a scăzut cu un angajat față de anul 2014.

Cu tot efortul depus de angajații bibliotecii, în momentul de față, s-a ajuns la următoarea situație:

- ultima carte prelucrată la 1 ianuarie 2016 este un document intrat în Biblioteca Națională a României în data de 13 iulie 2013;
- utilizatorul bibliotecii beneficiază de o descriere completă a unei cărți care îi asigură accesul maxim la document cu o întârziere de 2 ani și 6 luni (30 de luni) de la momentul intrării cărții în Biblioteca Națională a României.

6. Activități de conservare a documentelor

Departamentele implicate în *Activitățile de conservare a documentelor* sunt: Serviciul Organizarea și conservarea colecțiilor curente (SOCCC), Serviciul Colecții Speciale (SCS), Serviciul Comunicarea Colecțiilor (SCC), Serviciul Centrul Național de Patologia și Restaurarea documentelor (SCNPRD), Filiala Biblioteca Batthyaneum (FBB) și Filiala Biblioteca Omnia (FBO). Serviciul Referințe Bibliografice (SRB), Biroul Metodologic (BM). Aceste activități urmăresc:

- Metodologii, tehnici și programe menite să asigure o păstrare rațională și de durată a tuturor categoriilor de documente aflate în bibliotecă.

Statistica privind gestionarea și organizarea la raft a documentelor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Documente așezate la raft – fondul accesibil publicului	Carte	ub	101178	
	Documente colecții speciale	ub	2003	
Documente reșezate la raft după consultare de către utilizatori – fondul accesibil publicului	Carte	ub	39335	
	Documente colecții speciale	ub	12928	
Documente comunicate din depozite pentru expoziții	Carte	ub	2245	
Documente relocate fondul accesibil publicului	Documente colecții speciale	ub	818	Transferat documente audio – video către serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente
Documente intrate în gestiunea Depozitului legal conform proceselor verbale de gestiune Ultima lista restituita de pe fluxul documentelor este 26/2014. Pe flux sunt 65 de liste, respectiv 27-46/2014 si 1-45/2015.	Carte	ub	20081	Nearanjate la raft
	Grup carte	ub	830	
	CD-ROM (carte pe suport electronic)	ub	923	
	Hărți	ub	11	
	CD (muzică)	ub	192	
	DVD (muzică)	ub	50	
	Audio book	ub	167	
	Publicații periodice	exemplare	56208	
	Afișe	ub	1278	
Documente așezate la raft - fondul intangibil	Teze de doctorat	ub	4240	
	Teze de doctorat	titluri	4240	
	Arhiva DL (carte)	titluri	33250	din care 150 cutii relocate=17.600 ub
	Arhiva DL seriale	exemplare	16.116	
Documente relocate, dar nearanjate la raft, în depozite curente – sevicul Depozit Legal	Afișe	titluri	1278	
	Carte	cutii	63	
	Carte	cutii	310	
Documente relocate, dar nearanjate la raft, în depozite	Publicații periodice	Cutii Pachete	544 73	
	Carte	Titluri	240117	Ref cote 3500

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
– Serviciul Organizarea și conservarea colecțiilor curente				
Documente relocate, dar nearanjate la raft în Serviciul Referințe Bibliografice	Carte	Titluri	3500	
Documente așezate la raft – fondul destinat partenerilor de schimb	Carte	ub	1047	
Metri liniari de rafturi (pe anul raportat)		metri	798	

Statistica activității de dispecerizare a documentelor curente, accesibile utilizatorilor

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Dispecerizare - nr. documente	Carte	ub	26350	
	Periodice	exemplare	67751 Fără cotă 1632 P-CD - 1235	P-CD – Periodice electronice pe CD/DVD

Statistica privind inventarierea fondurilor de documente

Departamentul	Fonduri inventariate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Serviciul Colecții Speciale	Manuscrise	nr. depozite	1	Inventar în curs de desfășurare
Serviciul Colecții Speciale	Bibliofilie	nr. depozite	1	Inventar finalizat
Serviciul Colecții Speciale	Hărți	nr. depozite	1	Inventar finalizat
Filiala Biblioteca Batthyaneum	Colecții cărți și periodice vechi - Batthyaneum	nr. depozite	1	inventar de predare – primire - în curs de desfășurare

Statistica privind asigurarea condițiilor climatice în depozite

Rezultate	Tip documente / Tip colecții	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Monitorizare climă	Colecții curente	măsurători	1640	
	Colecții speciale	măsurători	10	Nu se poate realiza măsurarea zilnică a parametrilor microclimatului din cauza lipsei termohigrometelor. Ar fi necesar câte 1/depozit, seif = 20 termohigrometre
	Colecții Biblioteca Batthyaneum	măsurători	700	Măsurarea valorilor de T și UR, ca și supravegherea microclimatului în 14 depozite de carte și de obiecte muzeale și întocmirea graficelor.
Determinare microclimat și condiții de depozitare - CNPRD		locații	3	Mai multe spații din cele trei locații: ANMH, Muzeul Județean Giurgiu, Serviciul DL
Rapoarte și recomandări privind		raportări	4	

Rezultate	Tip documente / Tip colecții	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
situațiile constatate				
Măsurile de preservare și conservare		acțiuni	1066	
Materiale postate pe intranet privind probleme de conservare în depozitele bibliotecii		materiale	1	Un raport de conservare generală, transmis BNR prin intranet
Materiale înaintate conducerii BNR privind probleme de conservare în depozitele bibliotecii	Colecții speciale	materiale	2	- Colecții Speciale - Situația microclimatului nu a fost remediată, punând astfel în pericol starea de conservare a documentelor
	Filiala Biblioteca Bathyaneum	materiale	1	
Materiale înaintate Ministerului Culturii privind probleme de conservare în depozitele bibliotecii	Colecții speciale		3	- Filiala Biblioteca Bathyaneum - documentație privind starea de conservare a clădirii, instalațiilor și colecțiilor, însoțită de circa 30 de fotografii și o fișă de conservare, la solicitarea Dnei Manager

Statistica privind activitatea de conservare a documentelor în cadrul depozitelor:

Acțiune	Tip documente	Unitate de măsură	Rezultate	Observații
Desprăfuire și aerisire publicații	Carte	ub	114163	
	Documente colecții speciale	ub	91615	57915 – Serviciul CS 33700 - Bathyaneum
Verificare stare de conservare	Discuri de patefon	ub	2146	din 9000 existente
Protejarea prin învelire cu cămăși din hârtie glasată și de filtru	Carte	ub	20.000	Filiala Biblioteca Bathyaneum

Statistica privind total documentele scanate în bibliotecă:

Rezultate	Tip colecție	Unitate de măsură	Cantitate
Documente scanate pentru Biblioteca Digitală	Colecții speciale	ub	783
		pagini	120784
Documente scanate pentru Expoziții	Colecții speciale	ub	902
		pagini	1341
Documente scanate pentru Utilizatori	Colecții speciale	ub	436
		pagini	4610
Documente scanate pentru Prezervare	Colecții speciale	ub	2353
		pagini	9460

Rezultate comparative 2013 – 2015

Statistica privind documentele așezate la raft:

	2013	2014	2015
Documente așezate la raft	595.318	98.038	140.671

În anul 2015, activitatea de așezare la raft a documentelor (fondul accesibil publicului și fondul intangibil) a crescut față de 2014 cu un procent de aproximativ 30%. Observăm în același timp un număr de 990 de cutii și un număr de 240.117 de cote relocate și neașezate la raft, principala cauză fiind numărul insuficient al rafturilor. Aceste relocări au presupus un efort suplimentar de muncă, în condițiile în care aceste documente vor fi din nou mutate în momentul în care biblioteca va beneficia de rafturile destinate depozitării acestor documente. De menționat că acest efort suplimentar de muncă s-a făcut în condițiile unei lipse acute de personal.

Situația așezării la raft a documentelor, care constituie colecțiile Bibliotecii Naționale a României³, necesită o strategie coerentă astfel încât să fie asigurată atât conservarea cât și accesibilizarea patrimoniului național documentar.

³ A se vedea Anexa [*Situația așezării la raft a publicațiilor în BNR*](#)

7. Activități de restaurare a documentelor

Departamentul implicat în *Activitățile de restaurare a documentelor* este Serviciul Centrul Național de Patologia și Restaurarea documentelor (SCNPRD). Aceste activități urmăresc:

- Tehnici și programe de restaurare menite să asigure integritatea documentelor.

Statistica privind restaurarea documentelor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Documente restaurate	Hartă	ub	3	
	Carte veche românească	ub	13	
	Partitură	ub	8	
	Carte modernă	ub	13	
Total pagini restaurate		pagini	3071	
Fotografii martor restaurare (digitale)	Documente istorice, hărți, carte veche românească, partituri, carte veche străină	ub	1700	
Documente investigate	Documente istorice, hărți, carte veche românească, partituri	ub	37	
Restaurare legătură carte	Carte veche românească, carte veche străină	ub	13	
Restaurare/confecționare scoarțe din lemn	Carte veche românească	scoarțe lemn	15	
Elaborare dosare de restaurare		dosare	15	
Reconstituire închizători metalice	Carte veche românească	închizători	18	Închizători metalice
Confecționare casete de protecție		casete	15	Casete protecție
Buletine analize fizico-chimice și biologice	Hărți, carte veche românească, partituri	buletine	71	
		analize	1050	
File protejate cu parafină și tratare cu White Spirit	Carte veche românească, carte veche străină	file	120	
Spălarea filelor cu White spirit	Hărți, carte veche românească, partituri	file	120	
Spălare și sterilizare sticlărie, medii de cultură și instrumente		obiecte	120-150	
Propuneri tratamente de restaurare		acțiuni	26	
Procese verbale ale Comisiei de Restaurare		processe verbale	3	4255/20.07.2015 6024/05.10.2015 7900/04.12.2015

Rezultate comparative 2014 – 2015

Statistica privind restaurarea documentelor:

	2013	2014	2015
Total pagini resaurate	2600	2730	3071

8. Activitatea cu beneficiarii bibliotecii

Departamentele implicate în *Activitatea cu beneficiarii bibliotecii* sunt: Serviciul Depozit Legal (SDL), Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor (SDC), Compartimentul Rezerva Națională de Publicații (CRNP), Biroul Editorial (BE). Aceste activități urmăresc:

- Servicii distribuire de documente oferite de Biblioteca Națională a României beneficiarilor instituționali.

Statistica beneficiarilor bibliotecii:

Rezultate	Tip beneficiar	Unitate de măsură	Cantitate
Beneficiari RNP din țară	Institutie	beneficiar	37
Beneficiari RNP din străinătate	Institutie	beneficiar	1
Parteneri schimb internațional	Institutie	partener	192
	Țări	partener	49

Statistica privind bugetul destinat achizițiilor de documente pentru beneficiarii Schimbului Internațional

	Tip documente	Unitate de măsură	Valoare
Buget achiziții documente - Schimb internațional 2015 – 28.000 lei	Carte	lei	8660
	Publicații periodice	lei	19340

Statistica privind distribuția documentelor către beneficiari:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate
Documente distribuite către beneficiarii externi prin schimb internațional	Publicații periodice	exemplare	1592
	Carte	ub	1171
Documente distribuite de Biblioteca Națională a României către instituții din țară prin Rezerva Națională de Publicații	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	13754
Documente distribuite de Biblioteca Națională a României către instituții din străinătate	Carte	ub	290
Documente distribuite către beneficiarii Depozitului legal	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	91439
	Publicații periodice / Resurse electronice	exemplare	140462 1134
Distribuirea către beneficiarii Depozitului legal			
Biblioteca Academiei Române	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	23148
	Publicații periodice tiparite /resurse electronice	exemplare	35565 /378
	Standarde	ub	1972
	Afișe	ub	682
	CD, DVD, audio book	ub	312
BCU Cluj-Napoca	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	22012
	Publicații periodice tiparite /resurse electronice	exemplare	35.341 /378
	CD, DVD, audio book	ub	290
BCU Iași	Carte și alte documente Neperiodice curente	ub	21562

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate
BCU Timișoara	Publicații periodice tiparite /resurse electronice	exemplare	35181 /378
	CD, DVD, audio book	ub	290
	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	20885
	Publicații periodice tiparite /resurse electronice	exemplare	34375 /378
	CD, DVD, audio book	ub	286

Statistica privind mișcarea fondurilor de documente destinate beneficiarilor bibliotecii:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate
Documente intrate prin SDL exemplar schimb internațional (exemplarul 3)	Carte	ub	18330
Documente selectate pentru schimb internațional	Carte	ub	474
Documente intrate la RNP	Carte	ub	16681
Documente cumpărate pentru Schimb internațional	Publicații seriale	titluri	59
		abonamente	118
		exemplare	1.592
	Carte	titluri	100
		ub	310
Documente intrate prin SDL - dublete	Carte și alte documente neperiodice curente	ub	11836
	Documente AV (audio-video)	ub	71

Statistica privind activitatea de expediție:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Expedieri în străinătate în regim de imprimat	Borderouri	13	620 colete
Expedieri cărți și periodice	Borderouri	11	21 colete
Expedieri corespondență: Intern, Extern, Intern cu AR	Borderouri	88 Intern 26 Extern 19 Intern cu AR	133 borderouri – 2395 scrisori
Expedieri scrisori recomandate, cu timbre: Intern, Extern, Intern cu AR	Borderouri	17 - Intern 6 - Extern 4 Intern cu AR	27 borderouri – 705 scrisori
Beneficiari din țară	Abonați	109	Revista Biblioteca
Primiri corespondență și colete din țară și străinătate	Borderouri	342	492 borderouri – 1954 scrisori recomandate
		150	
Primiri colete din țară și străinătate pentru Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor	Colete – din țară	7.729	Total 19.638 colete
	Colete din străinătate	11.909	
Înregistrare scrisori recomandate retur și predare în servicii	Colete	111	
Înregistrare confirmări de primire sosite	Număr	38	Confirmări cu AR

Biblioteca Națională a României în calitate de Centru național de schimb elaborează evidența centralizată și statistica⁴ schimburilor internaționale de publicații.

⁴ A se vedea *Anexa Statistica schimburilor internaționale de publicații la nivel național – rezultate comparative*

9. Servicii pentru utilizatori

Departamentele implicate în *Serviciile pentru utilizatori* sunt: Serviciul Comunicarea Colecțiilor (SCC), Serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente (SOCCC), Serviciul Colecții Speciale (SCS), Filiala Biblioteca Batthyaneum (FBB) și Filiala Biblioteca Omnia (FBO). Serviciul Referințe Bibliografice (SRB). Aceste activități urmăresc:

- Facilitarea accesului utilizatorilor - prin sălile de lectură specializate pe domenii ale cunoașterii - la documentele pe suport tradițional sau electronic deținute de bibliotecă și la bazele de date;
- Asistență de specialitate oferită utilizatorilor în procesul regăsirii informațiilor.

Rezultate privind serviciile pentru utilizatori:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Utilizatori înscriși	total înscriși	63562	54.570-sediul central 8.992 – filiala Omnia
	înscriși 2015	13895	13843 – sediul central 52 – filiala Omnia
Utilizatori activi	utilizatori săli lectură	25264	24806 – sediul central 458 – Omnia 518 – Colecții speciale 31 cercetători(8 din străinătate) - Batthyaneum
Accesări servicii de lectură ⁵	utilizatori	28.360	24806 – sediul central 1996 – filiala Omnia
Accesări servicii de lectură – documente specifice colecțiilor speciale			1377 - Colecții Speciale 181 - Batthyaneum
Indice frecvență utilizatori în sălile de lectură	utilizatori	130	total accesări împărțit la nr. zile lucrătoare dintr-un an – 232
Vizite în bibliotecă	utilizatori	4531	
Utilizatori în spațiul liber de lectură	utilizatori	39500	

Statistica serviciilor de referințe:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Bibliografii/ nr. titluri la cerere	solicitări	30
	titluri	2002
Referințe bibliografice (online, prin telefon, în bibliotecă)	solicitări	6763
	referințe	6780
Utilizatori servicii de îndrumare	utilizatori	12650
Utilizatori serviciul internet la sala cataloagelor	utilizatori	10455

Statistica privind documentele comunicate utilizatorilor:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Documente cu acces liber la raft în sălile de lectură	Carte	titluri	3920	Referințe - 930 ub Comunicare - 3920 titluri

⁵ Servicii oferite utilizatorilor: împrumut la sală și, respectiv, la domiciliu în cazul filialei Omnia.

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
	Publicații Periodice	titluri	860	Referințe - 5102 exemplare
Documente comunicate din depozite în sălile de lectură	Carte	ub	36230	Săli care aparțin SCC
		titluri	35233	
	Publicații periodice	exemplare	75561	
	Documente colecții speciale	ub	3617	3617 –SCS
	Documente multimedia	ub	2216	
Documente comunicate în sălile de lectură de Serviciul Referințe	Bibliografii nepublicate	ub	164	
Documente comunicate în sălile de lectură din depozit intangibil de către Serviciul DL	Teze de doctorat	ub	100	
Metri liniari de documente în acces liber la raft	Lungime raft	metri	920	

Statistica activității pe pagina de facebook a bibliotecii:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Aprecieri Facebook	Like-uri	8006

Rezultate comparative 2013 – 2014

Statistica privind accesarea sălilor de lectură:

	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Accesări sălile de lectură	Accesări	18.238	28.395	28.360

Statistica privind documentele comunicate în sălile de lectură:

	Documente	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Documente comunicate în sălile de lectură	Carte	titluri	29.058	36.536	35.233
		ub	31.311	44.133	36.230
	Publicații periodice	exemplare	36.505	42.975	75.561

Statistica privind accesările pe website –ul bibliotecii⁶:

	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Accesări website –ul bibliotecii	Vizitatori	52.635	43.944	38.642
	Pagini vizitate	263.135	1.551.528	1.614.888
	Vizite	82.478	75.852	79.552

⁶ Vezi Anexa [Statistica utilizării paginii WEB a bibliotecii](#)

10. Activitate biblioteca digitală

Departamentul implicat în activitățile specifice bibliotecii digitale este Biroul Biblioteca Digitală (BBD). Aceste activități urmăresc:

- Încărcarea conținutului și metadatelor în DIGITool⁷ pentru asigurarea accesului la informație și la cunoașterea culturii românești în spațiul virtual.

Statistica privind gestionarea conținutului și metadatelor în Digitoool:

Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate
Arhiva istorică	ub	810
	pagini	2020
	metadate	2112
	thumbnails ⁸	2042
Carte veche românească	ub	132
	pagini	24846
	metadate	296
	thumbnails	296
Carte veche străină	ub	208
	pagini	120477
	metadate	770
	thumbnails	796
Manuscrise	ub	137
	pagini	41781
	metadate	424
	thumbnails	424
Incunabule	ub	19
	pagini	6053
	metadate	155
	thumbnails	155
Grafică	ub	14
	pagini	1362
	metadate	264
	thumbnails	264
Fotografii	ub	291
	pagini	668
	metadate	440
	thumbnails	440
Periodice	ub	60
	pagini	39545
	metadate	187
	thumbnails	187
Partituri	metadate	146
	thumbnails	146
Cartografie	ub	3
	pagini	1160
	metadate	3
	thumbnails	20
Expoziții virtuale	ub	268
	metadate	268

⁷ Software care gestionează și asigură accesul la resursele digitale

⁸ thumbnails - O imagine digitală de dimensiuni reduse a unei imagini digitale de mari dimensiuni

Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate
Documente scanate prin programul de voluntariat ORANGE	ub	187
	pagini	374
	metadate	187
TOTAL	ub	2129
	pagini	238286
	metadate	5252
	thumbnails	4770

Statistica privind documentele din DigiTool:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate
Total conținut în DIGITOOL până la data de 31 decembrie 2015 pe tipuri de documente	Arhiva istorică	ub	2111
	Carte vechi românească	ub	296
	Carte vechi străină	ub	798
	Manuscrise	ub	501
	Incunabule	ub	152
	Grafică	ub	264
	Fotografii	ub	1411
	Periodice	ub	187
	Partituri	ub	146
	Hărți	ub	17
	Expoziții virtuale	ub	455
	Cărți poștale	ub	523
Total documente existente în DIGITOOL la data de 31 decembrie 2015		ub	6861

Statistica documentelor transmise din biblioteca digitală a Bibliotecii Naționale a României în Europeana

Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Adresă colecție în Europeana
Documente istorice vechi sec. XV - XIX	ub	1965	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200442*
Incunabule	ub	149	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200421*
Partituri	ub	146	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200422*
Ex-libris	ub	90	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200423*
Stampe japoneze	ub	105	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200424*
Periodice	ub	187	http://www.europeana.eu/portal/search?q=europeana_collectionName%3A9200375*
Carte romaneasca veche și bibliofilă	ub	266	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200460*
Carte străină veche și bibliofilă	ub	766	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200459*
Colectia de fotografii Szathmary	ub	433	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200461*
Grafică	ub	51	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200462*
Manuscrise	ub	373	http://www.europeana.eu/portal/search?q=european_a_collectionName%3A9200463*
TOTAL	ub	4.531	Documente transmise către Europeana

Statistica documentelor transmise către World Digital Library:

Document	Unitate de măsură (ub)	Rezultat
Carte românească	ub	2
	imagini	574
Fotografii	ub	5
	imagini	10
Incunabule	ub	8
	imagini	892
Total	ub	15
	imagini	1476

Statistica inventarului documentelor digitizate din România:

Activitate	Unitate de măsură	Rezultate
Actualizare Lista inventar	ub	1060
Nr. total documente în Lista Inventar	ub	17793

Rezultate comparative 2013 – 2014*Statistica privind numărul de documente încărcate în DIGITOOL:*

	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Numărul de documente încărcate	ub	928	817	2.129

Biblioteca Națională a României contribuie la valorificarea patrimoniului național prin publicarea unor colecții digitale la adresa <http://digitool.bibnat.ro:8881/R> și prin agregare TEL în Europeana la adresa <http://www.europeana.eu>.

Biblioteca Națională a României s-a alăturat politicii naționale și europene de preservare și expunere în Europeana respectând recomandările referitoare la crearea de conținut digital din Ghidul de digitizare care a fost realizat prin contribuția bibliotecilor din Sistemul Național de Biblioteci dar și recomandările modelului de agregare al Europeana, EDM (Europeana Data Model).

În ciuda faptului că resursele tehnice și umane sunt mult subdimensionate, Biblioteca Națională a României este prezentă în Biblioteca digitală cu câteva colecții de mare interes.

Biblioteca Națională a României este membru și partener al The European Library (TEL) din anul 2008. Anul 2015 a fost, conform raportului anual al TEL, cel mai de succes an pentru acest parteneriat, după mai multe standarde. Biblioteca Națională a României a agregat, prin TEL în Europeana, mai multe colecții digitale decât în anul precedent, toate sub licența de domeniu public, cu menționarea sursei. De asemenea, a lucrat cu alte biblioteci partenere TEL în grupuri de lucru dezvoltând viitoare modalități de lucru cu TEL și relații cu Europeana.

În anul 2015, TEL și Europeana au diseminat pe rețelele de socializare, în cadrul evenimentelor *Colecții deschise*, *Săptămâna accesului deschis* și *Halloween*, patru dintre colecțiile Bibliotecii Naționale a României. Acestea sunt: ex-librisurile ([..on.fb.me/1LRvH45](https://on.fb.me/1LRvH45)), partiturile ([..on.fb.me/21ebWO6](https://on.fb.me/21ebWO6)), stampele japoneze (on.fb.me/1O2YGaV) și incunabulele (on.fb.me/1P8FhWv). Acest post a fost, de asemenea, diseminat prin twitter (bit.ly/1T36MhW). Publicat în luna august, s-a bucurat de un succes incredibil atingând o audiență de 69.920 accesări.



*This post was
incredibly
successful
Published in
August it
reached an
audience of
69.920.*

În luna decembrie, în cadrul întâlnirii de final de an al The European Library, metadatele Bibliotecii Naționale a României au fost prezentate ca exemplu de bună practică.

11. Activități Control bibliografic național - Fișiere naționale de autoritate Bibliografia națională și Cataloge colective

Departamentele implicate în controlul bibliografic național sunt: Serviciul Bibliografia Națională (SBN), Biroul Fișiere Naționale de Autoritate (BFNA) și Compartimentul Cataloge Colective (CCC). Aceste activități urmăresc:

- Crearea și gestionarea fișierelor naționale de autoritate de nume de persoană, nume geografice, nume de colectivitate, titluri uniforme și vedete de subiect, aplicarea uniformă, standardizată a instrumentelor de lucru și crearea instrumentelor de lucru specifice pentru toate categoriile de utilizatori;
- Elaborarea Bibliografiei naționale curente pentru toate categoriile de documente: cărți, albume, hărți; publicații seriale; note muzicale, discuri, casete; teze de doctorat; articole din publicații seriale – cultură; documente muzicale tipărite și audio-vizuale;
- Elaborarea Bibliografiei naționale. Seria Românică care pune în valoare fondul Românică (documente apărute în străinătate, referitoare la România și la poporul român, publicații ale autorilor români apărute în străinătate în orice limbă, publicații în limba română ale autorilor străini apărute în străinătate).

Statistica privind gestionarea Fișierelor naționale de autoritate:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Vedete de subiect validate	înregistrări	42733	
Vedete de subiect corectate	înregistrări	201	
Uniformizare vedete nume persoană	înregistrări	1000	Literele A-B

Statistica privind elaborarea Bibliografiei naționale:

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Liste DL prelucrate - Bibliografia Națională	Lista DL	liste	15	34-49/2013
	Lista DL	liste	27	1-27/2014
Bibliografia Națională. Cărți. Albume. Hărți	Publicații românești (Carte tipărită Carte format electronic Hărți)	înregistrări bibliografice	17201	Lucrate 19-24/2013, 1-23/2014 Publicate 1/2012- 8/2012
Bibliografia Națională. Teze de doctorat	Teze de doctorat	înregistrări bibliografice	4169	Corectat BNT 2/2012 la corectură BNT 1/2013, 2/2013 În lucru BNT 1/2014
Bibliografia Națională. Românică	Carte străină	titluri	518	BNR 2014, 2015 publicate
Bibliografia Națională. Publicații seriale	Publicații periodice	titluri	3372	în corectură

Rezultate	Tip documente	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Bibliografia Națională. Articole din publicații periodice. Cultură	Analitice	titluri	16614	Lucrate BNA 9/2014 - 9/2015 În lucru 10/2015 – 1/2016 Publicate BNA 2/2014 -5/2015
Bibliografia cărților în curs de apariție (CIP)	CIP	numere înregistrări bibliografice	5 10250	Nr. 12/2014, 1-5/2015

Statistica activității de elaborare a cataloagelor colective:

Activități	Unitate de măsură	Rezultate	Observații
Elaborarea Catalogului Cărților Străine intrate în bibliotecile din România, ediția 2014	Înregistrări	8288	Înregistrări noi în baza de date - Actualizarea înregistrărilor - Verificarea titlului pentru a evita dubla înregistrare - Verificarea corectitudinii descrierii bibliografice în alte baze de date naționale și internaționale
Elaborarea Repertoriului Periodicelor Străine intrate în bibliotecile din România, ediția 2012, 2013	Înregistrări	2282	-Înregistrări noi în baza de date - Actualizarea înregistrărilor - Verificarea titlului pentru a evita dubla înregistrare - Verificarea corectitudinii descrierii bibliografice în alte baze de date naționale și internaționale

Rezultate comparative 2013 – 2015

Statistica privind gestionarea Fișierelor naționale de autoritate:

	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Vedete validate	număr înregistrări	1537	22453	42.733
Vedete corectate	număr înregistrări	2703	8866	201

12. Activitate metodologică și de cercetare

Toate departamentele de specialitate sunt implicate în activitatea metodologică și de cercetare, care este coordonată de Serviciul Dezvoltare Instituțională (SDI). Aceste activități urmăresc:

- Realizarea de cercetări, analize, sinteze și elaborarea de ghiduri și norme metodologice care să asigure modernizarea și dezvoltarea din punct de vedere biblioteconomic a activității departamentelor de specialitate din cadrul instituției, precum și al bibliotecilor din Sistemul Național de Biblioteci;
- Furnizarea de servicii de asistență metodologică bibliotecarilor, studenților și cadrelor didactice din facultățile de profil; organizează și desfășoară activitate de schimburi naționale și internaționale de experiență profesională⁹.

Statistica activității de cercetare:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Cercetări și analize elaborate	cercetări	4	- Statistica spațiului liber de lectură în Biblioteca Națională ¹⁰ (culegerea datelor) - Studiu privind fluxul de prelucrare al cărții intrate prin Depozitul legal - <i>Catalogul Editorilor din România</i> , ed. a 2-a - Propuneri de optimizare a activității Bibliotecii pe baza rapoartelor de activitate ale structurilor funcționale
	cercetări pe document	33	
	sinteze documentare	20	
	chestionare completate	4	ISSN ¹¹
Cercetări bibliografice destinate publicării	cercetări	2	<i>Aniversări Culturale</i> , nr. 1/2015
	referințe	792	
Cercetări bibliografice pentru expoziții	cercetări	5	
	referințe	741	
Cercetări bibliografice destinate utilizatorilor	cercetări	3	
	referințe	336	
Documentări bibliografice (studii/sinteze/proiecte/ateliere)	cercetari	7	
	referințe	164	

⁹ Vezi Anexa [Schimb de experiență profesională](#)

¹⁰ A se vedea [Anexa \(Proiect – Spațiul liber de lectură anexe 2015](#)

¹¹ ISSN Online Survey: „ISSN Centre and the use of the ISSN”; ISSN Online Survey: „Core Registry available as Open Data”; ISSN Online Survey: „CIBER Research”.

Statistica activității metodologice:

Rezultate		Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Organizare ateliere profesionale în cadrul bibliotecii		ateliere/cursuri	18	
Participare ateliere/ sesiuni de instruire profesionale în cadrul bibliotecii		ateliere/ cursuri	3	Instruire pentru activitatea de îndrumare; privind consultarea bazelor de date științifice; pentru aplicația Lex Expert; pentru analiza datelor indexate, pentru standardizarea datelor bibliografice etc.
		participanți	50	
Cursuri de formare continuă internă cu lectori din cadrul BNR ¹²		cursuri	4	
		participanți	212	
Cursuri de formare profesională continuă cu lectori din afara BNR ¹³		ateliere	25	
		participanți	160	
Cursuri/ workshop-uri de formare profesională continuă în afara BNR ¹⁴		cursuri/ workshop-uri	5	
		participanți	21	
Ședințe de lucru pe probleme profesionale specifice		ședințe	184	
Participări Comisii profesionale		întâlniri	29	Comisia de evaluare profesională Consiliu științific Comisia de determinare a tipului publicațiilor Comisia de Restaurare Comisia de evaluare a publicațiilor curente Comisia de casare Comisia de prelucrare a publicațiilor Comisia de conservare și prezervare a colecțiilor Subcomisa de inventariere software
		participanți	45	
Vizite metodologice în cadrul Bibliotecii Naționale	studenți	grupe	11	Universitatea din București - Facultatea de Biblioteconomie (postuniversitar); Facultatea de Litere (specializarea Științe ale Informării și documentării), Universitatea din Craiova - Facultatea de Litere (specializarea Comunicare, jurnalism și științe ale educației); Universitatea Creștină "Dimitrie Cantemir" - Facultatea de Istorie; Academia de Studii Economice; Academia de Poliție
		participanți	212	

¹² A se vedea Anexa ([Cursuri de formare continuă urmate de specialiștii din BNR](#))

¹³ A se vedea Anexa ([Cursuri de formare continuă urmate de specialiștii din BNR](#))

¹⁴ A se vedea Anexa ([Cursuri de formare continuă urmate de specialiștii din BNR](#))

Rezultate		Unitate de măsură	Cantitate	Observații
	bibliotecari	grupe	4	Grupuri de bibliotecari din: Biblioteca Județeană Brăila; Republica Moldova; Burgas, Bulgaria; județul Neamț
		participanți	102	
Vizite metodologice la Biblioteci publice din țară/ firme de specialitate		vizite	7	Biblioteca Județeană Sibiu Avrig Marpod Medgidia Năvodari Șirna Biblioteca Județeană din Vâlcea Firma „Star Storage”
Vizite metodologice la Biblioteci din străinătate		vizite	3	Biblioteca Regală a Belgiei Biblioteca Națională a Republicii Cehe
		participanți	11	Biblioteca Națională Tehnică din Cehia
Practică studenți		grupe	14	Universitatea din București, Facultatea de Litere: Specializarea Științe ale Informării și documentării; Specializarea Studii Europene; Masterul Gestionarea informației în societatea contemporană; Masterul Studii Literare; Universitatea Creștină ”Dimitrie Cantemir”, Facultatea de Istorie
		studenți	51	
Seminariile ale studenților		grupe	2	Universitatea din București, Facultatea de Litere: Specializarea Științe ale Informării și documentării; Masterul Gestionarea informației în societatea contemporană
		studenți	49	
Stagiu profesional oferit cursanților români		cursanți	7	Muzeul Național al Satului; Muzeul de Istorie Pitești; Muzeul Municipiului București; Muzeul Național al Țăranului Român; Biblioteca „V.A.Urechia”, Galați
Ghiduri și instrumente metodologice		documente	1	<i>Accesibilizarea informației în bibliotecile publice românești – între necesitate și normalitate</i>
Comitetul Tehnic 229		ședințe	5	Confirmare patrimoniu standarde (ISO-TR 13028:2010 aprobat; ISO 11620:2014 în lucru)

Statistica activității de comunicare cu bibliotecile publice:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Răspuns la solicitări de informații profesionale/metodologice din partea bibliotecilor din țară	email	148
Răspuns la solicitări de informații profesionale/metodologice din partea bibliotecilor din străinătate	email	9
Răspuns la solicitări de informații profesionale/metodologice din bibliotecă	email, telefon	179
Comunicare cu biblioteci din țară	telefon, corespondență	980
Comunicare cu biblioteci din străinătate	corespondență	40
Corespondență și asistență metodologică privind	email	300

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
accesibilizarea spațiilor și a informației și furnizare de documente accesibile persoanelor cu nevoi de lectură specială		
Răspuns la solicitări de informații profesionale din partea Ministerului Culturii, altor ministere și instituții publice din România	corespondență	51
Răspuns la solicitări de informații profesionale din partea unor persoane fizice sau instituții din străinătate	corespondență	82
Dezvoltare CASIDRO ¹⁵	înregistrări noi	10
Actualizare CASIDRO	actualizare înregistrări	15

Statistica privind monitorizarea și planificarea activității în Biblioteca Națională:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Raport de activitate centralizat al BNR2014	raport	1
Raport de activitate centralizat al BNR iunie 2015	raport	1
Plan de activitate centralizat al BNR 2015	plan	1
Plan formare profesională centralizat al BNR pentru 2016	plan	1

¹⁵ CASIDRO – Catalogul Structurilor Infodocumentare din România, portal care cuprinde informații despre instituțiile din Sistemul Național de Biblioteci. La ora actuală CASIDRO conține 3961 de înregistrări.

13. Activitatea de aplicare și implementare de proiecte

Statistica implicării bibliotecii în proiecte și programe:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	
Proiecte naționale derulate	proiect	2	E-Sight Silver Stories
Proiecte naționale în derulare	proiect	3	Sunetul paginilor Eusphere Al treilea spațiu al cetățeniei civile
Proiecte naționale la care s-a aplicat și nu s-a primit finanțare	proiect	1	Copilărie fără frontiere
Proiecte internaționale la care s-a aplicat și nu s-a primit finanțare	proiect	2	AlteResist Proiect de mobilitate: Cultural Heritage-Discover it, Digitize it, Co-create it
Proiecte internaționale în derulare	proiect	2	Ineli Balkans Finalizarea Proiectului Daguerrobase, inițiat de Muzeul de Fotografie din Olanda (Netherlands Fotomuseum) și Muzeul de Fotografie din Belgia (FotoMuseum Provincie Antwerpen), susținut de Comisia Europeană. Proiectul a debutat pe 1 noiembrie 2012 și s-a încheiat la sfârșitul lunii octombrie 2015. În ultima etapă a proiectului de cercetare au fost transmise metadatele dagherotipurilor din colecțiile Bibliotecii Naționale a României.

13. Evenimente culturale și profesionale

Toate departamentele sunt implicate în desfășurarea evenimentelor culturale și profesionale, care sunt coordonate de Serviciul Marketing și Comunicare (SMC) și Serviciul Dezvoltare Instituțională (SDI). Aceste activități urmăresc:

- Organizarea de către Biblioteca Națională a României a unor evenimente culturale și profesionale;
- Participarea specialiștilor bibliotecii la evenimente culturale și profesionale organizate în bibliotecă, în țară și străinătate.

Statistica privind derularea de evenimente culturale și profesionale¹⁶:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Evenimente organizate exclusiv de Biblioteca Națională a României	număr	73
Evenimente organizate în Biblioteca Națională a României în colaborare cu alte instituții	număr	112
Evenimente găzduite de Biblioteca Națională a României	evenimente	21
Parteneriate încheiate în vederea derulării unor evenimente culturale	parteneriate	55
	anexe subsecvente	56
Expoziții virtuale	expoziții	2
Interviuri TV și radio	interviuri	22

Statistica privind participarea specialiștilor din Biblioteca Națională la evenimente culturale și profesionale:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Participare la evenimente culturale/profesionale din țară	evenimente	72
Participare la evenimente culturale/profesionale din străinătate	evenimente	10
Participare la teleconferințe internaționale	teleconferințe	5
Participare cu lucrări la evenimente culturale/profesionale din cadrul BNR	lucrări	15
Participare cu lucrări la evenimente culturale/profesionale din țară	lucrări	23
Participare cu lucrări la evenimente culturale/profesionale din străinătate	lucrări	12

¹⁶ A se vedea Anexa (*Evenimente culturale și profesionale organizate de BNR-sediul central*); Evenimente [American Corner](#); Evenimente [Hubul – al treilea spațiu al democrației](#); Evenimente [Filiala Omnia](#); Evenimente [Filiala Batthyaneum](#)

14. Activitate profesional-științifică editorială / redacțională

Toate departamentele sunt implicate în activitatea editorială/ redacțională, care se află sub coordonarea Biroului Editorial (BE). Aceste activități urmăresc:

- Activitatea editorială a Bibliotecii Naționale a României;
- Contribuția specialiștilor Bibliotecii Naționale a României cu articole la publicațiile de profil și culturale din țară și străinătate.

Statistica privind activitatea editorială:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Publicații monografice editate de bibliotecă în format tipărit	carte	2	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Călătorii extraordinare în universul cărții – Jules Verne în ediții Hetzel</i> - <i>Biblioteca Batthyaneum la sfârșitul secolului al XIX-lea. Carte-catalog a lui Varju Elemér, adnotată și comentată</i>
Publicații periodice editate de bibliotecă în format tipărit	numere	3 1 1 1 12	Revista Bibliotecii Naționale a României Revista Română de Conservare și Restaurare a Cărții Informare și documentare Revista Română de Istorie a Cărții Revista Biblioteca;
Publicații periodice editate de bibliotecă în format electronic	numere	1 15 3 1 2 10 1 1 1	Bibliografia Națională seria Teze de doctorat Bibliografia Națională seria Articole din publicații periodice. Cultură Bibliografia Națională seria Românică Bibliografia Națională seria Documente muzicale tipărite și audiovizuale Bibliografia Națională seria Publicații seriale Bibliografia Națională seria Cărți. Albume. Hărți Abstracte în bibliologie și știința informării din România Aniversări culturale Biblioteconomie. Sinteze, traduceri, metodologii
Articole de autor publicate în publicațiile bibliotecii	articol	93	Vezi Anexa ¹⁷
Articole de autor publicate în publicații din țară	articol autori	10 5	
Articole de autor publicate în publicații din străinătate	articol	3	

¹⁷ A se vedea Anexa ([Articole publicate de specialiștii din BNR](#))

Statistica privind activitatea redacțională:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Redactarea publicațiilor bibliotecii	pagini	1844	
Corectură	pagini	1228	
Cap limpede	pagini	1228	
Rezumate	pagini	156	204 abstr
Retroversiuni	pagini	288	292 abstr.
Alte documente (comunicate de presă, cataloage de expoziție, leaflet-uri prezentare Biblioteca Națională etc.)	pagini	290	

16. Activitatea privind administrarea și exploatarea sistemului integrat de bibliotecă și baze de date

Departamentul responsabil cu activitatea de administrare și exploatare a sistemului integrat de bibliotecă și a bazelor de date este Serviciul Sisteme Integrate de Bibliotecă (SSIB). Aceste activități urmăresc:

- Coordonarea și verificarea activității de uniformizare și standardizare a informațiilor bibliografice ale Bibliotecii;
- Asigurarea compatibilității și interoperabilității bazelor de date proprii cu alte sisteme bibliografice naționale și internaționale.

Statistica privind administrarea și exploatarea sistemului integrat de bibliotecă

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Optimizare de fluxuri de lucru și de utilizare a sistemului Aleph	acțiuni	148	Studierea a documentației online a sistemului de bibliotecă disponibil la adresa http://customercenter.exlibrisgroup.com
	pagini	200	
Corectări globale prin sql	itemi	69746	
Helpdesk prin reinstalarea clientului sau prin efectuarea unui training local	acțiuni	53	Pentru departamentele de specialitate a BNR
Optimizarea modului de utilizare a sistemului în activitatea departamentului CRNP	acțiuni	6	Analiza fluxului de lucru, dotare cu cititoare de barcod; rezolvarea problemelor de afișare, realizare bază de date logică
Realizarea procedurii de încărcare a obiectelor digitale prin ADAM	documente	110	Analiză și identificare soluție; teste; realizarea procedurii; instruire; încărcare documente

Statistica privind activitățile de asigurarea a compatibilității și interoperabilității bazelor de date

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Efectuarea unor teste de import a înregistrărilor bibliografice din alte baze de date	teste	5	În vederea cooperării în cadrul unui catalog colectiv a bibliotecilor beneficiare de depozit legal central.
Efectuarea unor teste de import a metadatelor din sistemele Aleph în Digitool	teste	9	
Efectuarea unor teste de integrare a înregistrărilor din Lives în sistemul Aleph,	teste	6	Biroul Fișiere naționale de autoritate - căutarea unor soluții de migrare
Europeana Business Plan 2016 and Europeana DSI-2. Survey for the Europeana Members Council, June 2015	răspuns chestionar	1	
Teste Biblio.ro și ROLINEST pentru analiza funcționalității acestora	raport	1	Transmis prin email către grupul de bibliotecari din țară

Statistica acțiunilor de comunicare între utilizatorii interni și furnizorii sistemelor informatice

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Analiza problemelor cerute, transmiterea către furnizor, testarea rezultatelor	mesaje	350	Firma de mentenanță
Publicarea unei colecții digitale (Rediscover) a bibliotecii în portalul Manuscriptorium	documente	142	Stabilirea modalității de lucru, analiza și testarea rezultatelor preluării colecției prin OAI-PMH
Stabilirea formatului de import (xml) compatibil din aplicația de Catalog Tradițional Virtual în Aleph	Format import acțiune	1 1	Test import fișier xml și imagine fișă în Aleph

Statistica activităților care asigură funcționalitatea interfețelor între sistemele integrate de bibliotecă și web-site-ul Bibliotecii

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Actualizarea informațiilor pe website-ul bibliotecii	acțiuni	303	
Încărcare publicații de specialitate pe website-ul bibliotecii	acțiuni	45 108	prelucrare fișiere, încărcare publicații curente Bibliografia CIP retrospectivă (1998-2006)
Restructurări și corecturi ale website-ului bibliotecii	acțiuni	89	se urmărește creșterea accesibilității paginii WEB. Secțiuni noi: despre noi/transparență, baze de date științifice, Sunetul paginilor, Vânzarea online a publicațiilor bibliotecii ¹⁸
Crearea canalului BNR pe youtube	film	5	personalizarea acestuia, alimentarea cu conținut și asigurarea vizibilității filmelor din website-ul bibliotecii
Documentare și analiza altor website-uri de biblioteci naționale	acțiuni	20	biblioteci naționale europene - documentare asupra variantelor de publicare online a documentelor de interes public ale bibliotecii
Transfer documente digitale în REDISCOVER	documente	142	
Identificarea unei soluții privind realizarea unei interfețe moderne de regăsire a informațiilor	acțiuni	20	întâlniri de lucru cu firme de specialitate privind identificarea necesarului și posibilitatea de aplicare la proiecte cu finanțări UE - IBM, S&T, Eucora

Statistica activităților de dezvoltare și asigurare a accesului optim la resursele electronice;

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Coordonarea proiectului Accesibilizarea tezelor de doctorat în format electronic	documente	1800	accesibilizare pe stațiile BNR: stabilirea identificatorilor și a colecției digitale
Accesibilizarea fișelor digitizate prin Catalogul Tradițional Virtual ¹⁹	acțiuni	7	documentare, analiză, concepție proiect, redactare proiect, stabilire și redactare cerințe funcționale, găsirea soluției gratuite de realizare a aplicației; organizare, verificare, prelucrare fișiere jpg imagine ale

¹⁸ Documentare și analiză BN europene; Propunere draft proiect; Propunere variante de afișare pe site; Propunere formular de comandă, text introductiv, texte de prezentare; Verificare/ modificare formular de comandă; Creare pagini individuale pentru fiecare publicație spre vânzare și inserare linkuri de comandă; Creare casetă dreapta pentru Comandă online și logo.

¹⁹ Proiect nefinalizat

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
			fișelor de catalog scanate; stabilire formate de introducere a metadatelor și de export în Aleph)
Dezvoltarea resurselor electronice Bibliografia Națională. -Teze de doctorat -Românică -Documente muzicale tipărite și audiovizuale -Publicații seriale	2/2012 2014, 2015 2014 2014		Verificare și tehnoredactare finală 2/an 1/an 1/an 1/an
-Cărți. Albume. Hărți	BN22/2011- BN08/2012		2/luna
Articole din publicații periodice. Cultură	BNA2/2014 - BNA4/2015		2/luna
ABSI	2015		1/an

Statistica activității de realizare a rapoarte și statisticilor din bazele de date bibliografice

Activități	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Obținerea de informații din baza de date a Aleph pentru statistici la nivel de departament sau de instituție	intervenții	37	Pentru departamentele de specialitate a BNR
Realizarea și urmărirea statisticilor utilizării resurselor online ale bibliotecii	raport	9	Rapoarte semestriale, anuale și ori de câte ori este necesar - (website, catalog online, biblioteca digitală) folosind Google analytics.

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Înregistrări în baza de date a bibliotecii (catalog) la 31 dec 2015	înregistrări	1423210
Înregistrări noi în baza de date a bibliotecii (catalog)	înregistrări	62737

Rezultate comparative 2014 – 2015

Statistica înregistrărilor în baza de date bibliografice a bibliotecii:

Rezultate	Unitate de măsură	2014	2015
Înregistrări în baza de date a bibliotecii (catalog)	înregistrări	1.423.210	1.494.216
Înregistrări noi în baza de date a bibliotecii (catalog)	înregistrări	62.737	71.006

17. Activități specifice Tehnologiei Informației și Comunicării (TIC)

Departamentele implicate în activitățile specifice Tehnologiei Informației de Comunicării sunt: Serviciul Sisteme Integrate de Bibliotecă (SSIB) și Biroul IT și Tehnic (BITT). Aceste activități urmăresc:

- Dezvoltarea și implementarea infrastructurii informatice a Bibliotecii Naționale a României;
- Asigurarea suportului tehnic, consultanței de specialitate și susținerea instituției în efortul de a pune la dispoziția utilizatorilor săi servicii IT moderne.

Situația infrastructurii IT a bibliotecii:

Rezultate	Echipeamente	Cantitate
Infrastructura IT și audio-video la 31 decembrie 2015	calculatoare desktop ²⁰	293
	laptop-uri	34
	tablete	10
	iPad	10
	Servere MT	5
	Servere rackabile	6
	Servere virtuale pe Enclosure cu 1 blade	2
	Unitate stocare NAS	1
	stație grafica	4
	Imprimante	69
	imprimantă Braille	1
	scannere (A4, A3)	18
	CCTV/Video Magnifier	1
	cititor DAISY	2
	dispozitiv redare tactilă a imaginilor	1
	scannere Pearl	5
	scanner profesional 2xA3	2
	multifuncționale A3, A4	26
	echipeamente active de rețea (switch-uri)	40
	router wireless	20
	pasive de rețea voce-date (rackuri 42 U prevăzute cu patchpaneluri cat5e si UPS)	36
	Hotspot (controller si 25 APuri)	1
	stație de sonorizare	3
	retroproiectoare	3
	echipament videoproiecție	1
	smartboard	2
	Centrala telefonica digitala	1
	Aparate telefonice fixe analog/digital	178
	Aparate telefonice mobile	27
	Sistem boxe	3
	Mixer audio	2
	Modemuri wireless GSM	2
Modernizare rețea etapa1 - achiziție	1	
Xerox WorkCentre 3025	1	

²⁰ Din care 66 calculatoare sunt destinate utilizatorilor (săli de lectură 37 calculatoare, Sala cataloagelor 15 calculatoare, Sala de formare profesională 14 calculatoare).

Statistica privind activitatea de mentenanța a echipamentelor IT:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Helpdesk (instalări, configurări etc.)	intervenții	1100
Intervenții hardware echipamente (reparații, depanări, schimbat tonere, reglaj/înlocuire ribbon etc.)	intervenții	182
Suport tehnic evenimente culturale	evenimente	34
Îmbunătățirea stațiilor de lucru (upgrade memorii RAM)	stații de lucru	55
Instalare soluție securitate (antivirus)	instalări/reinstalări	335
Extindere rețea voce-date în urma mutării anumitor departamente	trasee	16
Instalare și configurare laptopuri/ stații de lucru/ imprimante	echipamente	30
Migrare server mail și web	conturi e-mail	~300

18. Activitate tipografie

Departamentul responsabil cu activitatea tipografică este Biroul Editorial (BE). Aceste activități urmăresc:

- Tipărirea și legarea tuturor publicațiilor editate de Biblioteca Națională a României;
- Legarea publicațiilor din colecțiile bibliotecii.

Statistica privind activitatea de tipărire și legătorie:

Rezultate	Tip document	Unitate de măsură	Cantitatea	Observații
Tipărire	publicații	exemplare	360	Călătorii extraordinare în universul cărții – Jules Verne în ediții Hetzel Revista BNR 1/ 2013 Revista BNR 2/ 2013 Revista Română de Istoria Cărții 10/ 2013
	materiale informative	exemplare	5404	Afișe, semne de carte, felicitări, diplome, programe eveniment etc.
	documente	coli	49580	
Legare	documente	exemplare	2003	
Broșare	publicații	exemplare	360	Călătorii extraordinare în universul cărții – Jules Verne în ediții Hetzel Revista BNR 1/ 2013 Revista BNR 2/ 2013 Revista Română de Istoria Cărții 10/ 2013
	documente	bucăți	4423	

19. Activități de resurse umane

Departamentul implicat în activitățile de resurse umane este: Birou Resurse Umane (BRU).

Aceste activități urmăresc:

- Gestionarea resurselor umane ale Bibliotecii Naționale a României.

Statistica privind activitatea specifică resurselor umane:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Calcul salarii brute	salariu brut	28	11 - vechime
			9 - încadrare
			8 - interimat
Proiecție stat funcții	proiect	5	
Adeverințe eliberate	adeverința	252	personal activ (pentru medic, salariat, pentru handicap)
		12	Foști angajați
Raportari specifice către instituții	tabel lunar	24	12 către CASMB
			12 către Sanador
Răspuns la solicitări de informații specifice resurselor solicitate din țară	telefon/ email	5	
Răspuns la solicitări de informații specifice resurselor umane pentru angajații BNR	ore	120	medie cca. 5/ săptămână
Raportare Legea 544/ 2001 liber acces informații publice	raport anual/ semestrial	1/2	
Raportări control intern/ managerial	raport anual	1	Situație sintetică
	raport trimestrial	4	
Depunere declarații avere și interese	declarație	66	
Revisal	înregistrare	147	
Rapoarte salariați revisal	extras	30	
Raportări Reges Portal	înregistrare	147	
Acte adiționale modificare CIM	act	147	
CIM angajări și încetări contracte de muncă	contract	13	9 - angajare
			4 - încetare contract de muncă
Certificate medicale înregistrate și raportări CM	înregistrare	348	înregistrare și raport lunar
Concedii de odihnă	programare	35	programări, acordare drepturi concediu, acordare concediu suplimentar
	CO suplimentar	35	
Verificări foi și prezențe lunare	formulare	420	

Statistica privind activitatea de gestionarea resurselor umane:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Total posturi aprobate la 31 decembrie 2015	post	261	
Total angajați la 31 decembrie 2015	angajat	224	
Total angajați de specialitate	salariat specialitate	163	

Total angajați auxiliari	salariat auxiliar	61	
Fișe de post – întocmiri/ actualizări	fișă + anexă	220	
Dosare profesionale - actualizări	dosar	220	
Înregistrări actualizate în baza de date aplicatie de RU	înregistrare	1792	medie cca.8 înregistrări/ salariat
Promovări pe propriul post	promovare		întocmită documentația pentru examenul de promovare pe propriul post a 11 salariați (anunț, bibliografie și tematică, calendar, comisii)
Transformări post	transformare post		întocmită documentația pentru examenul de transformare a propriului post ca urmare a absolvirii studiilor de specialitate pentru 2 salariați (anunț, bibliografie și tematică, calendar, comisii)
Decizii management/ instituționale	decizie	242	
Recrutare /selecție personal	dosar	42	
Concursuri angajări	anunț concurs	32	18 posturi de specialitate 14 posturi auxiliare
Angajări	salariat	19	16 posturi de specialitate 3 posturi auxiliare
Suspendari CIM	decizie	7	
Evaluări performanțe profesionale individuale	evaluare	220	
Contestații evaluări profesionale	contestație	2	contestații soluționate
Desfaceri disciplinare contracte de muncă	salariat	1	
Încetări contracte de muncă	decizie	11	
Sanționări	decizie	1	
Radieri sancțiuni disciplinare	decizie	2	
Note de lichidare	formular	11	
Dosare de pensie	formular	6	cerere, adeverință sporuri, adeverință salarii 2011-2015
Concedieri		1	decizie concediere reorganizare institutionala cf ROF
Reîncadrări		4	calcul salarial și decizie reincadrare

Rezultate comparative 2014 – 2015

Statistica privind situația resurselor umane (31 decembrie):

	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Total angajați	Angajați	239	227	224

Biblioteca Națională a României a înaintat către Ministerul Culturii, la sfârșitul anului 2013, un Memoriu prin care cerea suplimentarea numărului de posturi, conform Legii bibliotecilor și a Strategiei dezvoltării resurselor umane din Biblioteca Națională a României în perioada 2014-2015. Documentul prevedea o creștere cu 100 de posturi, la sfârșitul anului 2014 față de 2013.

La sfârșitul anului 2014 numărul salariaților bibliotecii era cu 12 angajați mai mic față de 2013, iar în 2015 numărul salariaților a scăzut cu 3 față de 2014 și cu 15 față de 2013.

20. Activități financiar contabile

Direcția Economică este responsabilă cu activitățile financiar-contabile ale Bibliotecii. Aceste activități urmăresc:

- Execuția bugetară a Bibliotecii Naționale a României.

În anul 2015, Bibliotecii Naționale a României i-a fost aprobat (până la finele perioadei de raportare) un buget în sumă totală de 13.197 mii lei, defalcat astfel:

Bugetul bibliotecii pe anul 2015:

Buget defalcat	Unitate de măsură	Cantitate
Cheltuieli de personal	mii lei	7.979
Bunuri și servicii	mii lei	4.896
Alte transferuri	mii lei	70
Cheltuieli de capital	mii lei	252

Față de bugetul aprobat pe anul 2015, Biblioteca Națională a României a realizat venituri totale de 12.913,37 mii lei (indice de realizare de 97,85%) defalcat pe surse de finanțare astfel:

Sursele de finanțare buget:

	Unitate de măsură	Cantitate	Indice de realizare (%)
Subvenție de la bugetul de stat	mii lei	12.457	100%
Venituri proprii	mii lei	740	61,67

Situația bugetului pe fiecare sursă de venit:

	Unitate de măsură	Cantitate
Subvenție alocată de Ministerul Culturii	lei	12.457.000
Subvenție cheltuită	lei	12.051.583,4
Subvenție necheltuită	lei	405.416,60

Statistica privind veniturile proprii:

Cod clasificare bugetară	Denumire	Venituri aprobate prin buget (lei)	Venituri încasate (lei)	Indice de realizare (%)	Observații
30.05.30	Alte venituri din concesiune și închirieri de către instituțiile publice	272.000	118.726	43,65	
33.08	Venituri din prestări servicii	70.000	36.290	51,84	
33.50	Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	176.000	86.611	49,21	
37.01	Venituri din donații și sponsorizări	222.000	214.745	96,73	Suma de 7055 lei rămasă necheltuită la data de 31.12.2015 a fost virată în contul 5007 deținut de BNR la Trezoreria Statului S3 și va fi cheltuită în anul 2016 conform necesităților instituției cu acceptul sponsorului.
Total		740.000	456.372	61,67	

Ponderea fiecărui capitol de cheltuieli în bugetul alocat:

Buget defalcat	Unitate de măsură	Cantitate
Cheltuieli de personal	%	60,46
Bunuri și servicii	%	37,10
Alte transferuri	%	0,53
Cheltuieli de capital	%	1,91

Statistica privind indicele pe capitol de cheltuieli:

Indice cheltuieli	Unitate de măsură	Cantitate
Cheltuieli de personal	%	98,26
Bunuri și servicii	%	89,80
Alte transferuri	%	33,38
Cheltuieli de capital	%	98,55

Din subvenția alocată în sumă totală 12.457.000 lei, la data de 31 decembrie 2015 a rămas necheltuită suma de 405.416,60 lei, după cum urmează:

Statistica privind sumele necheltuite:

	Unitate de măsură	Cantitate
Cheltuieli de personal (cap. 10)	lei	139.121,63
Bunuri și servicii (cap. 20)	lei	216.018,13
Alte transferuri (cap. 55)	lei	46.631,72
Cheltuieli de capital (cap. 70)	lei	3.645,12

Suma de 405.416,60 lei a fost restituită ordonatorului principal de credite – Ministerul Culturii în termenul prevăzut de prevederile legale, după cum urmează:

	Unitate de măsură	Cantitate
OP nr. 1136/30.12.2015	lei	404.099,95
OP nr. 1137/31.12.2015	lei	1.312
OP nr. 1138/31.12.2015	lei	4,65

Veniturile încasate în anul 2015 au fost realizate în proporție de 61,67% din bugetul aprobat (456.372 lei venituri încasate față de 740.000 lei venituri estimate).

Pe parcursul anului 2015, Biblioteca Națională a României a virat la termen toate obligațiile de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale etc.

Rezultate comparative 2013 – 2015**Situația bugetului pe fiecare sursă de venit:**

	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Subvenție alocată de Ministerul Culturii	lei	10.038.000	9.831.000	12.457.000
Subvenție cheltuită	lei	9.960.062	9.542.393,22	12.051.583,4
Subvenție necheltuită	lei	77.938	288.606,78	405.416,60

	Unitate de măsură	2013	2014	2015
Subvenție alocată de Ministerul Culturii	lei	10.038.000	9.831.000	12.457.000
Venituri proprii	lei	387.000	106.000	456.370

În anul 2015 veniturile estimate nu au putut fi realizate din următoarele motive:

- închirierea către terți a spațiilor pentru desfășurarea unor manifestări culturale, științifice, profesionale nu s-a realizat conform previziunilor instituției, cu toate că BNR utilizează tarifele aprobate de Ministerul Culturii prin Ordinul nr. 2259/20.04.2015;
- nu au fost solicitate instituției prestări de servicii de specialitate conform estimărilor;
- cu toate că BNR editează anual publicații de specialitate, numărul abonaților a scăzut în fiecare an.

Menționăm că suma de 456.372 lei reprezentând venituri încasate a fost cheltuită integral.

Deasemenea pe parcursul anului 2015, BNR a încasat la titlul 85 „ Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent ” suma de 267.044,69 lei care a fost virată către Ministerul Culturii cu OP nr. 1135/30.12.2015.

BNR a primit în anul 2015 ca sponsorizare suma de 221.800 lei de la Fundația Orange în baza contractului nr. 2197/22.04.2015 având ca scop inițierea proiectului „ Sunetul paginilor ”, pentru crearea și dezvoltarea celei mai mari biblioteci digitale pentru nevăzători din România, ce va reuni documente scanate și accesibilizate acestor utilizatori în cadrul BNR.

Din suma primită, la data de 31.12.2015 a rămas necheltuită suma de 7055 lei care va fi utilizată în anul 2016 cu acceptul sponsorului.

În anul 2015 au continuat operațiunile de despachetare și aranjare la raft a fondului de publicații deținut.

Din cauza faptului că nu s-au putut achiziționa rafturi din lipsa fondurilor alocate de ordonatorul principal de credite, cu toate că prin numeroase adrese s-a solicitat acest lucru, punerea la dispoziția publicului a fondurilor deținute decurge foarte lent, influențând negativ și efectuarea inventarierilor totale (sistate prin Decizia Directorului General al BNR nr. 210/09.02.2011) a gestiunilor de publicații reorganizate în funcție de condițiile oferite de acest spațiu generos.

În anul 2015 s-a efectuat inventarierea generală a patrimoniului instituției, altul decât fondul bibliotecar, conform Deciziei Managerului nr. 188/10.09.2015, rezultatele inventarierilor fiind consemnate în Procesul verbal nr. 8762/31.12.2015 (anexat în copie).

Pe parcursul anului 2015, Biblioteca Națională a României a virat la termen toate obligațiile de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale etc.

21. Activități de achiziții publice

Departamentul responsabil cu activitatea de achiziții publice este Biroul Achiziții Publice (BAP). Aceste activități urmăresc:

- atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Statistica privind activitățile de planificare ale achizițiilor publice:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate
Planul anual de achiziții publice	plan	1
Planul estimat de achiziții publice pe 2016	plan	1
Proiect buget	proiect	1
Listă necesar achiziții	liste	31

Statistica privind activitățile specifice de achizițiilor publice:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Note de fundamentare	buc	390	
Note justificative	buc	390	90 pentru carte și periodice
Hotărâri ale comisiei de testare a prețurilor	buc	300	
Referate de necesitate	buc	240	ale Serviciului Dezvoltarea Colecțiilor (SDC)
Caiet de sarcini	buc	7	
Contracte de achiziții servicii	buc	32	
Contracte de achiziții produse	buc	2	Furnizare gaze Omnia și Batthyaneum
Documente constatatoare pentru contracte încheiate în 2015 și 2016 (parțial)	buc	10	
Evidență carte și periodice	buc	11	
Acte adiționale	buc	22	
Note de comandă	buc	25	
Revizuire procedură achiziții după noul ROF	buc	1	

22. Activitate juridică

Departamentul responsabil cu activitatea de consultanță juridică este Compartimentul Juridic (CJ). Aceste activități urmăresc:

- Asigurarea consultanței juridice oferită conducerii instituției și departamentelor bibliotecii.

Statistica privind activitatea juridică:

Rezultate	Cantitate
Dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată	17
Monitoare Oficiale consultate	988
Acte normative aplicabile la nivel de instituție	78
Decizii avizate	298
Contracte individuale de muncă avizate	8
Acte adiționale avizate la Contractele individuale de muncă	362
Contracte de achiziții publice avizate	32
Acte adiționale avizate la Contractele de achiziții publice	22
Note justificative avizate	390

23. Activități administrative

Departamentul responsabil cu activitatea administrativă este Biroul Administrativ și Întreținere (BAI). Aceste activități urmăresc:

- Administrarea, gestionarea, întreținerea și asigurarea bunei funcționări a sediilor Bibliotecii Naționale a României din București și provincie.

Situația privind activitățile administrative din Biblioteca Națională:

Activități	Observații																						
Amenajarea și asigurarea curățeniei spațiilor în care se desfășoară evenimente	<table> <tr> <td>Mezanin spații expoziționale</td> <td>10 evenimente</td> </tr> <tr> <td>Mezanin sala Ludotecă</td> <td>20 evenimente</td> </tr> <tr> <td>Parter sala Mircea Vulcănescu</td> <td>30 evenimente</td> </tr> <tr> <td>Parter sala Mircea Eliade</td> <td>45 evenimente</td> </tr> <tr> <td>Parter Atrium și Symposiom</td> <td>35 evenimente</td> </tr> <tr> <td>Parter- Curtea Dionisos</td> <td>1 eveniment</td> </tr> <tr> <td>Parter- Buzunarele 1 și 4</td> <td>6 evenimente</td> </tr> <tr> <td>Parter -Avangarden</td> <td>3 evenimente</td> </tr> <tr> <td>Demisol - Sala Mircea Mehedinți</td> <td>35 evenimente</td> </tr> <tr> <td>Etaj1- Sala Ionel Teodoreanu</td> <td>7 evenimente</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>192 evenimente</td> </tr> </table> <p>Pentru fiecare eveniment a fost asigurată curățenia în spațiul respectiv, înainte și după eveniment, cât și curățenie în grupurile sanitare aferente</p>	Mezanin spații expoziționale	10 evenimente	Mezanin sala Ludotecă	20 evenimente	Parter sala Mircea Vulcănescu	30 evenimente	Parter sala Mircea Eliade	45 evenimente	Parter Atrium și Symposiom	35 evenimente	Parter- Curtea Dionisos	1 eveniment	Parter- Buzunarele 1 și 4	6 evenimente	Parter -Avangarden	3 evenimente	Demisol - Sala Mircea Mehedinți	35 evenimente	Etaj1- Sala Ionel Teodoreanu	7 evenimente	TOTAL	192 evenimente
Mezanin spații expoziționale	10 evenimente																						
Mezanin sala Ludotecă	20 evenimente																						
Parter sala Mircea Vulcănescu	30 evenimente																						
Parter sala Mircea Eliade	45 evenimente																						
Parter Atrium și Symposiom	35 evenimente																						
Parter- Curtea Dionisos	1 eveniment																						
Parter- Buzunarele 1 și 4	6 evenimente																						
Parter -Avangarden	3 evenimente																						
Demisol - Sala Mircea Mehedinți	35 evenimente																						
Etaj1- Sala Ionel Teodoreanu	7 evenimente																						
TOTAL	192 evenimente																						
Întreținerea curățeniei spațiilor bibliotecii - îngrijitori	<p>Intrare parcare- zilnic măturat și golit coșurile Intrare tribunal- zilnic măturat și golit coșurile</p> <p>16 grupuri sanitare - 74 lavoare - 64 vase WC - 22 pisoare</p> <p>Spălate și dezinfectante zilnic, inclusiv pardoseala.</p> <p>Măturat/curățat scările de pe corpurile F1, F2, F3, F4 de la parter la etaj 2, și scările de lemn din spațiile libere</p> <p>Aranjat și curățat zilnic mobilierul din spațiile libere, de la parter până la etaj 2.</p> <p>Golit zilnic coșurile de gunoi din spațiile libere, iar gunoiul rezultat dus la demisol, la locul de depozitare.</p> <p>S-a făcut curățenie (aspirat mochetă, spălat cu mașinuța, șters mobilierul de praf și aranjat în funcție de solicitarea organizatorilor) în spațiile unde au avut loc cele 84 de evenimente.</p>																						
Întreținerea curățeniei spațiilor bibliotecii – personal bibliotecă	Personal bibliotecă – alții decât îngrijitorii																						
Întreținere și reparații instalații sanitare și electrice	<ul style="list-style-type: none"> - inventariere cantitativ și calitativ a echipamentelor sanitare și electrice; - reparare prin înlocuire a echipamentelor sanitare și electrice în spațiile deschise cititorilor și angajaților instituției; - desfundare și curățare a vaselor de WC și lavoare 																						
Întreținere și reparații la instalații de ridicat (lifturi și scări rulante)	<ul style="list-style-type: none"> - negociere și încheiere contract de mentenanță cu firmă specializată; - efectuarea verificării tehnice obligatorii la instalațiile de ridicat : 12 lifturi de persoane, 14 lifturi de carte, 2 scări rulante; - punerea în funcțiune a lifturilor de carte și întocmirea manualului de utilizare a acestora; - întreținerea și repararea lunară și ori de câte ori este nevoie a instalațiilor; - micșorarea până aproape de zero a defecțiunilor instalațiilor; - eliminarea cazurilor de persoane rămase blocate în cabine; 																						

Întreținere și reparații mobilier	<ul style="list-style-type: none"> - mutarea și amplasarea mobilierului (fotolii, scaune, mese) în vederea organizării evenimentelor; - curățarea periodică a; mobilierului din lemn, fotoliilor cu tapițerie de catifea, scaunelor din sălile de conferințe și spațiile libere, etc; - repararea la cerere a diferitelor obiecte de mobilier
Monitorizare instalații climatizare	<ul style="list-style-type: none"> - inventariere cantitativ și calitativ a echipamentelor termice și de ventilații; - reglaje a temperaturii interioare, în colaborare cu dispeceratul; - asigurarea temperaturii optime de funcționare pentru echipamente vitale ale clădirii (servere, UPS, centrala telefonică)
Monitorizare starea spațiilor clădirii	<ul style="list-style-type: none"> - întocmirea și negocierea cu MC a Protocolului MC-BNR privind împărțirea cheltuielilor de întreținere a clădirii; - inventariere cantitativ și calitativ a elementelor clădirii; - întocmire Raport Tehnic a stării clădirii Bibliotecii Batthyaneum;
Activitatea garderobă	Aproximativ 50.000 utilizatori, care au folosit serviciile de garderobă (casete valori, depozitare bagaje și îmbrăcăminte).

24. Activități de pază și securitate

Departamentul responsabil cu activitatea de pază și securitate al bibliotecii este Biroul Protecție și Pază (BPP). Aceste activități urmăresc:

- Asigurarea pazei și securității Bibliotecii Naționale a României (sediul central și filialele).

Statistica privind asigurarea pazei și securității:

Rezultate	Observații
Aplicarea planului de pază al instituției	Asigurarea pazei și securității bunurilor, valorilor și persoanelor din sediile Bibliotecii Naționale a României
	Paza s-a asigurat prin contract de prestări servicii și pază proprie la sediul din București
	Filiala Batthyaneum - paza s-a asigurat prin pază proprie
	Filiala Omnia - paza s-a asigurat prin contract de prestări servicii de monitorizare și intervenție
Intervenții la cerere	În data de 21.07.2015 a fost efectuată o intervenție la sediul Filialei Omnia din Craiova.

25. Activități de transport auto

Departamentul responsabil cu activitatea de transport auto este Biroul Administrativ și Întreținere (BAI). Aceste activități urmăresc:

- Asigurarea transportului de persoane, documente și materiale în vederea bunei desfășurări a activităților instituției.

Statistica privind transportul auto:

Rezultate	Unitate de măsură	Cantitate	Observații
Curse auto efectuate – persoane	km	9.277	3 curse filiala Omnia = 1500 km 4 curse filiala Batthyaneum = 2800 km 1 cursă Chișinău = 1300 km Alte curse = 3677 km
Curse auto efectuate – material / poșta/diverse	km	6.493	
Curse auto efectuate – transport Depozit Legal	km	14.340	8 curse Iași = 6.640 km 7 curse Timișoara = 7.700 km
Foi de parcurs	buc	154	Daewoo = 154buc
	buc	68	Aro = 68 buc
	buc	134	Mercedes = 134 buc
Revizii periodice autoturisme/ reparații autoturisme	buc	3	Daewoo = 1 buc. Mercedes Benz = 1 buc. Aro 244DT = 1 buc

Rezultate comparative 2013 – 2015

Statistica privind cursele auto efectuate:

	Unitate de măsură	2014	2015
Curse auto efectuate – persoane	km	7.279	9.277
Curse auto efectuate – material / poșta	km	3.698	6.493
Curse auto efectuate – transport Depozit Legal	km	13.220	14.340

26. Activitate pentru situații de urgență

Departamentul responsabil cu activitatea pentru situații de urgență este Compartimentul pentru Situații de Urgență (CSU). Aceste activități urmăresc:

- Activități specifice de situațiilor de urgență conform legislației în vigoare.

Statistica privind activitatea P.S.I.:

Activități desfășurate	Cantitate	Observații
Instructaje efectuate/ total persoane instruite	28/ 194	cu salariații cu persoane din afara instituției
Controale executate	530	în toate spațiile administrate de Biblioteca Națională a României
Intervenții în cazul activării alarmelor	22	alarme de incendiu din spațiile dotate cu sisteme de stingere cu gaz inert
Întocmirea de documente specifice	238	rapoarte, răspunsuri, adrese etc.
Consultanță cu ocazia evenimentelor	20	echipelor care asigurau suportul tehnic
Constatări în urma controalelor	1	
Controale ale pompierilor	7	
Verificări ale sistemului de stingere cu NOVEC	196	

27. Activitate de protecția muncii

Departamentul responsabil cu activitatea de prevenire și protecție a muncii este Compartimentul de Sănătate și Securitate în Muncă (CSSM). Aceste activități urmăresc:

- Activități specifice de prevenire și protecție a muncii, conform legislației în vigoare.

Statistica privind activitatea de prevenire și protecție a muncii:

Rezultate	Unitatea de măsură	Cantitate
Elaborare instrucțiune proprie vizitatori	instrucțiune	1
Cercetare și întocmire dosar de cercetare a accidentelor de muncă	dosar	1
Colaborarea cu ITM pentru finalizarea și înregistrarea accidentelor de muncă - FIAM (formular de înregistrare a accidentului de munca) - Anexa la FIAM	proces verbal	4
	formular	4
	formular	4
Înregistrarea la Casa de Pensii București a accidentului de munca - Proces verbal de cercetare - FIAM	proces verbal	4
	formular	4
Elaborarea Regulamentului de organizare a CSSM (Comitetul de securitate și sănătate în muncă)	regulament	1
Organizarea ședințelor Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM)	ședințe	2
Instructaj periodic cu șefii de structuri ca urmare a accidentului de munca	angajați	30
Programarea și urmărirea efectuării controlului medical periodic în instituție	angajați	225
Instruiri colective vizitatori (cursanți, studenți, voluntari)	cursanți/ voluntari	6
Instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă pentru noii angajați	angajați	5
Verificarea declarației pe propria răspundere a fiecărui angajat cu privire la traseul parcurs de la domiciliu – serviciu și invers	declarații	225
Demararea și efectuarea evaluării de riscuri cu firma SC Work Protection Business SRL	evaluări	19
Întocmirea testelor anuale pe linie SSM	teste	5

Concluziile privind activitatea Bibliotecii Naționale a României în anul 2015

În anul 2014, Biblioteca Națională a reușit să își atingă în mare parte obiectivele asumate, dezvoltând colecțiile de documente, derulând relații de schimb internațional de publicații cu instituții din 43 de țări, continuând așezarea la raft a documentelor (în limita rafturilor existente), valorificând propriile documente prin evenimente diverse, precum și dezvoltând relații de comunicare cu utilizatori și beneficiari diverși (persoane fizice sau juridice, edituri, biblioteci din țară și din străinătate, universități, fundații etc). Totodată, au fost dezvoltate noi parteneriate cu instituții naționale și internaționale, au fost inițiate noi proiecte, continuate cele vechi și au fost organizate numeroase evenimente culturale și profesionale ce au dus la o creștere considerabilă a vizibilității Bibliotecii Naționale.

Tot în anul 2015, instituția noastră s-a implicat în diversificarea produselor și a serviciilor oferite utilizatorilor copii și tineri. Dintre evenimentele care au atras în ultima perioadă un număr semnificativ de copii și părinți menționăm *Nocturna Bibliotecilor*, precum și atelierele pentru copii desfășurate în Sala „Ionel Teodoreanu”. De asemenea, în 2015 a fost redeschisă sala „Ludoteca – Apolodor din Labrador”, care a atras un anumit tip de public (copii de vârstă preșcolară însoțiți de părinți).

Din datele statistice oferite de acest raport se constată o creștere a rezultatelor, din perspectivă cantitativă, pe majoritatea tipurilor de activități de bibliotecă, în comparație cu anii anteriori. Această creștere se datorează, pe de o parte analizelor și diagnozelor realizate după mutarea în noul sediu de către specialiștii din Biblioteca Națională și, pe de altă parte, îmbunătățirii procedurilor de lucru aplicabile pe fluxul de prelucrare. În plus, ocuparea postului de director de specialitate de către un profesionist cu experiență în domeniul biblioteconomiei și științei informării, precum și în management, a constituit un factor de dezvoltare a activității profesionale în bibliotecă.

Cu toate că ritmul de prelucrare a crescut, norma zilnică fiind aproape dublată progresiv în ultimii trei ani, decalajul între momentul intrării documentelor în bibliotecă (Primiri) și momentul integrării acestora în fluxul de prelucrare (Depozit legal – Tranzit) este de **18 luni**. Acest decalaj poate fi recuperat în condițiile existente – resurse umane disponibile/ număr de documente care intră anual în bibliotecă – în **75 de ani**.

1. Anexa Serviciul Colecții Speciale - Raport de activitate – 2015
2. Anexa Filiala: Biblioteca Batthyaneum - Raport de activitate – 2015
3. Anexa Situația așezării la raft a colecțiilor Bibliotecii Naționale a României din sediul central (Bd. Unirii Nr. 22)
4. Anexa Evidența centralizată a schimburilor internaționale pe țară – rezultate comparative pentru anii 2014 -2015
5. Anexa Date statistice privind traficul pe site-ul WEB al Bibliotecii Naționale a României
6. Anexa Schimburi de experiență între specialiști din domeniul biblioteconomiei și științei informării
7. Anexa Cercetarea „Statistica ocupării Spațiului liber de lectură”
8. Anexa Cursuri/ ateliere la care a participat personalul din Biblioteca Națională a României în 2015
9. Anexa **Proiectul *E-sight***
10. Anexa **Proiectul „*Silver Stories*”**
11. Anexa **Proiectul „*Sunetul paginilor*”**
12. Anexa **Proiectul „*Proiectul Eusphere*”**
13. Anexa **Proiectul „*Al treilea spațiu al cetățeniei active*”**
14. Anexa **Proiectul *INELI-Balkans (International Network of Emerging Library Innovators in the Balkan region)***
15. Anexa **Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 – Sediul central**
16. Anexa **Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 - American Corner**
17. Anexa **Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015- Hub-ul Cetățeniei Active**
18. Anexa **Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 - Filiala Biblioteca Omnia**
19. Anexa **Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 - Filiala Biblioteca Batthyaneum 2015**
20. Anexa **Articole, monografiile, studii publicate de specialiștii din Biblioteca Națională a României în anul 2015**

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2015

1. Prezentarea departamentului

1.1 Misiunea departamentului

Serviciul Colecții Speciale își propune să devină, prin dezvoltarea continuă a fondurilor sale și prin asigurarea accesului de calitate la colecțiile sale, una dintre sursele principale de informare, cercetare și documentare pentru toți utilizatorii interesați de studierea istoriei, culturii și civilizației românești și universale.

Serviciul Colecții Speciale organizează și valorifică științific fondurile de documente de patrimoniu ale Bibliotecii Naționale a României.

1.2 Resurse umane

În **Serviciul Colecții Speciale** lucrează **17 persoane**: 8 gestionari, 9 bibliotecari specialiști și 2 custozi la Sala de lectură și Sala multimedia

Din cauza lipsei de personal, există angajați care asigură gestiunea și prelucrarea bibliografică a fondurilor în același timp sau asigură gestiunea, îndeplinind și funcția de custode la sala multimedia.

2. Mediul în care departamentul și-a desfășurat activitatea

Mediul extern și intern în care departamentul și-a desfășurat activitatea în anul 2015 a fost marcat de numeroase deficiențe ale noii clădiri, deficiențe care au pus și unele dintre ele pun în continuare în pericol conservarea, prezervarea și securitatea fondurilor de patrimoniu, precum imposibilitatea de controla microclimatul din depozite întrucât aparatele de climatizare nu funcționează, sistemul centralizat de climatizare nu poate fi reglat, imposibilitatea aerisirii unor depozite și seifuri, mobilierul inadecvat pentru depozitarea documentelor de patrimoniu, lipsa camerelor de luat vederi din depozite și săli de lectură, lipsa cardurilor de acces, lipsa unor spații special amenajate pentru realizarea de expoziții cu documente originale.

Mediul extern

- rigiditatea legislativă, care face aproape imposibilă completarea sau îmbogățirea colecțiilor de patrimoniu;
- lipsa experților acreditați ANEVAR pentru categoria bunurilor culturale mobile;
- creșterea impactului documentelor electronice și audiovizuale.

Mediul intern

Puncte forte:

- deține colecții reprezentative de documente;
- asigură acces nediscriminatoriu la informație;
- valorifică și promovează patrimoniul cultural național scris atât pe plan național, cât și pe plan internațional;

Puncte slabe:

- lipsa dotărilor:
 - scanner profesional pentru documente mai mari de A3, îndeosebi periodice, foarte solicitate de către utilizatori și din această cauză supuse unei deteriorări rapide;

- termohigrometre și termohigrografe pentru măsurarea și înregistrarea zilnică a parametrilor microclimatului;
- supraîncărcarea salariaților cu atribuții profesionale, fapt care conduce la scăderea eficienței muncii și a satisfacției profesionale;
- lipsa experților acreditați de Ministerul Culturii în vederea realizării clasării documentelor de colecții speciale din categoriile: grafică, hărți, manuscrise, documente de arhivă, fotografii.

Oportunități:

- piață largă de utilizatori cu exigențe din ce în ce mai mari;
- posibilități de integrare în structuri informaționale europene;
- atitudine activă și flexibilă în relația cu utilizatorii.

Amenințări:

- reducerea resurselor financiare;
- absența programelor de investiții pentru dotări;
- apariția stresului la locul de muncă din cauza numărului mare de sarcini de serviciu și a presiunii exercitate pentru îndeplinirea acestora în cel mai scurt timp.

Statistica activităților – Anexă la Raportul Serviciului Colecții Speciale

Proceduri aferente departamentului	Activități	Rezultate	Observații
1. Conservă, gestionează, prelucrează, organizează, comunică și pune în valoare documentele de colecții speciale organizate în cabinete specializate: Bibliofilie, Manuscrise, Arhivă istorică, Grafică, Fotografii, Cartografie, Periodice românești vechi, Documente muzicale și audio-video de colecții speciale, în conformitate cu legislația și cu normele naționale și internaționale în vigoare			
P01 - Procedura de conservare preventivă a documentelor de patrimoniu	Realizarea operațiunilor de desprăfuire și aerisire periodică a documentelor.	Manuscrise: 31000 u.b.	Gestiune în curs de inventariere totală
		Bibliofilie: 3000 u.b.	
		Stampe: 1150 u.b.	
		Hărți: 4509 u.b.	Inventar total încheiat
		Fotografii: 15 cutii cu fotografii	
		Arhivă Istorică: 5070 dosare	
		Periodice românești vechi: 11688 u.b.	
		Documente audio-video: 907 u.b.	Din fondul sălii multimedia „George Enescu”
	Menținerea curățeniei în depozite prin măturarea și spălarea periodică a spațiilor de depozitare pentru eliminarea prafului.	Activitățile menționate au fost efectuate periodic, de 2 ori/lună	Stabilirea unor normative conform cărora să fie distribuite materiale pentru menținerea curățeniei în depozite
	- Măsurarea periodică a parametrilor microclimatici cu singurul termohigrometru existent în serviciu. - Intocmirea a două Rapoarte adersate conducerii B.Na.R. privind situația microclimatului în depozitele	Situația microclimatului nu a fost remediată, punând astfel în pericol starea de conservare a documentelor	- Nu se poate realiza măsurarea zilnică a parametrilor

	<p>de la Colecții Speciale; - Intocmirea a numeroase Adrese adresate Ministerului Culturii în vederea remedierii disfuncționalităților climatizării centralizate în depozite</p>		<p>microclimatului din cauza lipsei termohigrometelor. Ar fi necesar câte 1/depozit,seif = 20 termohigrometre - Se impune remedierea disfuncționalităților climatizării centralizate in depozite în vederea asigurării microclimatului</p>
	<p>Verificarea stării de conservare a discurilor de patefon, în vederea digitizării</p>	<p>Verificate: 2146 u.b.-uri din 9000</p>	
	<p>Realizarea scanării ca modalitate de conservare, prezervare și valorificare a documentelor.</p>	<p><u>Manuscrite:</u> Scanare prezervare: 42 u.b./2546 imagini Scanare expoziții: 382 u.b./ 730 imagini Scanare Biblioteca Virtuală: -</p> <p><u>Bibliofilie:</u> Scanare prezervare: - Scanare expoziții: 7 u.b./ 26 imagini Scanare Biblioteca Virtuală: 184 u.b. / 81064 imagini</p> <p><u>Stampe / Hărți:</u> Scanare prezervare (stampe): 9 u.b. / 18 imagini Scanare expoziții: - Scanare Biblioteca Virtuală: 12 u.b. / 24 imagini</p>	<p>Asigurarea mentenanței scannerelor profesionale și a scannerelor de birou</p>

		<p><u>Fotografii:</u> Scanare prezervare: 2288 u.b. / 4427 imagini Scanare expoziții: 216 u.b./ 288 imagini Scanare Biblioteca Virtuală: 169 u.b. / 338 imagini</p> <p><u>Arhivă Istorică:</u> Scanare prezervare: 14 dosare / 2469 imagini Scanare expoziții: 104 imagini Scanare Biblioteca Virtuală: -</p> <p><u>Periodice românești vechi:</u> Scanare prezervare: - Scanare expoziții: - Scanare Biblioteca Virtuală: 418 u.b./39358 imagini</p> <p><u>Partituri:</u> Scanare prezervare: - Scanare expoziții: 193 imagini Scanare Biblioteca Virtuală: -</p>	
		<p>Total documente scanate pentru prezervare: 2353 u.b./ 9460 imagini</p> <p>Total documente scanate pentru Biroul Biblioteca Virtuală: 783 u.b./ 120784 imagini</p>	
<p>P02 - Procedura de gestionare a documentelor de patrimoniu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Preluarea pe bază de semnătură a actelor însoțitoare/borderourilor publicațiilor; - Verificarea corectitudinii și a concordanței datelor între borderouri și publicații: cotă, nr. inv., titlu, autor, preț; - Așezarea și intercalarea publicațiilor la raft pe formate, în ordinea crescătoare a cotelor - Înregistrarea borderourilor în situația de gestiune; 	<p><u>Manuscrite:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Preluarea gestionară a intrărilor de documente: 111 u.b. - Reașezarea la raft a documentelor solicitate de către utilizatori, vizitatori și de catalogator: 1306 u.b. - Predare pentru prelucrare 	

<p>- Verificarea și actualizarea soldului gestiunii, prin confruntare cu soldul Serviciului Financiar-Contabilitate;</p> <p>- Predarea către Serviciul Financiar Contabilitate a unui exemplar din borderoul de intrări;</p> <p>- Alcătuirea actelor însoțitoare și transmiterea publicațiilor însoțite de acte către diverse destinații (transfer de publicații către servicii, birouri, săli, legătorie, C.N.P.R.D. etc.);</p> <p>- Administrarea și organizarea în condițiile legii a tuturor evidențelor de depozit (registre inventar, fișe de evidență, registre de cote etc.);</p> <p>- Punerea la dispoziția Serviciului Financiar-Contabilitate a evidențelor de gestiune ale depozitelor.</p>	<p>bibliografică: 242 u.b.</p> <p>- Inventar total, conform Deciziei nr.121/16.06.2015 în intervalul 16.06.2016 - 17.02.2017</p>	În curs de desfășurare
	<p><u>Bibliofilie:</u></p> <p>- Preluarea gestionară a intrărilor de documente: 3 u.b.</p> <p>- Reașezarea la raft a documentelor solicitate de către utilizatori, vizitatori și de catalogator: 224 u.b.</p> <p>- Predate pentru prelucrare bibliografică: 76 u.b.</p> <p>- Inventar Tezaur: 99 u.b.</p>	Încheiat în data de 25.11.2015
	<p><u>Stampe:</u> 1150 u.b.</p> <p>Preluarea gestionară a intrărilor de documente: 22 u.b.</p>	
	<p><u>Hărți:</u> 4509 u.b.</p> <p>Inventar total conform Deciziei nr.124/17.06.2015, în intervalul 17.06.- 30.09.2016 .</p>	Încheiat în data de 30.09.2015
	<p>- Trierea și întocmirea de borderouri de transfer publicații de la depozitul general Artă pentru cabinetele Stampe și Cartografie</p> <p>- Operarea în registrele de gestiune a primirilor și ieșirilor de documente.</p>	Valabil pentru ambele colecțiile
	<p><u>Fotografii:</u></p> <p>- Preluarea gestionară a intrărilor de documente: 34 u.b.</p> <p>- Reașezarea la raft a documentelor solicitate de către utilizatori, vizitatori și de catalogator: 6830 u.b și 4 DVD</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> - Predare pentru prelucrare bibliografică: 735 u.b. - Realizarea în format Excel a registrului de inventar, prin menționarea: fotografului, localității, anului de apariție: 450 u.b. 	
		<p><u>Arhivă Istorică:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Preluarea gestionară a intrărilor de documente: 120 dosare Arhiva sec. XX - Reașezarea la raft a documentelor solicitate de către utilizatori, vizitatori și de catalogator: 425 dosare - Predare pentru prelucrare bibliografică: 163 dosare 	
		Verificare dosare, conform Notei de serviciu nr.2507/02.06.2014	În curs de desfășurare
		<p><u>Periodice românești vechi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Reașezarea la raft a documentelor solicitate de către utilizatori, vizitatori și de catalogator: 1552 u.b./72.149 nr. 	
		<p><u>Documente audio-video:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Prelucrarea gestionară a intrărilor de documente: 835 u. b. - Reașezarea la raft a documentelor solicitate de către utilizatori, pentru expoziții și alte evenimente, din fondul depozitului: 1576 u.b. - Reașezarea la raft a documentelor solicitate de către utilizatori din fondul sălii „George 	

		<p>Enescu”: 435 u.b - Predate pentru prelucrare bibliografică: 617 u. b. - Predare, pe bază de borderouri, către serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor Curente a 818 u.b., din care: - 505 u.b. DVD; - 225 u.b. audiobooks; - 88 u.b. compact discuri.</p>	
		<p><u>Partituri:</u> - Prelucrarea gestionară a intrărilor de documente: 60 u. b. - Reașezarea la raft a documentelor solicitate de către utilizatori, vizitatori: 576 u.b.</p>	
<p>P03 - Procedura de prelucrare bibliografică a documentelor de patrimoniu</p>	<p>Carte veche românească: 45 titluri, 80 u.b. – catalogare înreg de exemplar Topografiere: 3 u.b. Schimbări de cotă: 4 u.b. Corectare înregistrări transferate din Tinlib: 1400 înregistrări Carte veche străină: 168 titluri, 208 u.b. Topografiere / Schimbări de cotă: 7 titluri Corectura metadatelor în ALEPH în vederea încărcării în Europeana: 668 înreg. Realizarea metadatelor pentru 8 incunabule trimise la World Digital Library (WDL) Manuscrite: 242 u.b. Adăugarea câmpului 303 în Aleph pentru manuscrisele din Biblioteca virtuală: 142 u.b. Completat descrieri manuscrise grecești în Aleph: 32 u.b. Corectare înregistrări transferate din Tinlib: 752 u.b. Stampe: Prelucrare bibliografică în Aleph și creare înregistrări de exemplar și modificări: 279 u.b. Cartografie: Prelucrare bibliografică în Aleph și creare înregistrări de exemplar și modificări: 20 u.b. Modificări metadata pentru Europeana: 120 u b. Topografiere: 149 u.b. Fotografii: 311 u.b</p>	<p>Corectare LDR, 100, 210\$b, refacerea legăturilor cu volumele, corectarea caracterelor transferate incorect</p>	

	<p>Periodice românești vechi: 9 titluri / 296 înregistrări de exemplar</p> <p>Arhiva istorică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Continuarea procesului de verificare, inventariere și prelucrarea arhivistică a tuturor dosarelor din Fondul Saint Georges. În rezultat, pe partea de prelucrare au primit număr de filă, opis arhivistic, verificare a numărului de ordine din inventar (confruntarea cifrelor romane cu cele arabe, cu dosarul și inventarul) s-a aplicat ștampila, cu predarea lor gestionarului: 300 de dosare - Continuarea procesului de prelucrare a dosarelor neinventariate (inventariere, număr de filă, opis arhivistic, verificare a numărului de ordine din inventar, aplicarea ștampilei, datelor de regasire și apartenența la un fond arhivistic (Fondul Saint Georges): 75 de dosare - Verificarea fizică în conformitate cu inventarul arhivistic a unui număr de 86 de dosare (dosarele 4373 – 4449) din categoria dosarelor neinventariate (fără evidență) pentru predarea oficială cu proces verbal în evidența gestionarului: 86 de dosare - Prelucrarea a unui număr de 22 de dosare transferate de la Cartea de Artă în Fondul Saint Georges: inventar, opis, aplicarea ștampilei: 22 de dosare - Realizarea de opise ale dosarelor din Colecția „Vasile Stroescu”: 2 dosare - Realizarea metadatelor pentru expoziția virtuală „Campaniile Armatei Române – Războiul de Reîntregire 1916 – 1919”: 63 de metadate - Realizarea metadatelor pentru expoziția virtuală „150 de ani de la nașterea lui Dragomir Hurmuzescu” – „Luna Dragomir Hurmuzescu”, în colaborare cu Compartimentul Biblioteca Virtuală” și Dănuț Șerban: 39 de metadate <p>Materiale audio-video/partituri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prelucrare bibliografică în Aleph și creare înregistrări de exemplar: 265 înreg. - Prelucrare bibliografică preliminară, donație LP-uri: 795 înreg. - Bibliografia națională documente muzicale: 352 înreg. - Prelucrare bibliografică în Aleph și creare înregistrări de exemplar: 1431 u.b. 	<p>Prelucrarea bibliografică a documentelor de patrimoniu impune cercetarea lucrărilor de specialitate, monografiilor, genealogiei, pentru stabilirea corectă a datelor</p>	
<p>P04 - Procedura de comunicare a documentelor de patrimoniu</p>	<p>Comunicarea colecțiilor către utilizatori prin sala de lectură, conform cu Regulamentul pentru utilizatori și cu legislația în vigoare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificarea completării corecte a buletinelor de cerere de către utilizatori; - Predarea documentelor solicitate la Sala de lectură - Primirea publicațiilor solicitate și verificarea lor (integritate, stare de conservare). 	<p>Sala Alexandre Saint Georges:</p> <p>Număr total utilizatori: 518 Frecvență utilizatori: 641 Total documente puse la dispoziția utilizatorilor: 3617u.b.</p> <hr/> <p>Tipuri de documente comunicate către sala de lectură:</p> <p>Manuscrite: 156 u.b./ 40 utilizatori Bibliofilie: 139 u.b./ 65 utilizatori</p>	

		Arhiva Istorică: 402 dosare/40 utilizatori	
		Fotografii: 1351 u.b. și 4 DVD / 25 utilizatori	
		Cartografice: 10 u.b / 3 utilizatori	
		Periodice: 1555 u.b. / 72097 nr. / 348	
		Sala George Enescu: Număr total utilizatori: 736 Total documente puse la dispoziția utilizatorilor: 2216 u.b.	
		Tipuri de documente comunicate către sala multimedia: - 654 u.b. compact discuri; - 329 u.b. dvd-uri; - 444 u.b. discuri vinil; - 246 u.b. casete audio; - 7 u.b. casete video; - 54 u.b. dicționare, enciclopedii; - 96 u.b. periodice; - 386 u.b. note muzicale.	
2. Pune în valoare documentele deținute în colecțiile speciale prin cercetarea lor, elaborarea unor lucrări de specialitate, articole, comunicări, cataloage și prin publicarea materialelor științifice și info-documentare în publicații din țară și străinătate, precum și prin participarea la proiecte interne și internaționale de profil			
P05 - Procedura de punere în valoare a documentelor de colecții speciale și a publicațiilor din fondul general în cadrul unor expoziții organizate în sediul Bibliotecii Naționale	14 ARTICOLE:		
		Marinescu, Cristina. <i>Religiozitate și etică în câteva basme populare culese de Iustin Ilieșiu</i> , în "Revista Bibliotecii Naționale a României", nr. 2/2014.	
		Marinescu, Cristina. <i>Percepția culturii extrem-orientale înainte de 1989 într-un manuscris de folclor al lui Tancred Bănățeanu</i> , în revista "Biblioteca", nr. 11/2015	
		Marinescu, Cristina. <i>Eterna tristețe sacră. Cântarea populară de jale în fondul de manuscrise Alexandru Voevidca</i> , în "Revista Bibliotecii Naționale a României", nr. 2/2014	
		Marinescu, Cristina. <i>Durată vie, durată moartă. Jurnalul lui Zoe Șuțu</i> , în revista „Biblioteca”, nr. 10/2015	
	Cojuhari, Elena. <i>Prezervare și valorificare prin digitizare a patrimoniului național în cadrul Arhivei Istorică a</i>		

a României	<i>Colecțiilor Speciale ale B.Na.R.; expozițiile virtuale ca modalitate de valorificare a Arhivei Istorice, în volumului de comunicari, „Colecțiile de patrimoniu în era digitală”, Biblioteca Academiei Române</i>
	Bucinschi, Raluca. <i>Noile dimensiuni ale impresionismului în creația lui Maurice Ravel</i> , în ”Biblioteca” nr. 04/2015
	Bucinschi, Raluca. <i>Festivalul Internațional "George Enescu : ediția a XXII-a</i> , în ”Biblioteca”, nr 12/2015
	Bucinschi, Raluca. <i>Johann Strauss – fiul, “regele” valsului vienez - în curs de publicare</i>
	Dumitran, Adriana. <i>Rarități din Cabinetul de fotografii al Bibliotecii Naționale a României. Ferotipiile</i> , în ”Revista Română de Conservare și Restaurare a Cărții"
	Dumitran, Adriana. <i>Reflecții fotografice, la un secol de la Războiul cel mare. Adrian-Silvan Ionescu - Războiul cel Mare. Fotografia pe frontul românesc, 1916-1919</i> , în: <i>Observator Cultural</i> , nr. 767, 9.04.2015
	Dumitran, Adriana. <i>Reprezentanți ai artei dramatice românești în Colecția de fotografii a Bibliotecii Naționale a României</i> , în ”Revista Bibliotecii Naționale a României”, nr. 1/2014
	Manolache, Mihaela. <i>„Mica publicitate în presa românească la început de secol XX”</i> , în revista ”Biblioteca. Revistă de bibliologie și știința informării”, LXVII. Serie nouă, Anul XXVI, nr. 9/2015, p. 281-283 și în Revista Bibliotecii Naționale a României, An XX, nr. 2/2014, p. 39-79
	Andreescu, Anca. <i>O ctitorie culturală uitată: Așezămintele „Ion I. C. Brătianu”</i> , articol publicat în ”Revista Română de Istorie a Cărții”, nr.11/2014 ()
	Andreescu, Anca / Voicu Petruța. <i>Procedura de clasare a documentelor de patrimoniu</i> , articol publicat în ”Revista Română de Biblioteconomie și Știința Informării”, nr.4/2015
	1 CATALOG:
	Răsboiu, Andreea. <i>Călătorii extraordinare în universul cărții: ediții ilustrate Hetzel, păstrate în fondurile de bibliofilie ale Bibliotecii Naționale a României: catalog</i> . Concepție grafică Constantin Popovici. București: Editura Bibliotecii Naționale a României, 2015. 154 pag. ISBN 978-973-8366-38-1.
	9 EXPOZIȚII: Expozițiile realizate au trecut prin următoarele etape:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stabilirea conceptului expoziției; 2. Stabilirea titlului expoziției; 3. Selectarea documentelor, cercetarea și prelucrarea bibliografică a acestora, în vederea realizării ecritourilor; 4. Scanarea documentelor; 5. Stabilirea modului de expunere al materialelor selectate: printuri care necesită suport de carton sau alt tip de suport, printuri în ramă etc.; 6. Stabilirea spațiului de expunere și a numărului de vitrine (dacă modul de expunere necesită vitrine); 7. Redactarea textului catalogului/pliant și a altor materiale promoționale; 8. Realizarea unui film de prezentare a expoziției, pentru a fi postat pe site-ul B.N.R.;

<p>9. Prezentarea pe scurt a expoziției pentru comunicatul postat pe site-ul B.N.R.;</p> <p>10. Redactarea ecritourilor;</p> <p>11. Montarea expoziției în spațiul stabilit;</p> <p>12. Furnizarea metadatelor și a unui text de prezentare pentru colecția digitală;</p> <p>13. Susținerea a unei alocuțiuni cu ocazia vernisajului de către curatorul expoziției.</p> <p>Expozițiile au fost organizate împreună cu Serviciul Marketing și Comunicare - Biroul Editorial și cu dl. Dinu Viorel (D.I.I.A.)</p>	
<p>„Arta actorului prin arta fotografică. Matei Millo văzut de Carol Szathmari” (Curator: Adriana Dumitran), perioada: 15 ianuarie - 31 martie 2015</p>	<p>însoțită de expoziție virtuală și de materiale promoționale: pliant, afiș.</p>
<p>„Luna Dragomir Hurmuzescu - 13 februarie - 13 martie 2015 - 150 de ani de la nașterea lui Dragomir Hurmuzescu” (Curator: Elena Cojuhari), perioada: 13 februarie - 30 aprilie 2015</p>	<p>însoțită de expoziție virtuală și de materiale promoționale: pliant, invitații, afiș.</p>
<p>„Noile dimensiuni ale impresionismului în creația lui Maurice Ravel : 140 de la nașterea compozitorului”- expoziție interactivă, (Curator: Raluca Bucinschi), perioada: 16 martie – 30 iunie 2015</p>	<p>însoțită de expoziție virtuală și de materiale promoționale: pliant, invitații, afiș.</p>
<p>„Mica publicitate în presa începutului de secol XX.”(Curator: Mihaela Manolache) perioada: 2 iunie – 31 iulie 2015</p>	<p>însoțită de expoziție virtuală și de materiale promoționale: pliant, invitații, cartoline, afiș.</p>
<p>„135 de ani de relații diplomatice România-SUA” (expoziție propusă de Ambasada SUA și Ministerul de Externe) perioada: 29 iunie – 31 iulie 2015</p>	
<p>„Filosofi români în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României” (Curator: Cristina Marinescu), perioada: 9 iulie – 31 august 2015</p>	<p>însoțită de expoziție virtuală și de materiale promoționale: pliant, invitații, afiș.</p>

„Zei au ales Grecia” (Curator Anca Andreescu), perioada: 10 octombrie 2015 – 31 ianuarie 2016	materiale promoționale: afiș
„Călătorii extraordinare în lumea cărților- Jules Verne în ediții Hetzel și Hachette, aflate în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României”(Curator: Andreea Răsboiu), 20 octombrie 2015 – 31 ianuarie 2016	însoțită de expoziție virtuală și de materiale promoționale: catalog, pliant, invitații, cartoline, semne de carte cu citate, afiș, afiș cu text de prezentare.
„Johann Strauss-fiul, „regele” valsului vienez. 190 de ani de la nașterea compozitorului” (Curator: Raluca Bucinschi), perioada: 17 decembrie 2015 – 1 februarie 2016	materiale promoționale: afiș
- Expoziții organizate în sălile de lectură <i>Mihai Eminescu</i> și <i>Mircea Djuvara</i> dedicate lui Nicolae Iorga, Liviu Rebreanu, Mihail Sadoveanu și Vasile Alecsandri; - Expoziții organizate în sala de lectură <i>Alexandre Saint Georges</i> : „Vizita Reginei Maria în America”, „Călătorii extraordinare în universul cărții: Jules Verne în ediții ilustrate Hetzel”, „Bucuria întâmpinării Crăciunului în vremurile de odinioară...”	
6 COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE	
Andreea Răsboiu „Pe urmele pelerinului inimii. Documente Panait Istrati aflate în colecțiile speciale ale Bibliotecii Naționale a României” – prezentare susținută în cadrul manifestării “Panait Istrati : eternul vagabond (80 de ani de la trecerea în neființă)”, organizate la Biblioteca Județeană „Panait Istrati” din Brăila.16 aprilie 2015.	
Anca Andreescu – „Procedura de clasare a documentelor”, prezentată în cadrul secțiunii ABR – Carte veche. Conservare. Restaurare, desfășurată la Biblioteca Națională a României, 21 aprilie 2015	
Cristina Marinescu „Corespondența lingvistului Vlad Bănățeanu cu confrăți străini sau Recuperarea demnității de a fi român” lucrare prezentată la Conferința Națională a ABR-Iași, 9-11 septembrie 2015	
Elena Cojuhari - „Emanoil Lacu (Lacon) – călător român prin lume”, lucrare prezentată la Conferința internațională „Călători și călătorii. A privi, a descoperi”, organizată de Universitatea București în luna octombrie 2015	
Cristina Marinescu - „Percepția culturii extrem orientale înainte de 1989 într-un manuscris de folclor al lui Tancred Bănățeanu”, lucrare prezentată în cadrul Colocviilor „Brăiloiu”, 23 octombrie 2015	
Anca Andreescu - „O ctitorie culturală uitată: Așezămintele „Ion I. C. Brătianu”, comunicare prezentată în cadrul sesiunii omagiale „Ion I. C. Brătianu se întoarce în Academia Română”, organizată de Institutul de Științe Politice și Relații Internaționale al Academiei Române „Ion I. C. Brătianu”și desfășurată în Aula Academiei Române, 24 noiembrie și cu ocazia Zilelor Bibliotecii Naționale a României, 18 decembrie 2015	

	2 EXPOZIȚII ITINERANTE	
	„Domnul Unirii și triumful unei generații” (23 de documente scanate) la manifestarea organizată de Centrul Cultural Mioveni, cu ocazia sărbătoririi unirii Principatelor Române (24 ianuarie)	
	„Prima expediție astronomică românească. Senegal. Eclipsa totală de Soare. 16 aprilie 1893” (75 de imagini) la expunerea documentelor în incinta Observatorul Astronomic, eveniment organizat în baza parteneriatului încheiat între BNaR și Institutul Astronomic Român (AIRA) ale Academiei Române, 2015 – 2016	
	6 INTERVIURI	
	Elena Cojuhari - Interviu acordat postului Radio România Cultural privind expoziția „150 de ani de la nașterea lui Dragomir Hurmuzescu” - 13 februarie 2015	
	Mihaela Manolache - Interviu acordat postului Radio România Actualități - Prezentare Cabinet Periodice românești vechi - 24 februarie 2015	
	Anca Andreescu - Interviu acordat postului de Radio România Cultural, tema emisiunii: ”De la Biblioteca din Alexandria, la biblioteca ultra-modernă” (difuzat și postat pe site-ul radioului). 6 martie 2015	
	Mihaela Manolache / Anca Andreescu - Interviu acordat postului de Televiziune DIGI24 pe tema expoziției „Mica publicitate în presa românească la început de secol XX” - 3 iunie 2015	
	Adriana Dumitran - Interviu acordat postului de Televiziune Trinitas, referitor la contribuția B.Na.R. la realizarea expoziției „Sfântul Cuvios Dimitrie cel Nou, ocrotitorul Bucureștilor. Tradiție și cultură”, organizată de Arhiepiscopia Bucureștilor și Biblioteca Sfântului Sinod, în colaborare cu Biblioteca Națională a României. 26 octombrie 2015	
	Andreea Răsboiu - Interviu acordat postului de Radio România Cultural, pe tema expoziției „Călătorii extraordinare în universul cărții: Jules Verne în ediții ilustrate Hetzel, păstrate în fondurile de bibliofilie ale Bibliotecii Naționale a României” (difuzat și postat pe site-ul radioului). 15 decembrie 2015	
	PROIECTE	
	Finalizarea Proiectului Daguerrobase, inițiat de Muzeul de Fotografie din Olanda (Netherlands Fotomuseum) și Muzeul de Fotografie din Belgia (FotoMuseum Provincie Antwerpen), susținut de Comisia Europeană. Proiectul a debutat pe 1 noiembrie 2012 și s-a încheiat la sfârșitul lunii octombrie 2015. În ultima etapă a proiectului de cercetare au fost transmise metadatele dagherotipurilor din colecțiile Bibliotecii Naționale a României.	
Procedura de redactare a permisiunii de publicare/difuzare/ utilizare a imaginilor	Redactarea permisiunilor de publicare, de difuzare și de utilizare a imaginilor din documentele de patrimoniu	7 permisiuni / 26 imagini
	Redactare Acord de parteneriat BNR – Centrul Cultural Mioveni, nr.175/14.01.2015	
	Redactare Acord de parteneriat BNR – Asociația Istoria Artei (editare lucrare ref. Edmond van Saanen Algi), nr.1644/25.03.2015	
	Redactare Acord de parteneriat BNR – Asociația Istoria Artei (editare Jurnal Eliza Brătianu), nr. 4192/16.07.2015	

Redactare Acord de parteneriat BNR – Centrul Național al Dansului București, nr.5633/17.09.2015			
3. Colaborează cu C.N.P.R.D. în activitățile de conservare, prezervare și restaurare a documentelor de colecții speciale			
	Verificarea permanentă a stării fizice a fondurilor în vederea depistării publicațiilor deteriorate și stabilirea priorităților de tratament și restaurare.	La solicitarea serviciului Colecții Speciale, C.N.P.R.D. a desemnat câte o persoană responsabilă pentru fiecare cabinet în parte, care împreună cu gestionarii și bibliotecarii specialiști vor verifica periodic starea colecțiilor.	
	Elaborarea fișelor analitice pentru documentele selectate pentru a intra în proces de restaurare.	Manuscrite: - Carte străină veche și rară: 3 fișe Carte românească veche și rară: 14 fișe Partituri: 9 fișe	
	Selecția și întocmirea listelor de priorități de restaurare ale documentelor pe anul 2015, în urma consultării cu C.N.P.R.D	Valabil pentru toate tipurile de documente. Au fost selectate câte 10 documente din fiecare cabinet.	
4. Efectuează servicii de reproducere digitală a documentelor din categoria colecții speciale, la cerere, cu respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor Bibliotecii.			
P I - Procedura privind plata serviciilor de scanare / fotografiere / publicare a documentelor din colecțiile speciale ale Bibliotecii Naționale a României	Scanarea pentru utilizatori: inscripționarea pe DVD, calcularea sumei de plată.	Manuscrite: 74 u.b. / 158 imagini	
		Bibliofilie: 12 u.b. / 497 imagini	
Hărți: 8 u.b. / 16 imagini			
Fotografii: 209 u.b. / 418 imagini			
Arhiva Istorică: 65 dosare / 2685 imagini			
Periodice românești vechi: 68 u.b. / 836 imagini			
Redactarea notelor în vederea emiterii facturii fiscale		68 note	

Alte activități:

Activitate de cercetare

Cabinetul de Bibliofilie
Documentare pentru realizarea expoziției și catalogului „Călătorii extraordinare în universul cărții: ediții ilustrate Hetzel, păstrate în fondurile de bibliofilie ale Bibliotecii Naționale a României” (BNR, BCU București, baze de date)
Consultanță de specialitate acordată domnului Claude Mutaftan (cercetător armean) în cercetarea documentară privind o serie de cărți vechi.
Documentare pentru susținerea prezentării unor cărți vechi străine, reprezentative pentru istoria tiparului în Țările de Jos, cu ocazia vizitei dlui Johannes Verschoor, lector de limbă și cultură olandeză, la Universitatea din București, alături de un grup de 20 de studenți de la Facultatea de Limbi Străine, specializarea Olandeză.
Consultanță de specialitate acordată doamnei Tatai Anca referitoare la Acatistul tipărit la Râmnic în 1768 și la Ceaslovul tipărit la București în 1827
Arhiva Istorică
Cercetare și documentare pentru Primăria comunei Rășinari privind colecția „Emanoil Lacu (Lacon), ianuarie 2015 – 13 dosare
Cercetare privind documentele din Arhiva Istorică cu referire la Ministerul Cultelor și Artelor, martie 2015
Cercetare în vederea organizării expoziției avându-l ca subiect pe Dragomir Hurmuzescu (februarie 2015)
Cercetarea privind documentele din Colecția „Vasile Stroescu” la cererea Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova
Cercetare în vederea organizării expoziției planificate pentru anul 2015 având-o ca subiect pe Margareta Miller-Verghi
Cercetare privind documente cu referire la Atheneul Român, martie 2015
Cercetarea documentelor din Colecția „Arhitect Dimitrie Maimarolu” – 5 dosare, în vederea unei posibile expoziții
Consultanță de specialitate pentru cercetătorul Tudor Radu Tiron de la Institutul de Lingvistică a Academiei Române privind documentul nr. 1135, sigilii și imaginile scanate de pe Digitool – Fondul Documente Istorice Vechi – secolul XV-XIX
Consultanță de specialitate pentru cercetătorul Pienaru Nagy de la Institutul de Lingvistică a Academiei Române privind documentele în limba turcă existente în Arhiva Istorică
Consultanță de specialitate pentru cercetătoarea Iulia Drăguț – Cultural Association Euro East Alternative privind bucătăria tradițională românească
Consultanță de specialitate pentru cercetătorul Dănuț Șerban privind personalitatea și activitatea lui Gogu Constantinescu și Aurel Perșu
Precizări și informații oferite în vederea realizării digitizării Fondului Saint Georges
Cercetare avându-l ca subiect pe George Fotino (în cadrul Serviciului Colecții Speciale)
Cabinetul de Fotografii
Analiza critică a fotografiilor și a altor tipuri de documente din colecțiile Cabinetului Foto: identificarea tipului de document, identificarea autorului, identificarea tehnicii fotografice, datare, cabinet fotografic
Identificarea persoanelor din fotografii, date biografice
Documentare pentru subiectul “Case și muzee disparute din București”: identificare în inventarul colecției a fotografiilor potrivite, propuneri bibliografice, documentare internet
Redactarea, în limba engleză, împreună cu Raluca Bucinschi, a textului pentru Workpackage-ul nr. 2 al proiectului <i>Horizon 2020 Reflective societies 4 -AlteResist</i>

Documentare și redactarea listei cu propunerile de aniversari culturale (care pot fi ilustrate cu imagini) în 2016 la solicitarea Romfilatelia – 17 propuneri
Cabinetul de Periodice Românești Vechi
Cercetare și oferire informații din periodice: Monitorul oficial 1948 ptr adresa SC Real Invest Grup
Cercetare și oferire informații din periodice: Monitorul oficial 1930, 1938, 1950 ptr SCA Abraham & Asociatii
Cercetare și oferire informații din periodice: ziar Curentul per. iunie-decembrie 1938 ptr ziarist Adam Federman
Cercetare și oferire informații din periodice: Monitorul oficial si Colectia de legi, hotărâri ptr Stamate Constantinescu (septembrie)
Cercetare și oferire informații din periodice: periodice românești vechi - perioada 1865-1866 ptr. Ark Media Ltd, New York - selectare imagini (Constituția 1866)
Cercetare și oferire informații din periodice: pentru Dan Dumitru Călinescu (22 octombrie)
Cercetare și oferire informații din periodice: Monitorul oficial 1948 - cabinet avocatură Bocșa (29 octombrie)
Cercetare și oferire informații din periodice: ptr. Biblioteca Judeteana "C. Sturdza" Bacau (13 noiembrie)
Cercetare și oferire informații din periodice: Monitorul oficial 1940 pentru Schaffer Erwin - Germania
Cercetare și oferire informații din periodice: Monitorul oficial 1925 ptr Primărie comuna Crișan (septembrie)
Cabinetul de Documente muzicale și audio-video de colecții speciale
Cercetare și elaborare plan în vederea participării la proiectul european ”Socialist Facebook” (Raluca Bucinschi)

Activitate metodologică

06-10. 04. Tururi ghidate / supraveghere C.N.P.R.D. în cadrul săptămânii „Școala Altfel” (10 grupuri) - 4 persoane (Anca Andreescu, Cristina Marinescu, Dorina Stoleru, Mihaela Manolache)
Prezentarea Serviciului Colecții Speciale unor grupe de studenți/ bibliotecari/vizitatori/delegații - 10 persoane (Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Anca Andreescu, Adriana Dumitran, Cristina Marinescu, Olimpia Vulcu, Elena Cojuhari, Mihaela Manolache, Raluca Bucinschi, Adriana Gavrilă)
Asigurarea suportului documentar pentru organizarea Atelierului de carte rară, la solicitarea colegei Dana Panighianț - 3 persoane (Mariana Irimia, Andreea Răsboiu, Cristina Marinescu):
<ul style="list-style-type: none"> - referințe bibliografice pentru tema “Personalități politice și militare din secolele XIII-XVI în ținute clasice de război, reprezentate în gravuri din primul catalog ilustrat tipărit al unei colecții muzeale”; - informații vizuale și textuale (printuri, pliant, text de prezentare, imagini in format electronic) pentru tema Jules Verne în ediții Hetzel - Listă carte românească veche din colecțiile speciale ale B.N.R. - 109 u.b.-uri din colecțiile de carte veche - Tipărituri din vremea lui Vasile Lupu în Colecțiile speciale ale B.N.R. - Listă gramatici românești din Colecțiile Speciale B.N.R.

- Scurtă prezentare a Liturghierului de la 1508
Îndrumarea studenților masteranzi „Studii literare Românești” anul II de la Facultatea de Litere din cadrul Universității București pentru practica de specialitate (Elena Cojuhari)
Îndrumarea studenților de la Facultatea de Istorie din cadrul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” pentru practica de specialitate (Elena Cojuhari)
Pregătirea pentru organizarea Cursului de formare în Metodologia Povestirilor Digitale, cooperare cu Fundația Progress (prospecție pentru identificarea cursanților, corespondență, logistică tehnică, protocol, materiale de curs) (Adriana Dumitran)
Livrarea în calitate de formator a Cursului de formare în Metodologia Povestirilor Digitale unui grup de 9 cursanți (Adriana Dumitran)
Îndrumare specializată pentru colecțiile de muzică tipărită (dirijori, elevi la liceele de specialitate, studenți la UNMB) – Școala generală S.E.B., consultanță Nicu Seder, Nicolae Maxim, Sergiu Natra, Claudia de Salvo (Raluca Bucinschi)

Cursuri de formare profesională

25.-26.02. - „Cultural Diversity through Digital StoryTelling Technique "Diversitate culturala prin tehnica poveștilor digitale - Digital Storytelling”, în cadrul proiectului Agora Culturala @ Biblioteca Ta. Organizat de ANBPR, București (Adriana Dumitran, Elena Cojuhari)
23.04. Curs privind realizarea legăturilor între fișa generală și fișele volumelor în Aleph – câmpurile 461 și 462 din UNIMARC (Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Mihaela Manolache, Dorina Stoleru, Adriana Dumitran)
26.-27.04. - Silver Stories de formare în domeniul poveștilor digitale, București (Elena Cojuhari)
28.04- 02.05. - Workshopurile „TEI and Data Visualization”, desfășurate la Cluj (Elena Cojuhari)
05.-08.05. - Atelierul „Fonduri de finanțare pentru cultură” organizat de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (Adriana Dumitran)
19.05/26.05. - Cursurile de Comunicare organizate de Federația pentru Dezvoltarea Societății Civile (Adriana Dumitran)
25.06. - Workshopul „Comunicarea pentru bibliotecile publice”, organizat de Asociația “Ivan Patzaichin Mila 23” (Adriana Dumitran, Elena Cojuhari)
04.-05.06. - Cea de-a V-a Conferință Internațională a Bibliotecarilor traineri, care a avut loc la Poiana Brasov. Una din povestirile digitale create la cursul organizat la BNaR a câștigat premiul „Povestea cu cel mai puternic mesaj social” (Adriana Dumitran)
14.07. Curs de management al lucrărilor științifice / de cercetare - Workshop organizat de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISSCDI) – dr. Victor Velter UNIMARC (Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Anca Andreescu, Adriana Dumitran)
31.07. Curs de specializare pentru ocupația de curator de muzeu - Workshop referitor la organizarea expozițiilor, susținut de dna Irina Cios – Director AFCN (Anca Andreescu, Adriana Dumitran, Cristina Marinescu, Elena Cojuhari, Raluca Bucinschi)
06.10. Curs de artă contemporană și curatoriat - lector Nona Șerbănescu - artist vizual, manager cultural și președintele Asociației pentru Promovarea Artelor Contemporane (Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Anca Andreescu, Adriana Dumitran, Cristina Marinescu, Olimpia Vulcu, Elena Cojuhari, Mihaela Manolache, Raluca Bucinschi)
19.10./ 21.10. Curs de baze de date Cairn, Elerald și CEEol (tot serviciul)

16. - 18.11. - Curs de storytelling, organizat de NEMO (NETWORK OF EUROPEAN MUSEUM ORGANISATIONS) (Elena Cojuhari)
Anul VI la Doctorat – Institutul Nicolae Iorga, Prof. coord. Dr. Adrian Silvan Ionescu (Adriana Dumitran)

Reprezentarea serviciului în cadrul comisiilor la nivelul instituției

1. Consiliul de Administrație – 1 persoană (Anca Andreescu)
2. Consiliul Științific – 2 persoane (Anca Andreescu, Adriana Dumitran)
3. Comisia de Restaurare – 5 persoane (Anca Andreescu, Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Adriana Dumitran, Cristina Marinescu)
4. Comisia de evaluare a publicațiilor curente – 2 persoane (Anca Andreescu, Mariana Irimia)
5. Comisia de Control Intern – 1 persoană (Anca Andreescu)
6. Comisia de casare – 2 persoane (Anca Andreescu, Olimpia Vulcu)
7. Comisia de disciplină – 3 persoane (Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Anca Andreescu)
8. Comisia de prelucrare a publicațiilor – 1 persoană (Anca Andreescu)
9. Comisia de determinare a tipului publicațiilor – 1 persoană (Andreea Răsboiu)
10. Comisia de conservare și prezervare a colecțiilor – 2 persoane (Olimpia Vulcu, Adriana Gavrilă)
11. Comisia de selecție a dosarelor de concurs pentru următoarele posturi vacante: Șef Birou Administrativ. Întreținere, Șef Serviciu Comunicarea Colecțiilor, Referent de specialitate S II – Biroul Resurse Umane, Auditor S II – Compartimentul Audit Public Intern – 1 persoană
12. Comisia concurs organizat de Biblioteca Națională a României pentru ocuparea pe perioadă determinată a postului de Șef Serviciu Dezvoltare Instituțională. – 1 persoană (Anca Andreescu)
13. 3 Comisii concurs organizat de Biblioteca Națională a României pentru ocuparea pe perioadă determinată a postului de Conservator SI – Biblioteca Batthyaneum, Alba Iulia – 1 persoană (Anca Andreescu)
14. Comisia de inventariere a mijloacelor fixe (Tezaur) – 1 persoană (Anca Andreescu)
15. Comisia de promovare a personalului din Direcția Funcții Naționale a B.N.R. (Anca Andreescu)
16. Comisia pentru actualizarea sau elaborarea regulamentelor aplicabile utilizatorilor Bibliotecii Naționale a României (Anca Andreescu)

Participare la evenimente culturale

19.01. - Conferința de lansare a proiectului <i>Digitizarea documentelor medievale din Arhivele Naționale ale României</i> (Elena Cojuhari)
10.02. - Sesiunea științifică dedicată lui C. Bosianu, eveniment organizat de Academia Română - Vernisajul expoziției itinerante <i>Prima expediție astronomică românească. Senegal. Eclipsa totală de Soare. 16 aprilie 1893</i> , în incinta Observatorului Astronomic „Bosianu”, Institutul de Astronomie a Academiei Române (Elena Cojuhari)
15.02. - Reuniunea deschisă a APEx (Archives Portal Europe Network of Excellence) - prezentarea portalului www.archivesportaleurope.net (Elena Cojuhari)
24.02. - Vernisajul expoziției <i>150 de la nașterea lui Dragomir Hurmuzescu</i>

24.03. - Vernisajul expoziției <i>Noile dimensiuni ale impresionismului în creația lui Maurice Ravel – 140 ani de la nașterea compozitorului, pianistului și dirijorului</i>
27.03. - Workshop-ul privind liberul acces la informații de interes public (Legea 544/2001) (Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Olimpia Vulcu, Mihaela Manolache, Mariana Marton, Raluca Bucinschi)
17.04.- Vernisajul micro-expoziției „Exponatul lunii” – <i>Pravila de la Govora. Întâiul cod de legi din Țara Românească (1640)</i> , organizată de Muzeul Național de Istorie a României (Anca Andreescu, Mihaela Manolache, Elena Cojuhari)
21.04. - Secțiunea Carte veche. Conservare. Restaurare a ABR și lansarea lucrării “Biblioteca Batthyaneum la sf. sec. al XIX-lea” (Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Adriana Dumitran, Elena Cojuhari, Viorel Rotaru, Mariana Marton)
12.05. - Conferința <i>Proto modern Photography: Innovators of a modernist discourse</i> , susținută de prof. Steve Yeates (SUA) la Amfiteatrul I. H. Rădulescu de la Academia Română (Adriana Dumitran)
14.05. - Conferința <i>László Moholy-Nagy: Photographic paradigm for the next century</i> , susținută de prof. Steve Yeates (SUA) la amfiteatrul UNARTE (Adriana Dumitran)
27.05. - Vernisajul expoziției <i>Un bun român – Regele Ferdinand I</i> , organizată de Muzeul Național Cotroceni (Adriana Dumitran)
02.06. - Vernisajul expoziției <i>Mica publicitate la începutul secolului XX</i>
09.06.- Evenimentul de prezentare a proiectului <i>Bibliotecile școlare – de la Marea Neagră la Marea Nordului</i> (Elena Cojuhari, Mihaela Paceagiu)
22.06. - Manifestarea intitulată <i>Pauza de-o pătrime la Biblioteca Națională - Scurte momente muzicale</i> , serie organizată în parteneriat cu Uniunea de Creație Interpretativă a Muzicienilor din România (Elena Cojuhari)
29.06. - Vernisajul expoziției <i>135 de ani de relații diplomatice româno-americane</i> (Andreea Răsboiu, Elena Cojuhari, Mariana Marton, Mihaela Manolache, Viorel Rotaru)
06.07. - Vernisajul expoziției de fotografii <i>Regele Ferdinand I Întregitorul</i> , organizată la Biblioteca Academiei Române (Adriana Dumitran)
09.07. - Vernisajul expoziției <i>Filosofi români în Colecțiile Speciale ale B.N.R.</i>
28.07. - Conferința de presă prilejuită de recuperarea și aducerea în țară a unei părți dintr-un tezaur ce cuprinde 18 obiecte de podoabă dacice, din argint, cu valoare excepțională, recuperate recent de la o casă de licitații din München (Germania) – la Muzeul Național de Istorie
01.-02.09. - “Festivalul Ambasadelor” organizat la B.Na.R. (Elena Cojuhari)
08.09. – Vernisajul expoziției <i>Drumul către Unitatea Germană</i> (Anca Andreescu)
24.09. - Vernisajul expoziției <i>Time Dance Connection</i> – eveniment dedicat personalității Floriei Capsali, organizat de Centrul Național al Dansului la Muzeul Țăranului Roman (Adriana Dumitran, Mariana Marton)
26.-27.09. - <i>Nocturna Bibliotecilor la Biblioteca Națională a României Ediția a VI-a - Descoperă Citadela Cărților</i> (Mihaela Manolache, Viorel Rotaru, Raluca Bucinschi, Dorina Stoleru)
16.10. - Turul ghidat organizat în cadrul expoziției „Bucharest Art Week” – Expozițiile de artă contemporană de la Hanul Gabroveni (Adriana Dumitran, Mariana Marton, Raluca Bucinschi)

22.10. – Prezentarea Așezămintelor Brătianu realizată de dl. Nicolae Noica în cadrul ședinței ordinare a Academiei Române (Anca Andreescu, Adriana Dumitran)
26.10. - <i>Sfântul Cuvios Dimitrie cel Nou, ocrotitorul Bucureștilor. Tradiție și cultură</i> (Anca Andreescu-moderator, Mihaela Manolache, Adriana Dumitran, Mariana Marton, Elena Cojuhari, Oana Stan)
26.10. - Sesiunea de Comunicări științifice „Pădurea spânzuraților” - <i>Oglindă a Marelui Război: 50 de ani de la premieră, 100 de ani de la subiect</i> - la Biblioteca Academiei Române (Adriana Dumitran)
27.10. - Vernisajul expoziției <i>Călătorii extraordinare în universul cărții – Jules Verne în ediții Hetzel</i>
29.10. - Lansarea proiectului „Sunetul paginilor” (Anca Andreescu)
30.-31.10. A IX-a ediție a Conferinței Naționale <i>Bibliologie și patrimoniu cultural național. Cartea românească veche în Imperiul Habsburgic (1691–1830)</i> , organizate de Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia și „Biblioteca Batthyaneum”; participare la vernisajul expoziției <i>Itinerariul european al cărților Bibliotecii Batthyaneum prin liste, inventare și cataloage</i> , organizate de „Biblioteca Batthyaneum” și supravegherea vitrinelor pe parcursul evenimentului (Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Adriana Dumitran, Cristina Marinescu)
12.11. – Conferința <i>Pro-Europeana, acțiuni și soluții de digitizare a Patrimoniului Cultural Românesc</i> (Elena Cojuhari)
18.11. - Vernisajul expoziției de fotografie <i>Qhapaq Nan</i> (Elena Cojuhari, Olimpia Vulcu)
20.11. – Conferința <i>Avem un public. Cum procedăm? Dezvoltarea publicului: perspective teoretice și practice la nivel european</i> , organizat la București de echipa Biroului Europa Creativă - Cultura (Anca Andreescu)
20.11. – Lansarea de carte a doamnei Magda Stavinschi „Astronomul Nicolae Donici”, la Târgul de carte „Gaudeamus” – Romexpo (Elena Cojuhari)
24.11. - Sesiunea omagială <i>Ion I. C. Brătianu se întoarce în Academia Română</i> , organizată de Institutul de Științe Politice și Relații Internaționale al Academiei Române „Ion I. C. Brătianu”(Anca Andreescu, Andreea Răsboiu, Mariana Irimia, Adriana Dumiran)
18.12. - Zilele Bibliotecii, Ediția a XVIII-a. 60 de ani de la înființarea Bibliotecii Naționale a României (1955-2015). <i>Zări și etape</i> – din istoria recentă a instituțiilor culturale (tot serviciul)

Rezultate deosebite:

03.09.2015 Premiul <i>Alexe Rău</i> pentru <i>Catalogul cărților tipărite în vremea domniei lui Constantin Brâncoveanu, aflate în colecțiile speciale ale Bibliotecii Naționale a României</i> , obținut în cadrul Galei Laureatilor Salonului Internațional de Carte.
In prima săptămână de la postarea în Europeana, colecția de stampe a Bibliotecii Naționale a României a avut aproximativ 57000 de vizualizări. The European Library a menționat colecția de peste 100 de stampe create de artistul japonez Tsukioka Yoshitoshi, ca un exemplu de succes.

Nr. 3 februarie 2016

Raportul de activitate/ 2015

1. Atribuții ROF

Nr. crt.	Proceduri atribuții - fișa postului	Activitate specifică Rezultate	Observații
1.	<p>P01 – Procedura de gestionare, evidența, prelucrare și comunicarea colecțiilor în conformitate cu normele și reglementările în vigoare:</p> <p>- efectuarea inventarului anual prin sondaj în prezenta delegatelor Serviciului Finaciar-Contabil</p> <p>- efectuarea inventarului mijloacelor fixe</p>	<p>Efectuarea inventarului general al cărților și periodicelor din trei depozite de la parter, în vederea predării acestuia doamnei Danila Gabriela.</p> <p>În intervalul 16 februarie-1 iunie, s-au urmat procedurile impuse de comisia de inventariere desemnată, constând în pregătirea și redactarea unor acte și predarea a 33.700 de u.b.</p> <p>-Întocmit lista obiecte de înregistrat</p> <p>-Întocmit lista cărți primite din donații și expediere BNaR pentru RMF</p> <p>-Întocmit lista obiecte din donații</p> <p>Furnizare, redactare sau/și semnare acte ale comisiei de inventariere : decizii, declarații, minută, raport de inventar, adresa Politie a Judetului Alba,</p> <p>Finalizat inventar anual, prin verificarea a 220 ub selectate de comisia de inventariere si completarea/semnarea actelor</p> <p>Efectuarea inventarului mijloacelor fixe:</p> <p>- luarea în evidență și comunicarea publicațiilor intrate în bibliotecă prin donație sau achiziție:</p> <p>201 ub, din care, 7 achiziționate de BNaR si 194 u.b. primite ca donatii de Biblioteca Batthyaneum</p>	<p>Doina H. Biro cu G. Danila. Presedinte comisie: Petruta Voicu</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1-5 iunie 10 documente</p> <p>220 verificari</p> <p>Serviciului Finaciar-contabil</p>

		<p>- formulat propunerea de reînregistrare a obiectelor muzeale</p> <p>S-au îndosariat actele și documentele primite sau create, s-au controlat și numerotat 4 dosare și 1 registru de activitate științifică și culturală.</p>	<p>1p</p> <p>3 dosare documente științifice și culturale 1 dosar arhiva 1 registru de activitate</p>
<p>Procedura de conservare preventivă și curativă a documentelor și obiectelor muzeale de patrimoniu</p> <p>P02 – Conservarea colecțiilor: publicații, documente, obiecte muzeale, prin respectarea legislației în vigoare: măsurarea, înregistrarea și monitorizarea microclimatului din depozite</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea unei documentații privind starea de conservare a clădirii, instalațiilor și colecțiilor, însoțită de circa 30 de fotografii și o fișă de conservare, la solicitarea Doamnei Manager; - O fișă de conservare pentru Oficiul juridic; - Un raport de conservare generală, transmis BNaR prin intranet; - Documentație pentru deratizare și asistență în timpul celor două stropiri; - Solicitat lucrări de reparație (înlocuire) obloane de lemn în Observatorul Astronomic și lucrări de renovare grupuri sanitare; - Remedieri la instalațiile electrice : s-au schimbat 10 dulii și 25 becuri, plus o rezerva de becuri; - Fotografii reprezentând infiltrația de apă de ploaie și existența șoareci în bibliotecă, pentru a motiva reparațiile, respectiv deratizarea; - Desprăfuirea a 33.700 de cărți și periodice în timpul inventarului de predare; 	<p>Predata la 11 februarie 2015: ing. Radu Stoian</p> <p>Aprilie 2015</p> <p>2 decembrie</p> <p>(cu G. Danila).</p> <p>3 doc.</p> <p>prin sponsorizare CJA</p> <p>- 2 seturi de fotografii</p> <p>3.700 u.b</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Desprăfuirea a 100 de cărți și manuscrise/ din tezaur, la dispoziția cercetătorilor sau expuse în 2015; - Spălarea și dezinfectarea rafturilor din lemn și metal din trei depozite; - Protejarea a 20.000 de cărți prin învelire cu cămăși din hârtie glasată și de filtru; - Protejarea ferestrelor cu draperii albe, în spațiile de depozitare. Ameliorarea UR, tavi cu apa; - Măsurarea valorilor de T și UR, ca și supravegherea microclimatului în 14 depozite de carte și de obiecte muzeale și întocmirea graficelor; - Aplicat învelitori din hârtie de cristal pentru protejarea manuscriselor cu copertile deteriorate - Verificat starea de conservare a documentelor din arhiva istorică și înlocuire cămăși protecție; - Efectuat controlul periodic al stării de conservare a Codexului aureus; - Schimbat huse tablouri din pinacoteca - Desfacerea expoziției de arheologie medievală, verificarea obiectelor și aranjarea și clasarea pieselor în depozite, în două etape : <p>a. Operațiuni de pregătire a spațiului, suporturilor, vitrinelor</p>	<p>100 u.b.</p> <p>3 depozite</p> <p>20.000 u.b.</p> <p>14 depozite, săptămânal</p> <p>20 ms.</p> <p>24 doc.</p> <p>4 verificari</p> <p>60 tablouri</p> <p>150 piese prima etapa in 10-14 februarie, a doua etapa in 15-30 iunie</p>
--	---	--

	<p>și pieselor pentru expozițiile de ex-libris și de cataloage;</p> <p>b. Efectuarea fotografii înainte și după efectuarea conservării curative la obiectelor prezentate în expoziție.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea curățeniei în spațiile muzeale, depozitele de arta, laborator și biroul personal, permanent începând din martie 2014; - Solicitare în scris: închiderea sau reglarea unor calorifere; - Verificarea stării de conservare a documentelor înainte de fotografiere de către cercetători și supravegherea operațiunilor de fotografiere; - Dotarea laboratorului de conservare cu materiale necesare. 	<p>August și octombrie 2015</p> <p>100 fotografii</p> <p>permanent</p> <p>Aspect nesoluționat</p> <p>Permanent</p> <p>exclusiv din donație</p>
<p>P03- Procedura de clasare a bunurilor culturale de patrimoniu;</p>	<p>Nu s-au efectuat clasări în cadrul inventarului anual s-au acordat coduri de bare manuscriselor clasate, pe Registrul carte Patrimoniu, introdus în acest sens.</p> <p>Dupa studiul in arhiva bibliotecii am găsit documentația emisă de Ministerul Culturii, după clasarea a 10 manuscrise în Tezaur, inclusiv Codexul Aureus, manuscrise ce nu aparuseră în lista CIMEC și a BNR.</p> <p>Astfel avem clasate 92 manuscrise în loc de 82 cu câte eram înregistrați.</p>	<p>Gestionarii și comisia inventariere BNR</p> <p>Am transmis copiile acestor documente Serviciilor Financiar și Colectii speciale</p> <p>Nota justificativa</p>
<p>P04- Procedura de valorificare prin asigurarea accesului cercetătorilor la colecțiile Bibliotecii,</p>	<p>S-a redactat corespondența cu cercetătorii, s-au asigurat unele servicii, precum verificări de lucrări, sau/si efectuarea unor documentatii si bibliografii solicitate.</p>	<p>11 documentatii</p>

<p>cu respectarea strictă a regimului de utilizare a materialului documentar, conform normelor legale în vigoare.</p> <p>Primirea, consilierea, deservirea și supravegherea cercetătorilor:</p> <p>Procedura de valorificare prin îndrumarea și efectuarea de ghidaje în funcție de</p>	<p>Dupa verificarea prealabila a solicitarilor, s-au primit, înregistrat, semnat și transmis la BNaR, circa 80 de cereri.</p> <p>Au fost primiți și serviți cercetători, pe baza cererilor aprobate: solicitări prin internet și telefon. Au consultat 72 manuscrise, 10 incunabule, 110 carti si cataloage si circa 1800 documente din arhivele bibliotecii.</p> <p>S-a supravegheat fotografierea în vederea studiului.</p> <p>S-au efectuat cercetări preliminare pentru cercetători din 6 țări, în 36 de mesaje, pentru care s-au consultat 51 de documente</p> <p>S-au realizat fotografii pentru revista SINTEZA, cf. cerere.</p> <hr/> <p>În anul 2015 a vizitat Biblioteca Bathyanem un număr de 1205 vizitatori fata de 4331 in 2014.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 93 expuneri in Aula Magna pentru 661 vizitatori - 78 expuneri in expozitia muzeala permanenta, pentru 574 vizitatori - 17 expuneri in expozitia temporara, pentru 205 vizitatori - 6 evenimente stiintifice si culturale (Lansare carte, 49 persoane, Festival Dilema Veche, 65 persoane, Zi de studiu FIDEM, 25 persoane, Noaptea Bibliotecilor, 100 persoane, Festival 	<p>80 cereri diverse</p> <p>22 cercetatori, dintre care 8 din alte tari, au studiat 155 de zile.</p> <p>Circa 2000 ub.</p> <p>Circa 300 fotografii</p> <p>6 documentatii</p> <p>5 fotografii</p> <hr/> <p>TOTAL 1205 VIZITATORI 180 EXPUNERI</p>
---	--	--

	<p>circumstante, pentru delegatii oficiale, specialisti si vizitatori pe baza cererilor aprobate</p>	<p>international POVESTI, 121 persoane, Expozitie cataloage, liste, inventare, 90 persoane=450, au atras la prezentari 450 vizitatori</p> <hr/> <p>- „Școala altfel,, - expuneri și vizite în Aula Magna, cu avizul conduceri</p>	<hr/> <p>12-18 aprilie</p>
	<p>2. Atribuții pe baza atribuțiilor speciale acordate prin decizia BNR</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participare la organizare concurs paznici: preluarea documentelor candidatilor, transmiterea lor la serviciul Resurse umane, organizarea spatiului pentru sustinerea probelor scrise si orale, formulare subiecte, borderou notare; <ul style="list-style-type: none"> - Membru în comisia de concurs. 2. Preluare și transmitere acte pentru candidatii la postul de bibliotecar SI. 3. Preluare documente candidați post bibliotecar SI, formulari subiecte, bibliografie, propuneri de atributii si transmiterea lor la Resurse umane. <ul style="list-style-type: none"> - Membru în comisia de concurs: corectare lucrare scrisa, formulare întrebări la interviu. 	<p>Pentru A. Barb</p> <p>Corectat lucrare scrisa, participare interviu</p> <p>August, Man Florina, dosar respins</p> <p>Noiembrie: Man Dorina si Zsolt Vasile Grigorum</p> <p>Corectat lucrare scrisa, Zsolt Vasile Grigorum, participare interviu</p>
<p>P0n</p>		<p>Decizie PENSIONARE, nota de lichidare, concediu restant, etc.</p> <p>Participare la concurs pentru postul de CONSERVATOR SI Contract determinat, 1 an, cu drept de prelungire</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 martie : inregistrat fisa postului de conservator 	<p>4 doc.</p> <p>Proba scrisa Bucuresti, interviu Alba Iulia Reangajare de la 1 aprilie 2015, in CDD.</p>

	<p>Acte solicitate de Oficiul juridic pentru Comisia de Retrocedari.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Draft scrisoare de prezentare filiala - Draft comunicat de presa pentru site BNR <p>Participare la inventarul general, fiind în pensie deja, în intervalul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Întocmit un Proiect de activitate stiintifica, culturala si de conservare Biblioteca Batthyaneum 1 iunie-30 octombrie 2015. - preluare procedura operationala Cod-P : - Intocmirea actelor : program de vizitare, acord cu Politia locala, corespondenta cu Primaria si CJA si BNR pentru evenimentele organizate 	<p>Statut juridic cladire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fisa de conservare <p>2 doc.</p> <p>15 februarie -1 aprilie 2015</p> <p>Suștinut în Consiliul științific din 5 iunie</p> <p>Elaborat si prezentat de Colectii speciale</p> <p>5 documente pentru 7 evenimente= Total 35 documente</p>
--	--	---

3. Alte atribuții

Nr. crt.	Activitate ocazională	Rezultat aferent fiecărei activități	Observații
1.	P01- Participare la diverse proiecte și programe culturale aprobate de conducerea bibliotecii, în țară și străinătate.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proiectul « Noblețea prin cultură » în colaborare cu Consiliul Județean Alba, finanțare tiparire Batthyaneum III, încheiat în 2014, finalizat prin tiparirea volumului, în 2015. 2. Parteneriat între Ecole Nationale des Chartes de la Paris si BNR, pe baza căruia studenti francezi, pot derula stagiilor si cursuri de o lună la Biblioteca Batthyaneum. 3. Proiect de colaborare între BNR si 	

		<p>Universitatea 1 Decembrie 1918, pentru organizarea conferinței de bibliologie și derularea unor acțiuni științifice și culturale cu studenții și cu profesorii.</p> <p>4. Protocol de colaborare cu Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj, pentru derularea unei zile de studiu la Batthyaneum, în cadrul Simpozionului internațional de textologie FIDEM</p> <p>5. Protocol de colaborare între BNR și Teatrul de Păpuși Prichindel din Alba Iulia, în contextul Festivalului internațional de Teatru POVESTI- prezentare carte la Batthyaneum, cărți de Pascal Bruckner cu Maia Morgenstern și Chris Simon= 5 oct.</p> <p>NOTĂ : s-au transmis drafturile la BNR, și la parteneri= 5 DOCUMENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - s-au asigurat condițiile de bună desfășurare a evenimentelor - realizat fotografii care exemplifică evenimentele = 150 - care au fost diseminate prin Intranet, Internet, mass-media locală = 5 anunțuri de presă 	
	<p>P02. Activitate științifică aprobată de Conducerea BNR, în care s-a urmărit îndeplinirea standardului de performanță asociat postului (cantitate – calitate – timp – costuri – utilizarea resurselor)</p> <p>Derularea unor activități științifice reprezentative pentru BNR:</p> <p>a). Participare la manifestări științifice în țară și străinătate</p>	<p>1. Conferința ABNNR București, secțiunea « Carte veche, conservare, restaurare », cu tema „Procedura de clasare a documentelor de patrimoniu », Lucrarea : « Rolul ignorat al OPCN și OJPCN. Un argument pentru simplificarea procedurilor de clasare a documentelor de patrimoniu »</p> <p>2. Colloque « Savoir/pouvoir : les bibliothèques, de l’Antiquité à la modernité » Lucrarea : « Bibliothèque, confession et identité collective: le Batthyaneum de Karslburg / Alba Julia »</p>	<p>București, 21 aprilie 2015.</p> <p>Biblioteca Națională și Universitară Strasbourg 11-13 mai 2015</p>

		<p>3. Simpozion internațional de texte medieval FIDEM, « Pluralitatea lecturii surselor în Evul Mediu », Lucrarea: « Deliberatio Gerardi Morisenae ecclesiae episcopi supra Hymnum Trium Puerorum. Les méthodes de recherche du premier interprète de ce texte, l'évêque de Transylvanie Ignace Batthyány (1741-1798) »</p> <p>Zi de studiu a participanților FIDEM la Batthyaneum: « Textologia manuscriselor lui Petrus Lombardus de la Biblioteca Batthyaneum » hiphi.ubbcluj.ro/fam</p> <p>4. Conferința națională a ABR lucrarea :</p> <p>"Tezaurul- între simplu spațiu de depozitare și loc de conservare a valorilor bibliofile, arhivistice și muzeale ale Bibliotecii Batthyaneum"</p> <p>5. Conferința națională "Bibliologie și Patrimoniul Cultural Național. Cartea românească veche în Imperiul Habsburgic (1691-1830)", lucrarea: „La bibliotheque d’Ignace Batthyany par listes, inventaires et catalogues”</p> <p>6. Simpozionul "Patru Decenii de Conservare și Restaurare a Patrimoniului Cultural Național" organizat de Muzeul Național al Unirii Alba Iulia în colaborare cu ICOM cu lucrarea:</p> <p>"Rolul formatorilor și al stagiilor organizate în laboratoarele naționale de restaurare. O retrospectivă profesională „</p>	<p>Cluj, 23-26 septembrie 2015</p> <p>26 septembrie 2015 25 participanți din 17 țări</p> <p>Iasi, 2015</p> <p>Ediția a IX-a, Alba Iulia, 30-31 octombrie 2015</p> <p>Sancrai, 23 noiembrie 2015</p>
--	--	--	---

	<p>Biblioteca Batthyaneum la sfârșitul secolului al XIX-lea. Cartea –catalog a lui Varjú Elemér, adnotată și comentată, Redactarea, adnotarea și postfața, Doina Hendre Biro, traducerea Mihai Kovács, tehnoredactarea: Anna Maria Veres, Robert Donát Fabian, coperta: Alexandru Mihai Budeș.</p>	<p>13. Prezentat împreună cu Vladimir Tismaneanu și Mircea Mihaies, expoziția maestrului Devis Grebu : « O filozofie vizuala a vietii. Ilustratii simbolice »</p> <hr/> <p>14. Realizat documentația și corectura textului despre Biblioteca Batthyaneum înainte de publicarea ghidului turistic al orasului Alba Iulia</p> <p>15. Realizat o documentație pentru studiul ornatelor liturgice la Episcopia de Timisoara, pentru Muzeul de la Maria Radna.</p> <p>16. Documentare științifică în arhiva Bibliotecii Batthyaneum pe tema « Cserni Béla, fondatorul primului Muzeu de Arheologie din Alba Iulia »</p> <p>17. Selectarea documentelor în vederea unei expoziții care se va organiza în 2016 cu acest prilej</p> <p>18. Lansarea cartii <i>Batthyaneum III</i>: transport carte, concept afis, concept invitatie, tiparire afis si invitatie, redactare si adresare de invitatie, prezentarea propriu-zisa a cartii, comunicat de presa, arhivare a articolelor aparute de presa dupa lansare.</p> <p>19. Prezentarea cartii Batthyaneum III în cadrul conferinței ABR</p> <p>20. Lansare cartilor lui Pascal Bruckner și Chris Simon, cu actrita Maia Morgenstern</p> <hr/> <p>21. Participare la manifestările „Re-</p>	<p>Galeriile de arta 30 mai</p> <p>P. 31-33</p> <p>Martie- 2015</p> <p>Luna iulie, circa 400 documente consultate</p> <p>Elaborare proiect expoziție</p> <p>20 martie, Alba Iulia</p> <p>23 aprilie, Bucuresti</p> <p>5 octombrie</p>
--	---	---	---

	Participari la evenimente	Patriot” cu personalitati invitate	1 decembrie 2015 Aula Magna UAB
	<p>Activitate metodologică</p> <p>PROIECT DE STAGIU ECOLE NATIONALE DES CHARTES PARIS - Formator</p>	<p>1. Predarea cursului de Istoria culturii si civilizatiei, partea a IVa. Clasele de Arhitectura ale LMAP Alba Iulia: Recuperarea orelor, prin realizarea de ore suplimentare</p> <p>2. FORMATOR INTERNATIONAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - intocmirea draftului pentru acordul de colaborare cu Ecole Nationale des Chartes si a contractului pentru stagiul international, 19-13 februarie 2015 trimiterea la BNR si apoi la ENC. -corespondenta la Paris, rectorul si directoarea de programme ENC- Sorbonne si cu studenta franceza- inainte si dupa incheierea programului - 19 ianuarie -13 februarie : derularea cursurilor si a stagiului Emeline Pipelier, Ecole Nationale des Chartes Paris, cf. protocol, 25 zile x 7 ore pe zi : 5 cursuri de biblioteconomie si arhivistica, 10 cursuri de paleografie latina medievala si moderna, 5 cursuri de conservare, 5 cursuri de limba romana, total 25 cursuri - Vizite in 4 biblioteci si la Centrul National de Restaurare a Cartii, aplicatie 3 ore. - Vizitarea muzeului, a monumentelor cetatii, a expozitiei internationale de pictura si sculptura, a Cetatii Calnic si a orasului Sibiu, totul cf. protocolului. Total obiective= 10 ob. 	<p>Doina H. Biro, 4 ore/ sapt.</p> <p>Ecole Nationale des Chartes</p> <p>8 doc.</p> <p>TOTAL 7 ore pe zi= 25 CURSURI PREDATE TOTAL : 48 de documente</p> <p>5 vizite cu Stagiara</p> <p>10 obiective</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea unui referat stiintific pe tema „Incunabule franceze in Biblioteca Batthyaneum”: pe baza cataloagelor existente, a registrelor si studiilor deja scrise, si prin studiul aplicat pe doua incunabule. Finalizat cu o lucrare de 21p. care a insotit raportul de stagi - examinare si evaluare finala a cursului, intocmirea raportului preliminar= 3 doc. - intocmire raport final al cursurilor si stagiului trimiterea acestuia la ENC-Sorbonne si BNR, 1 doc. 	<p>21 pagini</p> <p>3 doc</p> <p>7 p. evaluare in franceza</p>
	Activitate editorială	<p style="text-align: center;">EDITAREA CARTII BATTHYANEUM III</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 ianuarie- 10 februarie redactat cartea începută în noiembrie 2014, intitulata « Biblioteca Batthyaneum la sfarsitul secolului al XIX-lea. Cartea-catalog a lui Varju Elemér, adnotata si comentata » - Intocmirea documentatiei pentru obtinerea fondurilor de la CJA, in cadrul proiectului « <i>Noblete prin cultura</i> », corespondente cu tipografia Antel, cu traducatorul, cu profesorul Iacob Marza care a scris Cuvantul Inainte, cu cei care au executat tehnoredactarea, - Realizarea conceptului de coperta și a ilustrației, în colaborare cu Alex. M. Budes, - Solicitare ISBN/ CIP - cartea aparuta sub egida Editurii BNR la Tipografia Antel Alba Iulia. - 20 martie lansarea cărții, la 	<p>« Biblioteca Batthyaneum la sfarsitul secolului al-XIX-lea Cartea-catalog a lui Varju Elemér, adnotata si comentata », 262p. aparuta in martie 2015</p> <p>ISBN 978-973-8366-37-4</p> <p>Total peste 25 de comunicari</p> <p>Circa 10 comunicari.</p>

	<p>Valorificarea Bibliotecii Batthyaneum prin articole, filme și interviuri</p>	<p>Biblioteca Batthyaneum: concept afiș, invitații și diseminare presă, site BNR și a Ministerului Culturii</p> <ul style="list-style-type: none"> - 21 aprilie: prezentare de carte la BNR București, difuzare film Batthyaneum și prezentare a conținutului cărții. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Articol în revista Historia « Biblioteca Batthyaneum o biblioteca a Luminilor » - Articol în revista Media-fax: “Biblioteca Batthyaneum și comorile cunoașterii din Alba Iulia”: http://www.mediafax.ro/cultura-media/biblioteca-batthyaneum-si-comorile-cunoasterii-din-alba-iulia-12995625 <p>Prezentarea Bibliotecii Batthyaneum, în emisiunea « <i>ORA DE CULTURA</i> ». AlbaTv. http://www.albatv.ro/2015/05/biblioteca-batthyaneum-ora-de-cultura/</p> <p>Prezentarea pe site-ul BNR a filmului „Biblioteca Batthyaneum sub semnul credinței, sub semnul științei”</p> <hr/> <p>« L'étude du décor de la Bibliothèque et de l'Observatoire Astronomique fondés á Alba Iulia par le comte Ignace Batthyány, évêque de Transylvanie, à la fin du XVIIIe siècle ».</p> <p>« La littérature populaire dans les catalogues des livres « françaises » de Vienne au XVIII^e siècle. Une étude de cas effectuée dans la Bibliothèque Batthyaneum d'Alba Iulia »</p>	<p>3 corespondente cu BNR</p> <p>Correspondenta cu editura= 10</p> <p>Site BNR si site Ministerul Culturii</p> <p>În cadrul conferinței ABR București</p> <p>An IV, Nr. 11, iunie 2015 p. 38-41.</p> <p>Articol apărut iunie 2015</p> <p>Difuzare la 1 mai 2015 și reluata de 3 ori 50 de minute</p> <p>Realizat Doina H Biro și E. Dragusin, G. Marian 20 min.</p> <hr/> <p>28 p. în curs de apariție la Editura Cendres, Paris</p> <p>15p. în curs de apariție la Revista Romana</p>
	<p>ARTICOLE APARUTE</p>		

	ARTICOLE IN CURS DE APARITIE	<p>« Le manuscrit du livre d’Ignace»</p> <p>« Viata și opera episcopului Batthyany , fost mare preposit de Eger », articol pentru volum omagial Löffler Erzsébet</p>	<p>de Istorie a Cartii</p> <p>17p. în curs de aparitie, Timisoara</p> <p>13p. în curs de aparitie Eger, Hu</p>
	Activitate de cercetare: Cercetare permanenta:	<p>1. Istoria Bibliotecii Batthyaneum și a fondatorului ei: documente de arhivă și bibliografii, material necesar pentru scrierea cărții (acum redactate);</p> <p>2. Documentare pentru elaborarea lucrărilor susținute la manifestările științifice și la scrierea articolelor publicate și aflate în curs de publicație;</p> <p>3. Aspecte privind starea de conservare a cladirii si a colectiilor.</p>	permanent
	Activitate continuă formare	Doctorat în Istoria Cărții și Tiparului, la EPHE Paris, coordonatori Frederic Barbier si Istvan Monok. Tema: “Biblioteca Batthyaneum o bibliotecă a Luminilor în secolul al XVIII-lea »	Redactat circa 250 p.
	Activitatea de organizare și participare în cadrul comisiilor BNR	<p>Membru în colegiile de redactie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a Revistei Române de Istorie a Cărții - a Revistei Bibliotecii Nationale a Romaniei - Consiliul Stiințific al BNR, până la 	

		pensionare (13 februarie).	
A.	<p>Organizarea, coordonarea și controlul activităților profesionale cu caracter științific și cultural</p> <p>Colaborarea cu benevoli, cf. cererii aprobate de Conducerea BNR</p> <p>Asigurarea condițiilor și resurselor materiale și umane pentru atragerea</p>	<p>Atributia de coordonare și controlul activităților profesionale cu caracter științific, cultural și de conservare prin decizie de Conducerea BNR</p> <p>- asigurarea corespondenței științifice prin directionarea pentru avizare a solicitărilor de cercetare și vizitare, și comunicarea răspunsurilor</p> <p>- înregistrarea documentelor cu caracter științific și cultural în registrul de intrări al Bibliotecii, întocmirea și completarea evidenței evenimentelor:</p> <p>- fisarea și îndosărierea documentelor de activitate științifică și culturală, a evenimentelor majore, a cererilor de solicitare</p> <p>Situația statistică privind utilizatorii și unele rezultate obținute în 2014</p> <p>Corespondența cu Doamna Manager, secretariatul BNR, cu directori, șefi de servicii și alți salariați ai BNR, pe aspecte rezultate din fișa postului</p> <hr/> <p>- Distribuirea volumului « Batthyaneum » III dar și a primelor două volume II: BNR, unor instituții, biblioteci sau persoane din țară și străinătate.</p>	<p>Colaborări cu Conducerea BNR și cu unele servicii: 178 corespondențe prin internet.</p> <p>Colecții speciale, Serviciul administrativ, Oficiul juridic, Dezvoltarea colecțiilor, Financiar contabil, Laborator de Patologie a Cărții, Medicina Muncii, Secretariat, Depozite-Legatorie, Compartimentul editorial și promovare, Resurse Umane, TIC, ISBN, CIP</p> <p><i>70 comunicări cereri</i></p> <p><i>și corespondențe cu cercetători și utilizatori</i></p> <p><i>20, cu presa și intranet</i></p> <p><i>30 cu resurse umane,</i></p> <p><i>15 cu</i></p>

	de subventii si donatii	<p>- colaborarea cu peste 20 de specialisti care au prestat benevol 100 de ore de munca in domenii diferite sau/si prin schimb de competente, in Biblioteca si in afara ei.</p> <p>- gasirea unor solutii de finantare suplimentara prin atragere de sponsorizari pentru lucrari obiecte si, substante,</p> <p>- finantarea cartii Batthyaneum II, si a unor materialele tipografice (invitatii, afis, o vedere, semne de carte).</p>	<p><i>managerul</i></p> <p><i>185</i></p> <p><i>documente pe aspecte profesionale inregistrate in Registrul de intrari</i></p> <p>CJA, reparatii prize, Donatie becuri</p> <p>Donatie carti, mobilier, aparatura si materiale de conservare Scouts des Cluses Franta</p>
	Reprezentarea filialei in limita mandatului incredintat prin decizie a conducerii BNR	<p>Reprezentarea BNR la nivelul institutiilor de invatamant, stiinta si cultura pe plan local si judetean</p> <p>Prin primirea delegatiilor la nivelul cel inalt (ministri, consuli, parlamentari) si personalitati stiintifice si culturale din tara si din strainatate</p>	<p>permanent</p> <p>conjunctural</p>
B.		<p>Preluat atributiile administrative si de control a paznicilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - contrasemnat documentele administrative, devize, note de fundamentare, procese verbale de receptie <p>- declaratie pentru timpul de lucru pe calculator, adresata Serviciului Resurse Umane;</p>	<p>Pe perioada concediului de odihna a Gabrielei Danila</p> <p>1d</p>

	<p>Realizarea instructajelor periodice</p>	<ul style="list-style-type: none"> - am completat fișa de evaluare anuală; - am întocmit rapoarte de activitate săptămânale - raport anual pe filiala - redactarea corespondenței științifice și culturale a filialei; - însușirea cunoștințelor privind sănătatea și securitatea în muncă - idem PSI - rezolvarea testului grilă în domeniul SSM <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Instruiri, cursuri, aplicații de arhivistică, paleografie, conservare, biblioteconomie, cunoașterea cărților prin cataloage - Cunoașterea spațiilor și a colecțiilor de incunabile - Participare la expuneri și ghidaje - Cunoașterea aspectelor specifice legate de deservirea cercetătorilor - Transmiterea unor aspecte legate de strategii și politici de dezvoltare, de gestiune, etc. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - 1. Consultant științific în proiectul « Alba Iulia Capitala Culturală Europeană în 2021 » pe teme științifice și culturale și membră în echipa de zece persoane care au susținut proiectul. București, 7 decembrie 2015 - 2. Colaborare cu Zsolt Vasile Grigoruț la realizarea unui Blog al Bibliotecii Batthyaneum : concret, la structurarea tematicii, la selectarea informațiilor, texte și 	<p>1d</p> <p>7 rapoarte</p> <p>1 raport general</p> <p>4 instructaje/an</p> <p>4 instructaje</p> <p>4 instructaje/an;</p> <p>Din 17 noiembrie-31 decembrie</p> <p>August-decembrie</p> <p>15 decembrie - 22 decembrie 2015</p>
--	--	--	--

		imagini, etc.	
--	--	---------------	--

Biblioteca Națională a României

Situația așezării la raft a colecțiilor Bibliotecii Naționale a României din sediul central (Bd. Unirii Nr. 22)

Categoriile de documente	Așezate la raft	Neașezate la raft (împachetate)
Carte și alte documente neperiodice curente – accesibile publicului	826.918 ub	400.000 ¹
Documente de colecții speciale	360.000 ub	-
Carte și alte documente neperiodice curente – fondul intangibil	118.388 ub	756.908 ub
Publicații periodice curente – fondul intangibil	22.222 exemplare	1.099.570 exemplare
Carte și Publicații periodice – colecții destructurate ²	-	Aproximativ 8.000.000 ub
Brevete și buletine de proprietate intelectuală ³ (colecție provenită de la OSIM)	30.000.000 ub	-

Specialiștii bibliotecii au făcut un calcul estimativ asupra necesarului de rafturi și au ajuns la următoarele valori:

Etapa 1 - 3.000 rafturi duble; 600 rafturi simple – pentru 17 depozite (5.800 mp), unde ar fi așezate la raft documentele curente neperiodice (400.000 ub), parte din documentele aparținând fondul intangibil, parte din publicațiile periodice;

Etapa 2 – 3.000 rafturi duble; 1.000 rafturi simple – pentru 15 depozite, unde urmează să fie așezate la raft: restul publicațiilor periodice, restul documentelor din fondul intangibil și colecțiile destructurate.

¹ Aceste documente au fost accesibile publicului înainte de mutarea în noul sediu.

² Aceste fonduri cuprind inclusiv colecția de Publicații periodice a bibliotecii, cu excepția celor aflate în sălile de lectură.

³ Inclusiv Colecția de brevete România.

Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 - Hub-ul Cetățeniei Active

“Hub-ul Cetățeniei Active” este un spațiu de întâlnire/dialog/colaborare cu și între organizațiile nonguvernamentale sau grupurilor de inițiativă ce activează în sprijinul societății civile. Acesta a fost amenajat în incinta Bibliotecii Naționale a României, de 15 voluntari, cu sprijinul financiar al Fundației Progress, prin proiectul „[Al Treilea Spațiu al Cetățeniei Active](#)”.

Spațiul este dotat cu acces la WiFi și instrumente de facilitare grafică (tablă de scris, panouri mobile cu suprafață tip whiteboard, flipchart).

Evenimentele din Hub-ul cetățeniei active (noiembrie – decembrie 2015)

Eveniment	Numele grupului/ structurii /instituției reprezentate	Data/ perioada	Număr participanți
Atelier - NO HATE SPEECH	Fundația „Tineri pentru Tineri”	10.11.2015	20
Proiect „Viața la Vârsta a 3-a”	Asociația pentru Drepturile Pensionarilor din România (A.D.P.R.)	11.11.2015	25
Atelier - NO HATE SPEECH	Fundația „Tineri pentru Tineri”	12.11.2015	15
Întâlnire introducere noi membri AEGEE	AEGEE - București (Asociația Studenților Europeni)		25
Atelier - NO HATE SPEECH	Fundația „Tineri pentru Tineri”	13.11.2015	13
Dezbaterea „Proiecte pentru copii”	Atelier	18.11.2015	3
Eveniment cu caracter educativ oferit în sprijinul unor grupuri sociale țintă	Asociația pentru Performanță și Cultură	24.11.2015	6
Cetățeni activi pentru reforma în societate	Voluntar la Biblioteca Națională a României	25.11.2015	4

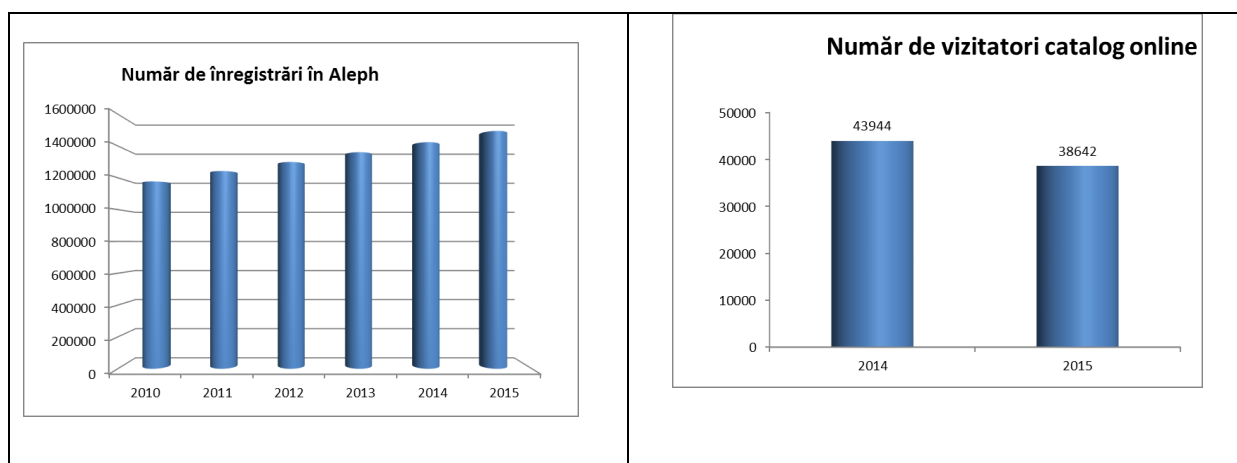
Întâlnire de lucru a voluntarilor Asociației pentru Performanță și Cultură, în cadrul expoziției „Cele mai frumoase cărți”, deschisă la mezaninul Bibliotecii Naționale a României	Asociația pentru Performanță și Cultură	26.11.2015	35
Eveniment Forum Colectiv	Forum Colectiv	26.11.2015	30
Drepturile omului și evoluția acestora la nivel mondial	Biblioteca Națională a României	26.11.2015	40
Acțiune cu voluntari	Voluntar la Biblioteca Națională a României	27.11.2015	4
Tips & tricks pentru a trece de micile impedimente din antreprenoriat	Asociația pentru Performanță și Cultură	03.12.2015 08.12.2015	6
Necesitatea implementării de reforme structurale în România	Language Exchange Bucharest - LEB	05.12. 2015	15
Conferința „Reformele structurale - cheia dezvoltării economice a României”	Cercetașii României	06.12.2015	30
Ateliere de lucru „Politici publice și metode strategice de promovare a egalității de gen”	Asociația Femeilor Universitare	08.12.2015	25
Întâlnire de lucru a voluntarilor adolescenți ai Asociației pentru Performanță și Cultură în, cadrul expoziției „Cele mai frumoase cărți”	GROW Wise	08.12.2015	35
Școala de iarnă privind politicile publice pentru egalitatea de gen, proiectul E-VIP (Egalitate prin Voluntariat, Inovație, Profesionalizare)	Centrul FILIA	9.12.2015 - 13.12.2015	20
Eveniment Amnesty International - atragerea atenției asupra încălcărilor grave ale drepturilor omului în lume	Amnesty International Bucharest Group	14.12 2015	4
Acțiuni și activități de sărbători pentru Biblioteca Națională a României	Fundația Orient Expres		40

Repetiție de teatru de păpuși, cu actori.	Fundația Umanitara Health Aid Romania	15.12.2015	40
Realizarea unor elemente decorative specifice sărbătorii Crăciunului	Asociația LIO	17.12.2015	40
Cenaclu	Cenaclul Wolf's Pack	19.12.2015	30

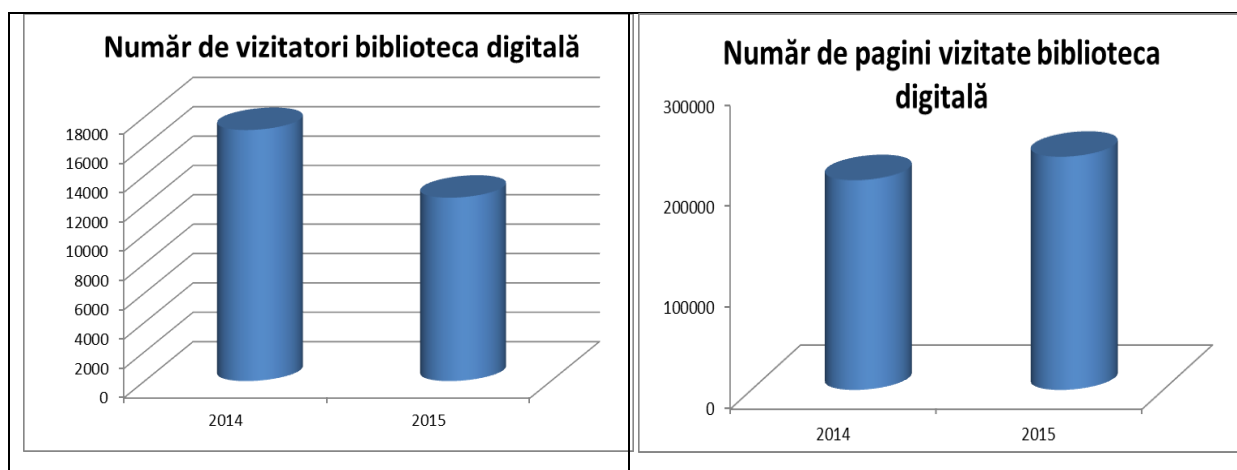
Biblioteca Națională a României

Date statistice privind traficul pe site-ul WEB al Bibliotecii Naționale a României

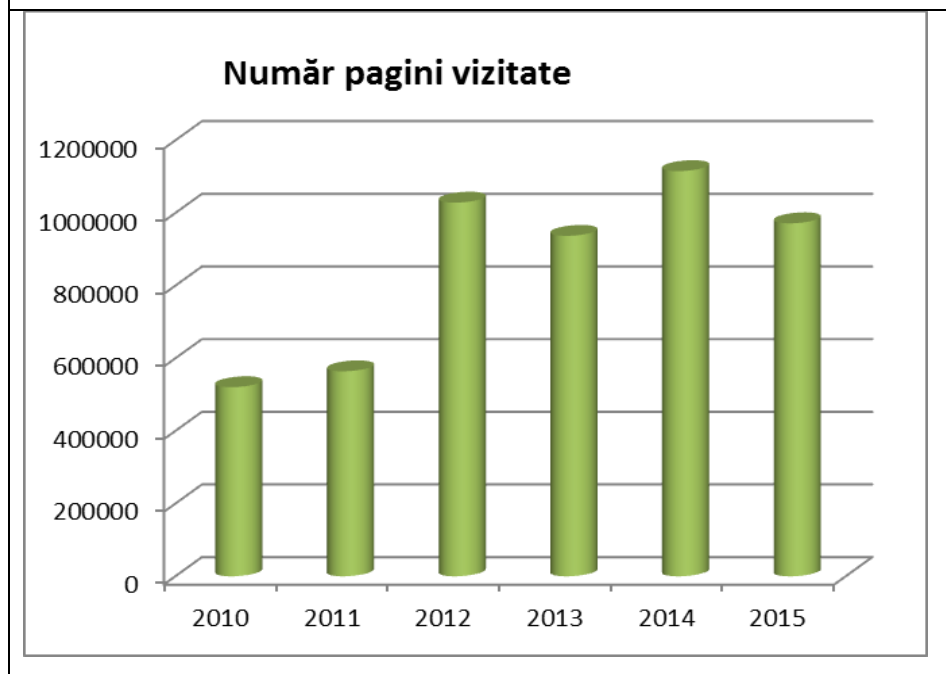
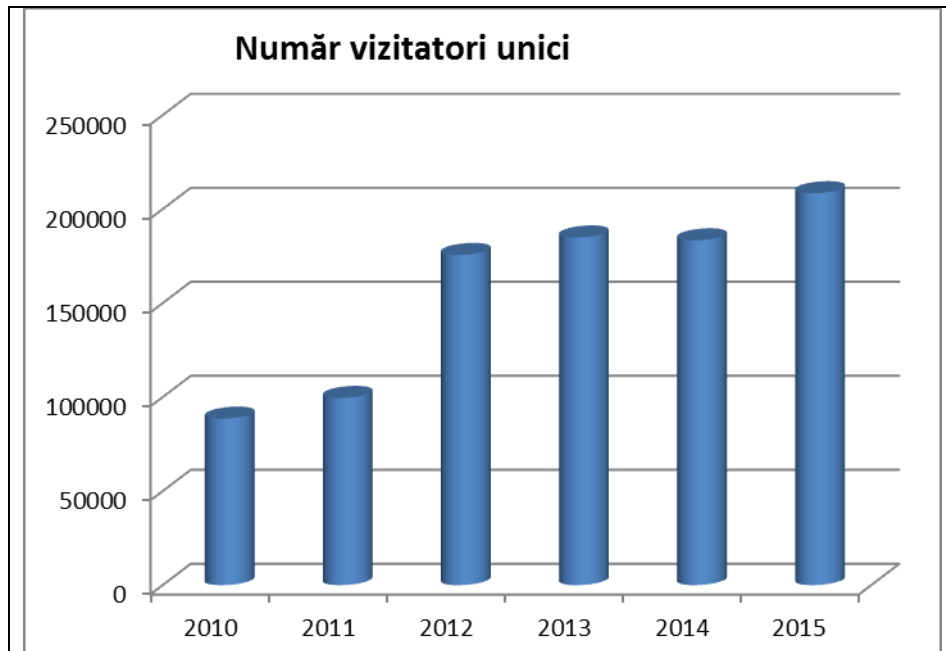
an	nr. înregistrări	nr. vizitatori	nr. pagini vizitate	sesiuni
2010	1176828			
2011	1242200			
2012	1299053			
2013	1360473			
2014	1423210	43944	1551528	75852
2015	1494216	38642	1614888	79552

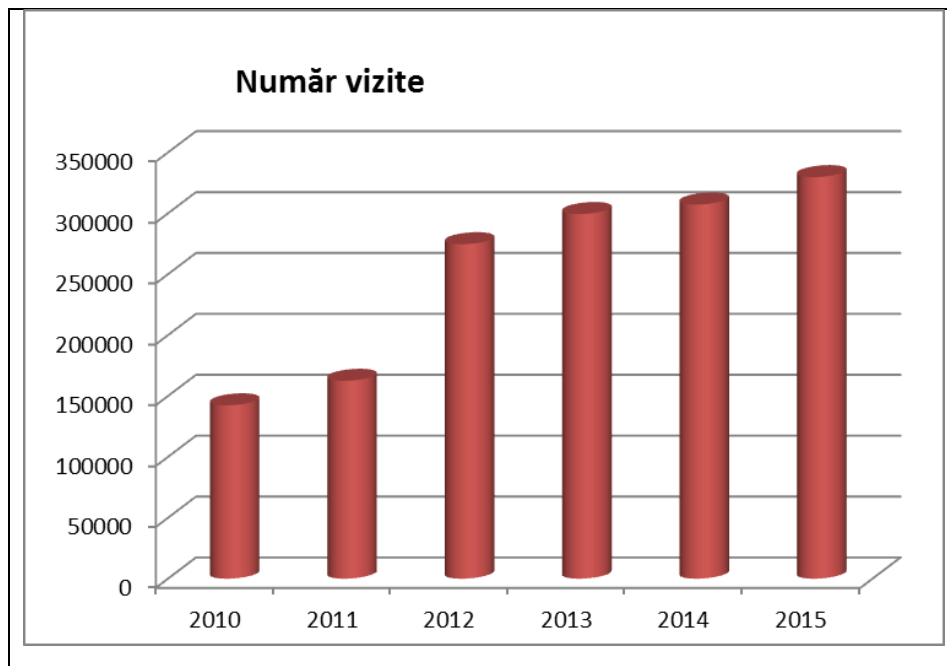


An	nr. vizitatori	nr. pagini vizitate	sesiuni
2014	17100	207660	36372
2015	12491	230883	36541



An	nr. vizitatori	nr. pagini vizitate	sesiuni
2010	88561	520566	142341
2011	99581	564285	162484
2012	175635	1028605	274632
2013	184939	937132	299405
2014	183403	1115431	307229
2015	208465	971760	329752





Biblioteca Națională a României

Schimburi de experiență între specialiști din domeniul biblioteconomiei și științei informării

• În perioada 12-14 mai 2015 și 12-14 octombrie 2015 au fost organizate două vizite în cadrul Parlamentului European, la care au participat grupuri de bibliotecari, cadre didactice și reprezentanți ai autorităților locale ale județelor Sibiu și Constanța, alături de reprezentanți ai Bibliotecii Naționale a României, la invitația doamnei eurodeputat Renate Weber.

Scopul acestor vizite a fost aflarea de detalii despre activitatea Parlamentului European, în strânsă interdependență cu celelalte instituții europene. În plus, participanții au obținut informații referitoare la procesul legislativ european, la ce și cum se poate face pentru ca nivelul de viață al cetățenilor din comunitatea europeană să crească. În cadrul sesiunilor de întrebări și răspunsuri a fost subliniat rolul bibliotecilor publice ca partener în educație, ca promotor al culturii și cercetării.

În cadrul acestor vizite, Biblioteca Națională a României a organizat pentru grupul de bibliotecari din România o vizită documentară la Biblioteca Regală a Belgiei unde s-au discutat aspecte ce privesc depozitul legal de documente, aspecte privind conservarea colecțiilor, precum și modalități de valorificare a colecțiilor prin comunicarea documentelor în sălile de lectură sau prin expoziții temporare sau permanente. Amplele spații expoziționale, organizarea depozitelor, sistemul de transmitere către depozite a cererilor de lectură, dispozitivele de desprăfuire, organizarea spațiilor de lectură și cercetare, precum și spațiile de petrecere a timpului liber (terasa, grădina și cafeneaua) au atras atenția participanților.

Această inițiativă a fost o continuare a unui demers organizat de Biblioteca Națională a României, în parteneriat cu programul Public Libraries 2020, o inițiativă de advocacy a Fundației Reading & Writing la nivelul instituțiilor Uniunii Europene, la începutul anului 2015. Cu acest prilej, doamna Renate Weber, Membru al Parlamentului European, a fost invitată să viziteze Biblioteca Județeană Astra din Sibiu, Biblioteca Orășenească

din Avrig și Biblioteca Comunală din Marpod, în ideea de a sublinia importanța bibliotecilor publice pentru îndeplinirea unora dintre obiectivele de dezvoltare pentru Europa 2020. Proiectul își propune identificarea și promovarea modelelor de bune practici în bibliotecile publice din România, dar și a problemelor cu care acestea se confruntă, și a le face cunoscute factorilor de decizie din cadrul instituțiilor europene.

Acest proiect a fost coordonat de către Serviciul Dezvoltare Instituțională, iar în cele două vizite documentare organizate, Biblioteca Națională a fost reprezentată de 6 specialiști.

- **În perioada 2-5 iunie**, a avut loc la Barcelona, Cea de-a III-a ediție a Seminarului Internațional privind cercetarea și educația în științele Informării și Documentării, manifestare organizată de Facultatea de științele informării și documentării din cadrul Universității din Barcelona pentru a marca împlinirea a 100 de ani de activitate continuă în domeniul biblioteconomiei.

La această conferință, România a fost reprezentată de 3 participanți, fiecare cu câte un poster. Menționăm că toate cele 3 postere venite din țara noastră au fost prezentate în plen.

O parte importantă a Conferinței a fost dedicată cercetării în domeniul Biblioteconomiei și Științelor informării și importanței acestora. Discuția ce a avut ca temă cercetarea în Științele informării și documentării în spațiul european s-a concentrat pe următoarele aspecte: rolul sistemelor de informare și documentare în dezvoltarea cunoașterii, rolul cercetării în progresul Științelor informării și documentării, tendințe și provocări în cercetare. Evenimentul a reunit profesioniști din țări (ce acoperă mai multe continente), precum: Marea Britanie, Turcia, Estonia, Canada, Mexic, Statele Unite ale Americii, Finlanda, Italia. Din partea Bibliotecii Naționale a României au participat Adriana Borună (Serviciul Dezvoltare instituțională) și Roxana Dinu (Biroul Biblioteca Digitală), care au expus și prezentat următoarele lucrări: "Information and Documentation: scientific and professional activity - a useful tool for the academic environment", respectiv „Current status of the Inventory of digitized documents in Romanian libraries”. Această întâlnire a oferit reprezentanților Bibliotecii Naționale șansa de a întâlni, interacționa și stabili contacte pe termen lung cu instituții și asociații profesionale

prestigioase la nivel european și mondial (IFLA, EBLIDA, diferite universități, EPI, JASIST, Emerald etc.).

• **În perioada 11-13 mai 2015**, a avut loc la Strasbourg, Colocviul Internațional “Informație/Putere: Bibliotecile de la antichitate la modernitate” manifestare la care Biblioteca Națională a României a fost reprezentată de doamna Doina Hendre Biro, conservator SI al Bibliotecii Batthyaneum, filială a Bibliotecii Naționale a României.

Organizată în cadrul unei serii de evenimente dedicate redeschiderii după renovare a Bibliotecii Naționale Universitare din Strasbourg, în colaborare cu Universitatea din Mulhouse, și a organizării expoziției „Metamorfoze”, care prezintă etapele reamenajării bibliotecii, manifestarea s-a dorit emblematică pentru intrarea BNU într-o nouă etapă a funcționării sale.

Timp de trei zile s-au prezentat lucrări și s-au dezbătut aspecte legate de evoluția bibliotecilor din Orient și din Occident, tratate într-o perfectă cronologie. Printre întrebările la care s-a încercat un răspuns, au fost cele legate de rațiunile politice, religioase sau morale care au stat la baza fondării acestor instituții care sunt bibliotecile, dedicate elaborării, conservării și difuzării științei sacre și profane. Dar și definirea rolului și a locului ocupat în prezent de biblioteci în viața Cetății.

Colocviul a fost structurat pe trei secțiuni, cu următoarele teme: I. Clădire-simbol, clădire-reper: biblioteca în cetate, integrare în mediul urban, decor arhitectonic și amenajare interioară; II. Puterea intelectuală a bibliotecilor, evoluția utilizatorilor și a practicilor de utilizare; III. Biblioteca percepută ca putere sau contra-putere: aspecte politice, juridice, religioase, patrimoniu și colecții, oameni ai științei/oameni ai puteri. În acest context au susținut lucrări directori de biblioteci naționale și regionale, rectori ai unor universități, cercetători și istorici ai cărții din mari centre de cercetare europene, precum Paris, Madrid, Roma, Atena, Budapesta, Basel, Salamanca, Strasbourg, Mulhouse, Limoges și nu în ultimul rând, Alba Iulia.

Doina Hendre Biro, reprezentanta Bibliotecii Naționale a României la această manifestare internațională, a participat cu lucrarea „Biblioteca, confesiune și identitate colectivă: Batthyaneum, Alba Iulia”. A fost o ocazie pentru a aduce în prim plan și România, pentru a susține o pledoarie pentru patrimoniul de valori pe care îl adăpostește

Biblioteca Batthyaneum și, nu în ultimul rând, pentru a lansa celor prezenți, invitația de a veni să ne viziteze.

- **În perioada 30-31 august 2015**, o delegație a Bibliotecii Naționale a României, compusă din doamna Claudia Șerbănuță, manager, și doamna Nicoleta Corpaci, Șef Serviciu Comunicarea colecțiilor, s-a deplasat la Chișinău, Republica Moldova, la Festivalul Național al Cărții și Lecturii, ediția a V-a, și la Salonul Internațional de Carte, ediția a XXIV-a.

Delegația României a participat la diverse evenimente desfășurate în ziua deschiderii oficiale a Salonului Internațional de Carte, inclusiv cu un stand dedicat publicațiilor realizate de Biblioteca Națională a României în ultimii ani.

De asemenea, în cadrul “Colocviului Internațional de Biblioteconomie” organizat de colegii de la Biblioteca Națională a Republicii Moldova, în data de 31 august, doamna manager Claudia Șerbănuță a susținut o prezentare pe tema serviciilor și tehnologiilor moderne folosite în bibliotecă.

Tot cu acest prilej, a fost semnat un acord de colaborare între Biblioteca Națională a României și Biblioteca Națională a Republicii Moldova, acord ce își propune îmbunătățirea cooperării dintre cele două biblioteci în îndeplinirea obiectivelor lor comune: susținerea, promovarea și valorificarea culturii scrise prin mijloace profesionale specifice în context național și internațional.

- **În perioada 21-22 septembrie 2015**, a avut loc la Biblioteca Națională și Universitară din Zagreb „Întâlnirea anuală a Grupului de coordonare a bibliotecilor partenere TEL” (The European Library) și contribuție la Europeana.

La această întâlnire au participat alături de reprezentanții instituției gazdă, alți 21 reprezentanți ai bibliotecilor naționale membre CENL, care beneficiază de servicii TEL sau care au fost invitate să contribuie la Europeana prin serviciile de agregare ale The European Library.

În cadrul întâlnirii a fost prezentat Planul operațional pe 2015 și au fost discutate diverse modele de urmat pentru anii următori, modele impuse de transformarea TEL într-un Hub

Expert pentru bibliotecile europene sub egida Europeana. Sunt planificate modificări ce vor facilita tranziția TEL în noua infrastructură comună, serviciile de date actuale furnizate de TEL sunt trecute la o infrastructură tehnică comună pentru TEL și Europeana. Această tranziție necesită migrarea serviciilor de date TEL actuale, dar și regândirea unora dintre procesele existente pentru a se asigura că serviciile sale răspund nevoilor bibliotecilor și, dacă este posibil, să fie aliniate cu strategia Europeana pentru 2015 – 2020.

• **În perioada 29 septembrie - 4 octombrie 2015**, o echipă a Bibliotecii Naționale a României compusă din doamna Claudia Șerbănuță - manager interimar al Bibliotecii Naționale a României, doamna Petruța Mihaela Voicu - Director Funcții Specifice de Bibliotecă Publică, doamna Marinela Covaci - Șef Serviciu Sisteme Integrate de Bibliotecă, doamna Dina Paladi - Șef Serviciu Depozit Legal și Monica Trăistaru - bibliotecar în cadrul Serviciului Sisteme Integrate de Bibliotecă, s-a deplasat la sediul Bibliotecii Naționale a Republicii Cehe pentru o vizită metodologică.

Programul vizitei a cuprins întâlniri cu specialiști din toate departamentele Bibliotecii Naționale a Republicii Cehe și au fost abordate următoarele teme de discuție:

- Depozitul legal – context legal și organizațional;
- Fluxul documentelor;
- Catalog colectiv / Catalog partajat;
- Digitizare: scanare documente, scanare imagini, adăugare metadate, portalul Kramerius;
- Coordonarea digitizării la scară națională: preservarea pe termen lung;
- Planul strategic de digitizare;
- Preservare și conservare (standarde, practici, costuri, proceduri);
- Metode moderne de promovare a colecțiilor speciale;
- Serviciul de referințe – practici;
- Proiecte culturale;
- Dezvoltarea resurselor umane;
- Sistemul de bibliotecă Aleph;
- Colecțiile speciale: Musical Collections, Manuscriptorium.

De asemenea, a fost vizitată Biblioteca Națională Tehnică din Praga, al cărei sediu seamănă, în multe privințe, cu sediul Bibliotecii Naționale a României.

• **În data de 29 septembrie 2015**, Biblioteca Națională a României a găzduit sesiunea de toamna a Grupului de lucru al CENL pe probleme de copyright.

Au fost prezenti: Ben White (UK) – Președinte; Jerker Rydén (Suedia) – Vicepreședinte; Søren Clausen (Danemarca); Pekka Heikkinen (Finlanda); Harold Codant (Franța); Frédéric Lemmers (Belgia); Annemarie Beunen (Olanda); Cyrille Nolin (Norvegia) și Nicoleta Rahme (România). Fiecare reprezentat a prezentat stadiul implementării directivelor europene referitoare la utilizarea operelor orfane și informațiile din sectorul public, intențiile Comisiei Europene cu privire la reforma copyrightului în statele membre. În urma discuțiilor purtate și ținând seama de stadiul diferit al implementării directivelor europene în fiecare țară, CENL va adopta documente de poziție cu referire la:

- soluții bazate pe licențe colective extinse/licențe voluntare pentru digitizarea în masă a operelor transfrontaliere;
- excepții obligatorii pentru prezervarea digitală pentru opere care să permită accesul transfrontalier;
- posibilitatea implementării de către fiecare stat în parte a prevederilor de punere la dispoziție pe terminale dedicate a operelor care se afla încă sub incidența drepturilor de autor, ca parte a misiunii publice de extindere a accesului la cunoaștere. Documentele de poziție vor fi finalizate în primavara anului viitor, când Biblioteca Națională a Norvegiei va găzdui sesiunea de primăvară.

Cercetarea „*Statistica ocupării Spațiului liber de lectură*”

1.	Instituția inițiatoare	Biblioteca Națională a României Serviciul Dezvoltare instituțională
2.	Persoane implicate	Angela Bilcea, Emil Tudor
3.	Perioada de desfășurare	19 ianuarie - 13 februarie 2015; 3 – 31 august 2015
4.	Scopul cercetării	Stabilirea gradului de ocupare a spațiului Bibliotecii Naționale a României de către utilizatori
5.	Obiectivele cercetării	Cunoașterea gradul de ocupare a sălilor de lectură; Stabilirea numărului de utilizatori care folosesc serviciul de internet al Bibliotecii; Stabilirea numărului de utilizatori conectați la serviciul wireless al Bibliotecii.
6.	Metodologia cercetării	Aplicarea zilnică a unei Fișe de observație, la orele 10.00, 14.00, 17.30 și 19.30 (în zilele de marți și vineri)
7.	Beneficiari	Biblioteca Națională a României
8.	Impactul cercetării	Cunoașterea gradului de ocupare a spațiului liber de lectură din Biblioteca Națională a României, a gradului de ocupare a sălilor de lectură, într-o lună calendaristică.
9.	Rezultate	În urma măsurătorilor realizate, în lunile stabilite în proiect, și a estimărilor, a rezultat un număr de 39.500 de utilizatori care au ocupat spațiul de lectură liberă în anul 2015, adică o rată de ocupare de 62% (ora 14.00). Valori crescute s-au constatat în lunile ianuarie-februarie, mai-iunie (78,2%, la ora 14.00), când studenții instituțiilor de învățământ superior din București au fost în sesiune. De asemenea, o creștere semnificativă a fost în luna august (78,3%, la ora 14.00), când bibliotecile universitare din București au fost închise. Creșterea, în aceste perioade, a fost de aprox. 16% față de media anuală..

Biblioteca Națională a României

Cursuri/ ateliere la care a participat personalul din Biblioteca Națională a României în 2015

Cursuri de formare continua internă

Data	Denumire curs	Nr. Participanți
25-26 februarie 16-19 noiembrie	„Cultural Diversity through Digital StoryTelling Technique "Diversitate culturala prin tehnica poveștilor digitale - Digital Storytelling”, în cadrul proiectului Agora Culturala @ Biblioteca Ta, organizat de ANBPR, București	8
12 martie	Noțiuni catalogare UNIMARC/ALEPH: leader și câmpul 100, lector: Aurelia Mircescu	20
22-23 aprilie	Curs privind realizarea legăturilor între fișa generală și fișele volumelor în Aleph – câmpurile 461 și 462 din UNIMARC	20
24 aprilie	Noțiuni catalogare UNIMARC/ ALEPH: descriere de volum la fișa principală, leader și câmpul 461, lector: Marinela Covaci	20

Cursuri de formare continua care au avut loc în BNaR, cu lectori din afara instituției, pe bază de partenerit și care nu au implicat costuri:

Data	Denumire curs/ workshop	Nr. Participanți
19 februarie	Curs/ dezbateri „Transparență și date deschise”, organizat de Institutul Social Democrat în parteneriat cu Secretariatul General al Guvernului	15
29 ianuarie	Club OGP - <i>Legislație, justiție și date deschise</i> , susținut de OGP	12
5 februarie	Participare workshop <i>Parteneriatul pentru guvernare deschisă</i> , Sesiune date deschise	5
23-24 martie	„Management și leadership”, susținut de Fundația Progress în cadrul proiectului ”Al treilea spațiu al cetățeniei active”	17

25-26 martie	Întâlnire cu teme: „Digitizarea în bibliotecile publice românești: contribuții românești la Europeană”; „Activitatea de coordonare metodologică: realități și perspective”	60
5-8 mai	Atelierul „Fonduri de finanțare pentru cultură” organizat de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală	1
7 mai	Workshop ”Egalitatea de gen”	5
19, 26 mai	Curs „Comunicare și relații publice” susținut de de Federația pentru Dezvoltarea Societății Civile (FDSC)	16
24 iunie	Workshop ”Planificarea și organizarea evenimentelor de masă”, susținut de Asociația Ivan Patzaichin - Mila 23	10
24-25 iunie	Atelier Bibliotecă Virtuală susținut de INFCFP	3
	Workshop „Analiza spațiilor expoziționale din Bibliotecă. Rolul curatorului în organizarea unei expoziții”, susținut de Asociația Ivan Patzaichin - Mila 23	8
25 iunie	Workshopul „Comunicarea pentru bibliotecile publice”, organizat de Asociația “Ivan Patzaichin Mila 23”	12
Mai, iunie 2015	Workshop-ul Modul de redactare a propunerilor de proiecte, susținut de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)	15
1 iulie	Curs „Managementul publicațiilor științifice” susținut de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)	15
14 iulie	Curs Managementul lucrărilor științifice susținut de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), lector dr. Victor Velter	15
15-17 iunie	Atelier „Conceperea și derularea unui program de educație culturală pentru clasele primare”, susținut de INCFC	2
18 iunie	Curs/seminar de informare adresat promotorilor de proiecte mari și mici, susținut de Unitatea de Management al Proiectului din cadrul Ministerului Culturii, adresat beneficiarilor de grant	1
6 octombrie	Curs de artă contemporană și curatoriat, lector Nona Șerbănescu - artist vizual, manager cultural și președintele Asociației pentru Promovarea Artelor Contemporane	8
6-30 octombrie	Instruire baza de date CAIRN, CEEOL, Emerald	200

16-18 noiembrie	Curs de storytelling, organizat de NEMO (NETWORK OF EUROPEAN MUSEUM ORGANISATIONS) și susținut de Rețeaua Națională a Muzeelor	4
10 decembrie	Workshop de prezentare a platformei de digitizare BROAD, proiect în care sunt implicate mai multe biblioteci publice din țară	8

Cursuri de formare continuă care au avut loc în afara BNaR:

Data	Denumire curs	Nr. Participanți
25-26 februarie	Curs: „Diversitate culturală prin tehnica poveștilor digitale - Digital Storytelling”, organizat de Centrul Cultural „Octavian Goga”	7
	Cursul „Investigații și analize fizico-chimice asupra bunurilor culturale, organizat de Institutul Național de Optoelectronică, Măgurele	1
28 aprilie – 2 mai	Workshopurile „TEI and Data Visualization”, Cluj-Napoca	2
Iulie	Workshop Qulto, organizat de Biblioteca Metropolitană	2
19-21 octombrie	Cursul Implementarea practică a Sistemului de Control Intern Managerial în entitățile publice în conformitate cu prevederile Ordinului SGG 400/2015 care s-a desfășurat, București	2
12-14 noiembrie	Curs „Comunicare eficientă – pentru dezvoltarea instituțională a Bibliotecii Naționale a României”, Poiana Brașov	9

Proiectul *E-sight*

1.	Instituția inițiatoare	Organizația „Salvați copiii”
2.	Persoane implicate	Reprezentanți ai Bibliotecii Naționale a României și ai Organizației „Salvați copiii”
3.	Perioada de desfășurare	Mai 2014 - iunie 2015
4.	Scopul	Facilitarea accesului la educație și timp liber elevilor din școlile speciale pentru nevăzători din România.
5.	Obiectivele proiectului	<p>Integrarea copiilor cu deficiențe de vedere din școlile speciale pentru nevăzători în societate;</p> <p>Sensibilizarea opiniei publice cu privire la abilitățile copiilor cu diferite dizabilități;</p> <p>Deschiderea unei expoziții cu obiecte create de copiii nevăzători din școlile speciale;</p> <p>Realizarea unui film documentar ce prezintă viața unei eleve talentate dintr-o școală specială.</p>
6.	Resurse utilizate	Resurse umane (Biblioteca Națională a accesibilizat și a furnizat Organizației „Salvați copiii” un număr de 100 de materiale didactice necesare elevilor din școlile speciale).
7.	Beneficiari	Elevii din cele 7 școli speciale pentru deficienți de vedere din România
8.	Parteneri	Organizația “Salvați copiii
9.	Impactul proiectului	<p>Crearea unei platforme ce cuprinde informații despre persoanele cu dizabilități de vedere, servicii oferite acestei categorii de public în țara noastră, precum și resurse accesibile ce pot fi consultate atât în acces deschis (cele care nu intră sub incidența Legii privind protecția dreptului de autor), cât și pe bază de ID și parolă (cele care se află sub incidența acestei legi);</p> <p>Realizarea unui film documentar, ce va a fost vizionat atât la sediul Bibliotecii Naționale, precum și în toate cele 7 școli implicate în proiect (documentarul este disponibil pe internet și poate fi consultat în continuare).</p>
10.	Perspective	Platforma creată în cadrul proiectului continuă să fie funcțională. Atât Biblioteca Națională, cât și Organizația “Salvați copiii” continuă să ofere servicii accesibile elevilor cu dizabilități vizuale.

Proiectul „Silver Stories”

1.	Instituția inițiatoare	Fundația Progress
2.	Persoane implicate	Reprezentanți ai Bibliotecii Naționale a României și ai Fundației Progress
3.	Perioada de desfășurare	Noiembrie 2013 - Noiembrie 2015
4.	Scopul	Crearea unui curs de povestiri digitale și livrarea acestuia de către 11 bibliotecari-formatori, în 11 biblioteci județene, pentru 16 specialiști în educația grupurilor defavorizate (reprezentanți ONG, angajați din instituții publice – asistenți sociali, psiho-pedagogi, psihologi etc.).
5.	Obiectivele proiectului	<p>Adaptarea și transferul metodelor de învățare din proiectul Extending Creative Practices la nivelul întregului parteneriat;</p> <p>Furnizarea de educație și formare profesională (VET) pentru un nou grup profesional țintă - formatori și angajații ce lucrează cu grupuri sociale defavorizate;</p> <p>Încorporarea metodologiilor <i>digital storytelling</i> în cursurile de formare a personalului medical sau a asistenților sociali;</p> <p>Cercetarea modului de utilizare a metodelor de <i>digital storytelling</i> pentru persoanele în vârstă;</p> <p>Investigarea posibilității de a dezvolta o abordare sistematică în colectarea de povestiri digitale.</p>
6.	Finanțare	Finanțat prin programul Leonardo da Vinci, Transfer de Inovație, ce continuă proiectul <i>DigiTales – Extending creative practices</i> (2011-2012, finanțat prin programul Grundtvig) și programul național DigiTales, finanțat de IREX (2013).
7.	Resurse utilizate	Resurse umane și financiare (un angajat al Bibliotecii Naționale a participat într-o mobilitate transnațională și a fost susținut să livreze cursul de povestiri digitale pentru 9 reprezentanți ONG, bibliotecari și asistenți din sectorul socio-medical). Buget alocat: 1500 EUR.
8.	Beneficiari	Specialiști VET din sectorul ONG sau administrația publică
9.	Parteneri	Fundația Progress, Biblioteca Națională a României și alte 10 biblioteci publice județene; Universitatea din Brighton, DigiTales și CUCR – UK; Universitatea Laurea – Finlanda; Trapezio – Portugalia; Digital StoryLab – Danemarca.
10.	Impactul proiectului	Transfer de inovație – un curs de povestiri digitale a intrat în portofoliul de training al bibliotecilor publice și poate fi livrat la cerere, pentru noi grupuri țintă;

		Peste 100 specialiști VET au învățat cum să folosească metodologia povestirilor digitale pentru a promova misiunea organizațiilor și instituțiilor din care provin.
11.	Perspective	O noua propunere de proiect a fost depusă în cadrul programului H2020, vizând cercetarea științifică privind impactul povestirilor digitale asupra reducerii stresului și fenomenului de „emotional burnout” în organizații.

Biblioteca Națională a României

Proiectul „Sunetul paginilor”**Proiectul „Sunetul paginilor”**

Inițiat de Biblioteca Națională a României și susținut financiar de Fundația Orange prin Programul „Lumea prin culoare și sunet” cu suma de 50.000 euro, proiectul „Sunetul paginilor” are drept scop crearea și dezvoltarea celei mai mari biblioteci digitale pentru persoanele cu dizabilități vizuale.



Prin acest proiect, Biblioteca Națională își propune să reunească într-o singură colecție toate documentele digitale și accesibile persoanelor nevăzătoare. Colecția digitală va fi dezvoltată exponențial prin adăugarea constantă de documente scanate și accesibilizate cu ajutorul unui scanner performant achiziționat prin proiect. Utilizatorii cu dizabilități vizuale vor avea acces online gratuit la această bibliotecă digitală atât la sediul Bibliotecii, cât și din orice alt loc, pe bază de ID și de parolă.

1.	Instituția inițiatoare	Biblioteca Națională a României
2.	Persoane implicate	Reprezentanți ai Bibliotecii Naționale a României Serviciile: Dezvoltare Instituțională și Sisteme Integrate de Bibliotecă
3.	Perioada de desfășurare	Mai 2015 – iunie 2016
4.	Scopul	Dezvoltarea celei mai mari biblioteci digitale pentru nevăzători din țară
5.	Obiectivele proiectului	Reunirea, într-o singură colecție, a tuturor documentele digitale create în bibliotecile din România; Asigura acces de la distanță pentru mai multe persoane la o colecție semnificativă de documente accesibilizate prin intermediul catalogului on-line al instituției.
6.	Resurse utilizate	Resurse umane și financiare (Fundația Orange susține proiectul cu un buget de 50 000 EURO)
7.	Beneficiari	Persoane cu dizabilități vizuale
8.	Parteneri	Fundația Orange, în cadrul programului „Lumea prin culoare și sunet”

9.	Rezultatele proiectului	Colecția digitală va fi dezvoltată continuu prin adăugarea constantă de documente scanate și accesibilizate cu ajutorul unui scanner performant achiziționat prin proiect. Utilizatorii cu dizabilități vizuale vor avea acces gratuit on-line la această bibliotecă digitală atât la sediul Bibliotecii, cât și din orice alt loc, pe bază de ID și de parolă.
10.	Perspective	În calitate sa de coordonator metodologic la nivelul Sistemului Național de Biblioteci, Biblioteca Națională va continua să ofere asistență tuturor bibliotecilor care doresc să accesibilizeze spațiul și informația pe care o dețin, astfel încât să vină în sprijinul persoanelor cu dizabilități vizuale din comunitatea lor, precum și tuturor acelor care doresc să știe mai multe despre modalitățile de accesibilizare (instituții de învățământ, posibili angajatori).

Biblioteca Națională a României

Proiectul „Proiectul Eusphere”

1.	Instituția inițiatoare	Biblioteca Națională a României și Asociația Națională a Bibliotecilor Publice din România (ANBPR)
2.	Persoane implicate	Reprezentanți ai Bibliotecii Naționale și ai ANBPR
4.	Scopul proiectului	Inovație și facilități financiare pentru biblioteci publice aparținând Sistemului Național de Biblioteci (SNB); Să arate factorilor de decizie că bibliotecile contribuie atât la îndeplinirea strategiei naționale privind obiectivele Agendei Digitale, cât și a obiectivelor europene în acest sens.
5.	Obiectivele proiectului	Demonstrarea valorilor bibliotecilor publice în procesul de e-incluziune, alfabetizare digitală și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea unor comunități de practică în advocacy în interesul bibliotecilor la nivel național, ateliere de lucru și întâlniri cu reprezentanți guvernamentali și parlamentari.
6.	Resurse utilizate	Resurse umane
7.	Beneficiari	Biblioteca Națională a României și bibliotecile publice din SNB
8.	Parteneri	Biblioteca Națională a României și ANBPR

Biblioteca Națională a României

Proiectul „Al treilea spațiu al cetățeniei active”

1.	Instituția inițiatoare	Fundația Progress
2.	Persoane implicate	Reprezentanți ai Bibliotecii Naționale a României și ai Fundației Progress
3.	Perioada de desfășurare	Noiembrie 2014 - aprilie 2016
4.	Scopul	Dezvoltarea unui sistem complet de facilitare a participării comunitare la practicarea democrației prin formarea de cetățeni activi, crearea de spații care să protejeze și să promoveze valorile democratice și prin realizarea de audituri de integritate pentru administrațiile publice locale.
5.	Obiectivele proiectului	Formarea unei rețele naționale de formatori în domeniul cetățeniei active (bibliotecari formatori din biblioteci publice județene); Formarea și pregătirea a 14 Grupuri de Acțiune Civică (GAC) constituite din membri ai ONG-urilor și cetățeni din 14 județe; Amenajarea în 14 biblioteci județene din țară a 14 <i>democracy-nests</i> (cuiburi ale democrației), spații de protecție, promovare și exercitare a valorilor democratice; Deprinderea membrilor GAC de a participa la viața comunității prin realizarea a 28 de audituri de integritate – 14 pentru instituții publice locale și 14 pentru un serviciu public din aceeași localitate; Încheierea a 14 memorandumuri cu ONG-uri locale sau cetățeni de preluare a coordonării activității celor 14 cuiburi ale democrației din cadrul bibliotecilor județene în vederea asigurării unei participări civice sustenabile.
6.	Resurse utilizate	Resurse umane și financiare (Biblioteca Națională a României va avea un buget de 1.600 de euro pentru a amenaja un spațiu destinat grupurilor de inițiativă în zona societății civile).
7.	Beneficiari	Cetățenii din 14 comunități urbane din România, pentru care proiectul este implementat în două etape.
8.	Parteneri	Fundația Progress, Biblioteca Națională a României și 14 biblioteci județene
9.	Rezultatele proiectului	Amenajarea a 14 cuiburi ale democrației; Dezvoltarea unui curs de cetățenie activă și transferul acestuia în portofoliul Centrelor de Formare, ce există în fiecare bibliotecă județeană; Formarea unei rețele de facilitatori/ formatori în domeniul cetățeniei active (40 de bibliotecari instruiți la nivel național); Instruirea a 210 cetățeni și reprezentanți ONG în domeniul practicării cetățeniei active și constituirea acestora în 14 Grupuri de Acțiune Civică funcționale; Realizarea a 28 de audituri de integritate pentru 14 autorități publice locale și 14 servicii publice descentralizate.
10.	Perspective	În funcție de reacțiile comunităților beneficiare, proiectul poate fi extins și în alte comunități urbane.

Proiectul *INELI-Balkans (International Network of Emerging Library Innovators in the Balkan region)*

1.	Instituția inițiatoare	Future Library (Grecia)
2.	Persoane implicate	Biblioteca Națională a României (reprezentant Raluca Man)
3.	Perioada de desfășurare	Decembrie 2014 – noiembrie 2017
4.	Finațare	Bill & Melinda Gates Foundation; Future Library (Grecia) - entitatea care gestionează proiectul
5.	Parteneriat	Biblioteci din Albania, Bosnia-Herțegovina, Bulgaria, Croația, Macedonia, Grecia, Kosovo, Muntenegru, România, Serbia, Slovenia
6.	Obiectivele cercetării	<p>Crearea unei rețele de biblioteci inovatoare în zona balcanică;</p> <p>Formarea abilităților de conducere și dezvoltarea spiritului inovativ a 35 de bibliotecari din zona Balcani;</p> <p>Identificarea surselor de finanțare care să facă posibilă implementarea unor proiecte și servicii noi în bibliotecile din zona balcanică;</p> <p>Un program amplu de instruire online;</p> <p>Concurs al bibliotecarilor desemnați pentru identificarea de posibile surse de finanțare a proiectelor de bibliotecă propuse în proiect;</p> <p>Implementarea în biblioteci a proiectelor-pilot.</p>
7.	Beneficiari	Biblioteca Națională a României Bibliotecari din țară coordonați indirect de BNR Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România
8.	Impactul cercetării	Biblioteca Națională a României își afirmă și consolidează rolul de for metodologic național, facilitând formarea și includerea în proiecte internaționale ale unor bibliotecari din bibliotecile publice din România.

Biblioteca Națională a României

Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 – Sediul central

Evenimente organizate exclusiv de Biblioteca Națională a României:

Denumirea evenimentului	Perioada și spațiul în care a avut loc	Serviciul care a coordonat
<i>Arta actorului prin arta fotografică: Matei Millo văzut de Szathmari</i>	15 ianuarie - 31 august AvantGarden IV	Colecții Speciale Marketing și Comunicare
<i>„Luna Dragomir Hurmuzescu - 150 de ani de la nașterea lui Dragomir Hurmuzescu”</i>	13 februarie - 13 martie spațiul Dealul Spirii	Colecții Speciale Marketing și Comunicare
<i>„Noile dimensiuni ale impresionismului în creația lui Maurice Ravel: 140 de la nașterea compozitorului”</i>	16 martie – 30 iunie Curtea lui Dionis, parter	Colecții Speciale Marketing și Comunicare
<i>Mica publicitate în presa românească la început de secol XX</i>	2 iunie – 31 iulie Dealul Spirii	Colecții Speciale Marketing și Comunicare
<i>Filosofi români în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României. Manuscrise și fotografii din Colecțiile Speciale</i>	9 iulie – 31 august Palimpsest/ Muzeul Cărții	Colecții Speciale Marketing și Comunicare
<i>Bibliotecile școlare – de la Marea Neagră la Marea Nordului</i>	9 iunie Atrium	Marketing și Comunicare
<i>De Altfel, la Biblioteca Națională. Ediția a IV-a</i>	6 - 10 aprilie Sala de lectură pentru copii și tineret “Ionel Teodoreanu”	Biblioteca Națională a României
<i>Atelier jucăuș de reciclare</i>		
<i>Atelier de creație și povești cum se fac cărțile</i>		
<i>Atelier practic un altfel de abecedar</i>		
<i>Atelier ștampile și amprente</i>		
<i>Proiecții de filme documentare vreau să știu</i>		
<i>Board games meetup groups</i>		
<i>U.S. trivia contests</i>		
<i>File de poveste – expoziție</i>		
<i>Biblioteca Batthyaneum la sfârșitul secolului al XIX-lea. Lansare de carte</i>	21 aprilie Sala Mircea Vulcănescu	Biblioteca Batthyaneum
<i>Restaurarea – o meserie vocațională reflectată în imagini</i>	23 aprilie - 31 august AvantGarden V	Centrul Național de Patologie și Restaurare a Documentelor Marketing și Comunicare
<i>Atelier de carte rară la Biblioteca Națională a României</i>	30 ianuarie Sala de lectură pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Referințe bibliografice
<i>Atelier de carte rară la Biblioteca Națională a României</i>	26 februarie Sala de lectură pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Referințe bibliografice
<i>Atelier de carte rară la Biblioteca Națională a României</i>	26 martie Sala de lectură pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Referințe bibliografice
<i>Atelier de carte rară la Biblioteca Națională a României</i>	23 aprilie Sala de lectură pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Referințe bibliografice

Denumirea evenimentului	Perioada și spațiul în care a avut loc	Serviciul care a coordonat
<i>Atelier de carte rară la Biblioteca Națională a României</i>	30 aprilie 2015 Sala pentru copii și Tineret	Referințe bibliografice
<i>Atelier de carte rară la Biblioteca Națională a României</i>	28 mai Sala de lectură pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Marketing și Comunicare
<i>Atelier de carte rară la Biblioteca Națională a României</i>	25 iunie Sala de lectură pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Marketing și Comunicare
<i>Manuscrise ale unor mari filosofi români în colecția de manuscrise a Bibliotecii Naționale a României</i>	31 august - 7 septembrie Palimpsest	Colecții Speciale Marketing și Comunicare
<i>Jurnal de lectură: Bibliovacanța la Biblioteca Națională</i>	3 - 7 august Ludoteca	Partener Asociația Bibliotecarilor din Biblioteca Națională a României
<i>Atelier de carte rară: Primele trei cărți tipărite pe teritoriul românesc, la începutul secolului al XVI-lea, de călugărul Macarie</i>	27 august Sala de lectură pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Marketing și Comunicare
<i>Atelier de carte rară. Primele 3 cărți tipărite pe teritoriul românesc la începutul secolului al XVI-lea, de călugărul Macarie</i>	24 septembrie Sala de lectură pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Marketing și Comunicare
<i>Citadela Cărților: Nocturna bibliotecilor la Biblioteca Națională</i>	26 septembrie Biblioteca Națională a României	Biblioteca Națională a României
<i>Sesiunea de toamnă a Grupului de lucru CENL pe probleme de copyright</i>	29 septembrie Sala „Mircea Vulcănescu”	Dezvoltarea Colecțiilor Dezvoltare Instituțională
<i>Atelier de carte rară. Primele 3 cărți tipărite pe teritoriul românesc la începutul secolului al XVI-lea, de călugărul Macarie. Evangheliarul din 1512.</i>	29 octombrie Sala pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”, etajul I	Marketing și Comunicare
<i>Zeii au ales Grecia</i>	10 octombrie – 31 ianuarie Palimpsest	Colecții Speciale
<i>Călătorii extraordinare în lumea cărților- Jules Verne în ediții Hetzel și Hachette, aflate în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României</i>	20 octombrie – 31 decembrie Palimpsest/ Muzeul Cărții, mezanin	Colecții Speciale Marketing și Comunicare
<i>Lansarea proiectului „Sunetul paginilor” - Biblioteca digitală pentru nevăzători</i>	29 octombrie Sala „Mircea Eliade”	Dezvoltare Instituțională Marketing și Comunicare
<i>Expoziția „Itinerariul european al cărților” - Biblioteca Batthyaneum</i>	30 octombrie Biblioteca Batthyaneum	Biblioteca Batthyaneum
<i>Inaugurarea Ludotecii „Apolodor din Labrador”, noul spațiu din Biblioteca Națională a României dedicat preșcolarilor</i>	31 octombrie Ludoteca	Marketing și Comunicare
<i>Atelier de carte rară. Călătorii extraordinare în universul cărții – Jules Verne în ediții Hetzel, păstrate în fondurile de bibliofilie ale Bibliotecii Naționale a României</i>	26 noiembrie 2015 - Palimpsest / Muzeul Cărții, mezanin	Marketing și Comunicare
<i>Atelier de carte rară. Felicitări cu ocazia Sfințelor Sărbători de iarnă</i>	22 decembrie Palimpsest/ Muzeul Cărții	Marketing și Comunicare
<i>Johann Strauss - fiul, „regele” valsului vienez. 190 de ani de la nașterea compozitorului</i>	17 decembrie 2015 – 1 februarie 2016 Palimpsest/ Muzeul Cărții	Colecții Speciale

Denumirea evenimentului	Perioada și spațiul în care a avut loc	Serviciul care a coordonat
<i>Zilele Bibliotecii Naționale, Ediția a XVIII-a. 60 de ani de la înființarea Bibliotecii Naționale a României (1955-2015). Instituțiile culturale din România – „Zări și etape” din istoria recentă</i>	18 decembrie Atrium, Parter	Biblioteca Națională a României

Evenimente organizate de Biblioteca Națională a României în colaborare cu alte instituții

Denumirea evenimentului	Perioada și spațiul în care a avut loc	Partener/ Serviciul care a coordonat
<i>Ziua Reciclării</i>	22 ianuarie Sala pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Asociația de Tineret pentru Dezvoltare Durabilă
<i>BiblioExpo. Colecții de artă ale Bibliotecii Județene George Barițiu din Brașov</i>	23 ianuarie – 22 februarie Palimpsest/ Muzeul Cărții	Biblioteca Județeană „George Barițiu” din Brașov
<i>Un pește, doi pești... Expoziție și mai mult decât atât, la Biblioteca Națională Marea și peștii Marele pește albastru și micul pește roșu Spectacol Tăpușele Atelier Spectacol-atelier MiniArtShow Pian pentru bebeluși Lectură dramatizată: Zizi subacvatică (Luna Betiluna și Dora Minodora în țara lui Pește Mămăligă Prăpădește) Atelier O poveste cu pești Fundăția Regina Maria – Spectacol-atelier Lumea subacvatică a emoțiilor Atelier: Bazele desenului artistic (contur, culoare, expresie) Atelier de creativitate (materiale reciclate): Petus Inventus – Oceania Lectură: Povestea valului Roland (după How Roland Rolls de Jim Carrey) Atelier de colaj pe teme marine</i>	5 februarie - 15 martie Ludotecă	Sculptorul Iulian Coruț
<i>Storytelling – power to the people in international development. Conferința oficială de lansare a Anului European pentru Dezvoltare</i>	17 februarie Atrium	Ministerul Afacerilor Externe
<i>Expoziția Ioanei Moldovan – Picture Ethiopia</i>	17 februarie Symposium, parter	Ministerul Afacerilor Externe
<i>Conferință de presă - rolul bibliotecilor publice în dezvoltarea comunităților locale</i>	19 februarie 2015 Sala „Mircea Vulcănescu”	Biblionet Dezvoltare Instituțională

<i>Ziua primăverii</i>	19 februarie Sala pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Asociația Tineret pentru Dezvoltare Durabilă
<i>Brăila – literatură, personalități, istorie. A doua expoziție în cadrul proiectului BiblioExpo</i>	23 februarie – 26 martie Palimpsest/ Muzeul Cărții	Biblioteca Județeană „Panait Istrati” din Brăila
<i>Conferința Educație și cultură în era digitală</i>	5 martie Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”	Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală Biblioteca Academiei Române Biblioteca Națională a României Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”
<i>Primavara muzelor o expoziție de Stela Vesa Puritatea Renașterii Permanente – o expoziție de Daniela Făiniș. 6-27 martie 2015</i>	6 - 27 martie Euphoria, Symposium	Ministerul Afacerilor Externe
<i>Atelier "Eveniment de Artă Modernă</i>	12 martie Sala pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Asociația Tineret pentru Dezvoltare Durabilă
<i>Timpul femeilor. O expoziție de fotografie de Ioana Moldovan și Gabriel George</i>	12-31 martie Symposium	CPE – Centrul Parteneriat pentru Egalitate
<i>Lansarea proiectului „Excepționalii”, inițiat de Școala de Valori</i>	12 martie Sala „Mircea Eliade”	Școala de Valori
<i>Ziua Internațională a Cărții 2015</i>	23 aprilie Tipografia Bibliotecii, demisol Spațiul expozițional AvanGarden V Sala pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Goethe-Institut Bukarest Institut Français de Bucarest Biblioteca Metropolitană București
<i>Atelier "Eveniment de Artă Modernă”</i>	30 aprilie Sala pentru copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Asociația Tineret pentru Dezvoltare Durabilă
<i>Legislație și date deschise</i>	29 ianuarie Sala „Mircea Vulcănescu”	Guvernul României Coaliția Resurse Educaționale Deschise
<i>Training date deschise cu personal din cadrul Bibliotecii Naționale a României</i>	5 februarie Sala „Mircea Vulcănescu”	
<i>Ziua internațională a datelor deschise</i>	20 februarie Sala „Mircea Vulcănescu”	
<i>Educația deschisă</i>	10 martie Sala „Mircea Vulcănescu”	
<i>Accesibilizarea informației</i>	24 martie Sala „Mircea Vulcănescu”	
<i>Informații de interes public - sesiune cu personal din cadrul Bibliotecii Naționale a României</i>	27 martie Sala „Simion Mehedinți”	
<i>Open contracting</i>	30 aprilie Sala „Simion Mehedinți”	
<i>Date deschise pentru startup</i>	22 mai Sala „Simion Mehedinți”	

<i>Dezbaterea Raportului de autoevaluare OGP 2014-2015</i>	28 septembrie Sala „Mircea Vulcănescu”	
<i>Acces deschis</i>	23.oct 2015 Sala „Mircea Vulcănescu”	
<i>Open Geodata</i>	3 decembrie Sala „Mircea Vulcănescu”	
<i>Contribuțiile românești la Europeană. Coordonarea metodologică – realități și perspective Atelier profesional</i>	25 - 26 martie Sala „Mircea Vulcănescu” Sala „Simion Mehedinți”	Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj
<i>Read, discover and have fun @ your library. Expoziție deschisă cu ocazia întâlnirii anuale a Secțiunii IFLA pentru copii și tineret - BiblioExpo</i>	26 martie - 26 aprilie Palimpsest/ Muzeul cărții	Biblioteca Județeană „Octavian Goga” din Cluj Biblioteca Județeană „George Barițiu” din Brașov
<i>Mara Prună și invitații săi – concert de pian, clarinet și vioară organizat cu prilejul Zilei Internaționale de Conștientizare a Autismului</i>	2 aprilie Symposium	Federația pentru Drepturi și Resurse pentru Persoanele cu Tulburări în Spectrul Autist (FEDRA)
<i>Minte și culoare: expoziție de pictură și desen</i>	2-20 aprilie Euphoria	Federația pentru Drepturi și Resurse pentru Persoanele cu Tulburări în Spectrul Autist (FEDRA)
<i>Lansare de carte. Alin Bonța – Cu bicicleta prin Pirinei</i>	16 aprilie Sala „Mircea Vulcănescu”	Asociația Sportivă Class
<i>Mâini cuminți. Copilul meu autist. Întâlnire cu scriitoarea Ana Dragu. Fragmente în lectura autoarei</i>	20 aprilie Sala „Mircea Eliade”	Federația pentru Drepturi și Resurse pentru Persoanele cu Tulburări în Spectrul Autist (FEDRA)
<i>Exterminarea elitelor poloneze: Acțiunea AB – Katyń. Expoziție de fotografie</i>	20 aprilie – 6 mai Sala „Mircea Vulcănescu”	Institutul Memoriei Naționale din Polonia, cu sprijinul Ambasadei Republicii Polone
<i>Modelul Națiunilor Unite din București</i>	30 aprilie - 4 mai Sala „Mircea Eliade”	Colegiul Național „Mihai Viteazul” Ministerul Afacerilor Externe
<i>Întâlnire - Programul de Cooperare Elvețiano- Român</i>	4 mai 2015 Sala „Mircea Vulcănescu”	Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile
<i>Colors of the future</i>	2 mai Ludoteca	Asociația District 2241 Rotaract
<i>Reuniunea APEX (Archives Portal Europe Network of Excellence)</i>	5 - 6 mai Sala „Mircea Vulcănescu”	Arhivele Naționale ale României
<i>ONGFest – Festivalul Național al Organizațiilor Neguvernamentale</i>	8 mai Sala „Mircea Eliade”	Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile
<i>Eveniment in cadrul ONGFest – standul La bibliotecă</i>	9, 10 mai Herăstrău	Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile Biblioteca Națională a României Biblioteca Metropolitană București Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România
<i>Festivalul de film pentru nevăzători, Workshop de accesibilizare a produselor culturale (film și carte)</i>	18-19 mai Sala „Mircea Eliade”	Asociația Nevăzătorilor din Romania Fundația Cartea Călătoare

<i>Întruniri profesionale ale secțiunilor profesionale ale Asociației Bibliotecarilor din România</i>	5 iunie Sala „Mircea Eliade” Sala „Mircea Vulcănescu” Sala „Simion Mehedinți”	Asociația Bibliotecarilor din România
<i>Ziua Mondială a Diversității Culturale. 60 de ani de la aderarea României la ONU. Expoziție de artă</i>	21 mai – 15 iunie Euphoria Symposium	Ministerul Afacerilor Externe
<i>Prezentarea rezultatelor proiectului E-sight</i>	17 iunie Sala „Mircea Eliade”	Organizația „Salvați Copiii”
<i>Cercul Noica la Biblioteca Națională</i>	28 mai Sala „Mircea Vulcănescu”	Sorin Lavric
<i>Citim, descoperim și ne distrăm</i>	29 mai Ludoteca	Asociația District 2241 Rotaract
<i>Conferința BlueGreen – Râuri în orașe smart</i>	19 iunie - 21 iunie	Asociația Ivan Patzachin
<i>Generații între Tradiție și Inovație. Expoziție de sculptură. Lucrări de licență și master – UNARTE</i>	26 iunie - 15 august Atrium	UNARTE
<i>Pauza de-o pătrime la Biblioteca Națională</i>	22 iunie – 20 iulie Atrium 8 evenimente	Uniunea de Creație Interpretativă a Muzicienilor din România
<i>135 de ani de relații diplomatice România-SUA</i>	29 iunie – 31 iulie Symposium	Ministerul Afacerilor Externe Colecții Speciale
<i>„Open your Culture” – o călătorie în jurul lumii din propriul oraș. FESTIVALUL AMBASADELOR. Ediția I 1-5 septembrie 2015</i>	1-5 septembrie Atrium Symposium Euphoria	Asociația ESCU, sub patronajul Ministerului Afacerilor Externe, cu sprijinul Ministerului Culturii
<i>Conferința Națională „Educația – cunoaștere și vocație”</i>	31 august Sala „Mircea Eliade” Sala „Mircea Vulcănescu” Sala „Simion Mehedinți”	Institutul pentru Studii Populare (ISP) Fundatia Hanns Seidel și Agenția SENS
<i>Drumul către Unitatea Germană. Expoziție</i>	8 -11 septembrie Scriptorium	Ambasada Republicii Federale Germania
<i>Impresii din Copilărie – expoziție de pictură de Dorin Coltofeanu</i>	8-30 septembrie Symposium Euphoria, parter	Institutul Cultural Român
<i>Emil Cioran, fotografiat de Rogelio Cuéllar: Expoziție</i>	15 septembrie – 31 octombrie Avangarden IV Avangarden V, parter	Ambasada Mexicului
<i>Anne Frank – o istorie pentru prezent. Expoziție internațională</i>	21 septembrie – 23 octombrie Spațiul expozițional „Podu’ Vechi”, mezanin	Asociația Tikvah din Oradea
<i>Expoziția de artă contemporană „Artă. Memorie. Restituire”</i>	5 - 16 octombrie Buzunar, parter	Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov Asociația Culturală Artessentia
<i>Pian pentru bebeluși</i>	7 octombrie Symposium, parter	Agenda Culturală PENTRU COPII Clubul Muzical Voce și Pian Sarida Kids Club
<i>Conferința România EduCab</i>	8 octombrie Sala „Mircea Vulcanescu”	EduCab
<i>Creative Est – primul festival dedicat industriilor creative românești</i>	12 octombrie Sala „Mircea Vulcănescu” Sala „Mircea Eliade”	Asociația Oricum

<i>Laughter, Forgetting, Love – Râs, Uitare, Dragoste. Bucharest Art Week la Biblioteca Națională</i>	14 - 16 octombrie Atrium	Asociația pentru promovarea artelor contemporane
<i>Two, One</i>	26 septembrie Atrium	Centrul Dansului
<i>Inhideout</i>	2 octombrie Atrium	
<i>Virgo performance</i>	5 octombrie Atrium	
<i>Atelier de dans contemporan, pictură și video art pentru copii –</i>	13 - 15 octombrie Atrium	
<i>Body intimacy # 2 xeno</i>	20 octombrie Atrium	
<i>WHAT IS LEFT (concept: Deva Sanchez Martz; Martz Contemporary Dance Company – Spania)</i>	21 octombrie Atrium	
<i>Life in progress eli 12</i>	23 octombrie Atrium	
<i>Atelier de dans contemporan (nivel deschis)</i>	26 octombrie Atrium	
<i>Conferința România contemporană. Practici, lucrări și tipuri de estetică în dans, 2005-2015</i>	28, 29 octombrie Atrium	
<i>Sfântul Cuvios Dimitrie cel Nou, ocrotitorul Bucureștilor. Tradiție și cultură</i>	26 octombrie – 26 noiembrie Spațiul cultural „Sfântul Ioan Iacob Hozevitul”	
<i>Reuniune pe tema dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități și prevenirii instituționalizării persoanelor cu handicap aflate în comunitate</i>	3 noiembrie Sala „Mircea Eliade”	Autoritatea Națională pentru persoane cu Dizabilități Dezvoltare Instituțională
<i>Gala de premiere a Concursului național de design de carte „Cele mai frumoase cărți din România”</i>	5 noiembrie Mezanin	Asociația pentru Performanță și Cultură
<i>Inaugurarea Hub-ului cetățeniei active- Biblioteca Națională a României face loc democrației</i>	2 noiembrie Hub	Fundația Progress
<i>Ediția a 2-a a Conferinței Naționale a Managerilor Culturali</i>	31 octombrie - 1 noiembrie Sala „Mircea Eliade”	INCFC
<i>UN Youth of Romania Academic Conference</i>	6-8 noiembrie Sala „Simion Mehedinți”	Ministerul Afacerilor Externe, Universitatea din București, SNSPA
<i>Caravana cinematografică pentru nevăzători</i>	11 noiembrie Sala „Mircea Eliade”	Asociația Nevăzătorilor din România Fundația Cartea Călătoare
<i>Spectacol de teatru- EXOD 2.0 #jocdesocietate – instalație performativ-documentară 9-11 noiembrie 2015</i>	9 - 11 noiembrie Euphoria	Teatrul Mignon Asociația Beneva
<i>Pian pentru bebeluși</i>	11 noiembrie Symposium	Clubul Muzical „Voce și Pian” (profesor-fondator Alexandra Ștefan)
<i>QHAPAQ ÑAN – sistemul de drumuri al Imperiului Inca. Expoziție de fotografie</i>	18 noiembrie – 9 decembrie 2 Avangarden IV, Avangarden V	Ambasada Peru

<i>Ieșirea la liman – o expoziție de pictură de Alexis Fernández Arce</i>	19 noiembrie – 3 decembrie Spațiile „Curtea lui Dionis”, parter	Ambasada Republicii Cuba
<i>Ferbonia - Atelier de Creație</i>	28 noiembrie Ludoteca	Editura Arthur
<i>Mașinuța Curcubeu – o carte despre puterea prieteniei</i>	2 decembrie Hol Ludoteca	Asociația Harap-Alb
<i>Lansarea volumului 10 din seria „Jurnalul unui puști” de Jeff Kinney</i>	6 decembrie Atrium	Editura Arthur
<i>Luna artEST – conferință pe tema violenței și discriminării</i>	27 noiembrie Sala „Mircea Vulcănescu”	Fundația artEST
<i>Educația în comunitate – drum cu prioritate</i>	27 noiembrie Sala „Simion Mehedinți”	Asociația „Ivan Patzaichin – Mila 23”
<i>Atelier pentru copii Descoperă Peru</i>	15 decembrie Sala de copii și tineret „Ionel Teodoreanu”	Ambasada Peru
<i>Orașul in-vizibil. Peste 74200 de lucrări de artă plastică realizate de adolescenții din București</i>	4 - 30 decembrie Spațiile Alfa, Beta, Epsilon, Theta – parter, Aripa Mircea Vodă	Inspectoratul Școlar al Municipiului București
<i>BiblioExpo. Servus Cluj! – Fotografii din Clujul de ieri și de azi aflate în Colecțiile speciale ale Bibliotecii Județene „Octavian Goga” Cluj</i>	10 decembrie Spațiul BiblioExpo	Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj Asociația ArtImage
<i>După datini, colindăm. Concert organizat de Asociația Studenților Teologi Ortodocși (ASTO)</i>	14 decembrie Atrium	Asociația Studenților Teologi Ortodocși
<i>Festivalul Povești pentru copii și oameni mari. Ediția a III-a</i>	15-17 decembrie Atrium, Symposium, Euphoria	Teatrul Național de Operetă și Musical “Ion Dacian”
<i>Inaintemergători ai luptei pentru libertate</i>	21 decembrie 2015 – 21 ianuarie 2016 Euphoria	Asociația Foștilor Detinuți Politici

În decursul celor 2 luni de activitate, de la deschiderea oficială din data de 31 octombrie și până la finalul anului 2015, peste 1.000 de copii, alături de părinți și bunici au vizitat și au beneficiat de colecția de cărți și activitățile educaționale desfășurate în *Ludoteca “Apolodor din Labrador”*.

Evenimente găzduite de Biblioteca Națională a României - sediul central

Chiriaș	Perioada	Chirie	Utilități
<i>Societatea Română de Reumatologie</i>	23 – 26 septembrie	174.150,00	4.878,36
<i>FatBoy</i>	8 octombrie – 31 decembrie	6.000,00	17.296,03
<i>Castel Film</i>	4 - 10 octombrie	51.300,00	3.252,73
<i>Castel Film</i>	7 octombrie	18.000,00	
<i>Castel Film</i>	26 octombrie	27.000,00	
<i>Catalyst</i>	20 – 22 noiembrie	37.260,00	3.137,39
<i>Exces Music</i>	24 noiembrie	3.600,00	93,76
<i>Oscar Energy</i>	3 decembrie	18.360,00	852,05

<i>Frumușanu</i>	7 – 10 decembrie	250,00	987,55
<i>Constantinescu</i>	2 – 5 decembrie	1.200,00	841,63
Total		337.120,00	31.339,50
Total lei cu tva		368.459,50 LEI	

Total euro: 81.879,89 EURO

Biblioteca Națională a României

Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 - American Corner

Rezultat al unui parteneriat între Ambasada SUA și Biblioteca Națională a României, “American Corner București” este cel de-al nouă-lea centru de informare și resurse deschis în cadrul programului American Corners în România. Spațiul este dedicat publicului de toate vârstele interesat de cultura și societatea americană și funcționează ca o platformă de dialog despre Statele Unite ale Americii și despre problemele lumii contemporane.

Prin programele pe care le desfășoară, American Corner București contribuie la o mai bună cunoaștere a societății americane contemporane, a istoriei și culturii SUA. În cadrul American Corner București au fost organizate discuții cu experți americani în diferite domenii, programe de perfecționare a limbii engleze, vizionări de filme urmate de dezbateri, întâlniri cu diplomați americani, ateliere, expoziții, cluburi de lectură, prezentări privind oferta de studii în SUA, evenimente speciale dedicate sărbătorilor americane

Evenimente culturale și profesionale American Corner – 2015

Denumirea evenimentului	Data	Participanți
America on Screen	9.01.2015	30
Fundraising for NGOs in the United States	14.01.2015	20
What is Rule of Law?	21.01.2015	20
Probation and Community Service	22.01.2015	12
Commemoration of the International Holocaust Remembrance Day	28.01.2015	44
Accessibility to Education and Employment for People with Disabilities: Legislation, Government Policies, and Best Practices in the U.S.– DVC with the AC Cluj-Napoca	04.02.2015	20
Anti-Corruption Strategy Launch Workshop	10.02.2015	20
MLK and the U.S. Civil Rights Movement	11.02.2015	28
U.S. Embassy Programs on U.S. Culture and Values. Selected American English Resources for English Teachers	12.02.2015	18
Black History Month	18.02.2015	65

America on Screen	19.02.2015	28
Data Visualization: Understanding complex data sets	24.02.2015	40
Mediation and the U.S. Judicial System	25.02.2015	34
The Legal Toolbox: Why Do We Need To Go Digital	26.02.2015	10
The Foreign Corrupt Practices	02.03.2015	10
Empowering Underprivileged Roma Youth Based on the Screening of “Toto and His Sisters” HBO Movie.	04.03.2015	16
The Role of the First Ladies	11.03.2015	35
What Can NGOs Learn From the Business World?	12.03.2015	20
Trends in Electronic Voting in Europe and the US	13.03.2015	12
Women with a Deadline: Contributions to Early American Press	18.03.2015	50
The US perspective on Romania with special regard to Romania’s EU membership	20.03.2015	24
Corruption in Romania and the Fight Against It.	20.03.2015	24
Women in Medicine and Science	25.03.2015	40
Dignity, Access, Respect, Education - DARE for Children with Disabilities	26.03.2015	20
Investigating and Prosecuting Corruption Cases with an Assistant U.S. Attorney from Boston.	30.03.2015	9
Digital Applications for Central and Local Public Administration	31.03.2015	40
How to be a Freedom Fighter: Preventing Human Trafficking in Romania	01.04.2015	35
The Foreign Corrupt Practices Act	02.04.2015	32
Roundtable on Intellectual Property Rights	03.04.2015	20
American Popular Culture	08.04.2015	25
Earth Day Special	22.04.2015	25
World Book and Copyright Day Raise Youth Voice	23.04.2015	15
Social Reuse of Confiscated Assets	23.04.2015	20

IPR World Day	27.04.2015	50
The Book Arts [R]evolution: When Art and Books Collide	29.04.2015	60
AC Bucharest Open House	30.04.2015	41
America on Screen	04.05.2015	30
NGOLex – Employment relations in nongovernmental organizations	08.05.2015	20
Community Solutions Program - a professional development program for the best and brightest community leaders from around the world	12.05.2015	15
Rollout of International Religious Freedom Report	13.05.2015	20
From One Idea to a Successful Business: Ways to Finance a Business	15.05.2015	16
Electronic Government Watchdog: How to Monitor Government Actions Online”?	19.05.2015	15
Combatting the Climate Change in Every Day Activities	19.05.2015	20
Neuter or Spay- No More Strays!” DVC with AC Craiova on animals’ protection	20.05.2015	24
History of Jazz	27.05.2015	30
Workshop, Roundtable Discussion with Tim Wheeler and Jon Reiss, US Documentary Film Makers and Specialists	02.06.2015	20
World Environment Day	03.06.2015	15
Protecting the Intellectual Property Rights	10.06.2015	20
Screening of “The Price of Sex: An Investigation of Sex Trafficking”	18.06.2015	18
Roundtable on the human rights report	21.07.2015	15
Romanian Constitution: American Style (Active Learning) Lesson Plans	10.09.2015	11
Regional Legal Forum „DO IT NOW GENERATION OF JUSTICE“	16-18.09.2015	45
English Access Microscholarship Program	02.10 -13.10.2015	16

Hispanic Heritage Month: Honoring our Heritage. Building our Future	07.10.2015	37
Implementing Anti-Corruption Strategies Forum on human trafficking	14 -15.10.2015	50
Roma round table: "Situation of Roma, 25 years after the fall of communism	16.10.2015	12
DARE for Children with Disabilities	20.10.2015	20
English Access Microscholarship Program	20.10.2015	16
International Day of the Girl Child	21.10.2015	48
English Access Microscholarship Program	22,27,29.10.2015	16
Social Security Benefits Town Hall meeting "Online services and direct deposit of benefits	03.11.2015	52
English Access Microscholarship Program	3,5,10,12,19,24.26.11.2015	16
National American Indian & Alaska Native Heritage Month	04.11.2015	36
Justice and Rule of Law	10.11.2015	20
Successful Youth Start-ups in Romania (Bucharest)	12.11.2015	22
U.S. Study Opportunities with FEAC Representatives	17.11.2015	18
FEAC and DePaul University Presentation on U.S. Study Opportunities	18.11.2015	20
International Day for Tolerance: Bullying	18.11.2015	18
International Day for the Elimination of Violence Against Women	25.11.2015	30
American Traditions: Thanksgiving	27.11.2015	30
Education Reform. Parents' Contributions as Volunteers (International Volunteer Day)	02.12.2015	25
America on Screen	03.12.2015	30
English Access Microscholarship Program	3,8,10,15,17.12.2015	16
International Anti-Corruption Day/ the International Volunteerism Day	09.12.2015	18

Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 - Hub-ul Cetățeniei Active

“Hub-ul Cetățeniei Active” este un spațiu de întâlnire/dialog/colaborare cu și între organizațiile nonguvernamentale sau grupurilor de inițiativă ce activează în sprijinul societății civile. Acesta a fost amenajat în incinta Bibliotecii Naționale a României, de 15 voluntari, cu sprijinul financiar al Fundației Progress, prin proiectul „[Al Treilea Spațiu al Cetățeniei Active](#)”.

Spațiul este dotat cu acces la WiFi și instrumente de facilitare grafică (tablă de scris, panouri mobile cu suprafață tip whiteboard, flipchart).

Evenimentele din Hub-ul cetățeniei active (noiembrie – decembrie 2015)

Eveniment	Numele grupului/ structurii /instituției reprezentate	Data/ perioada	Număr participanți
Atelier - NO HATE SPEECH	Fundația „Tineri pentru Tineri”	10.11.2015	20
Proiect „Viața la Vârsta a 3-a”	Asociația pentru Drepturile Pensionarilor din România (A.D.P.R.)	11.11.2015	25
Atelier - NO HATE SPEECH	Fundația „Tineri pentru Tineri”	12.11.2015	15
Întâlnire introducere noi membri AEGEE	AEGEE - București (Asociația Studenților Europeni)		25
Atelier - NO HATE SPEECH	Fundația „Tineri pentru Tineri”	13.11.2015	13
Dezbaterea „Proiecte pentru copii”	Atelier	18.11.2015	3
Eveniment cu caracter educativ oferit în sprijinul unor grupuri sociale țintă	Asociația pentru Performanță și Cultură	24.11.2015	6
Cetățeni activi pentru reforma în societate	Voluntar la Biblioteca Națională a României	25.11.2015	4

Întâlnire de lucru a voluntarilor Asociației pentru Performanță și Cultură, în cadrul expoziției „Cele mai frumoase cărți”, deschisă la mezaninul Bibliotecii Naționale a României	Asociația pentru Performanță și Cultură	26.11.2015	35
Eveniment Forum Colectiv	Forum Colectiv	26.11.2015	30
Drepturile omului și evoluția acestora la nivel mondial	Biblioteca Națională a României	26.11.2015	40
Acțiune cu voluntari	Voluntar la Biblioteca Națională a României	27.11.2015	4
Tips & tricks pentru a trece de micile impedimente din antreprenoriat	Asociația pentru Performanță și Cultură	03.12.2015 08.12.2015	6
Necesitatea implementării de reforme structurale în România	Language Exchange Bucharest - LEB	05.12. 2015	15
Conferința „Reformele structurale - cheia dezvoltării economice a României”	Cercetașii României	06.12.2015	30
Ateliere de lucru „Politici publice și metode strategice de promovare a egalității de gen”	Asociația Femeilor Universitare	08.12.2015	25
Întâlnire de lucru a voluntarilor adolescenți ai Asociației pentru Performanță și Cultură în, cadrul expoziției „Cele mai frumoase cărți”	GROW Wise	08.12.2015	35
Școala de iarnă privind politicile publice pentru egalitatea de gen, proiectul E-VIP (Egalitate prin Voluntariat, Inovație, Profesionalizare)	Centrul FILIA	9.12.2015 - 13.12.2015	20
Eveniment Amnesty International - atragerea atenției asupra încălcărilor grave ale drepturilor omului în lume	Amnesty International Bucharest Group	14.12 2015	4
Acțiuni și activități de sărbători pentru Biblioteca Națională a României	Fundația Orient Expres		40

Repetiție de teatru de păpuși, cu actori.	Fundația Umanitara Health Aid Romania	15.12.2015	40
Realizarea unor elemente decorative specifice sărbătorii Crăciunului	Asociația LIO	17.12.2015	40
Cenaclu	Cenaclul Wolf's Pack	19.12.2015	30

Biblioteca Națională a României**Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015
- Filiala Biblioteca Omnia**

Biblioteca OMNIA a fost fondată din inițiativa unui grup de intelectuali craioveni - scriitori, oameni de teatru, cadre universitare, artiști plastici - cu sprijinul Institutului pentru Dezvoltarea Relațiilor Culturale cu România din Lyon-Franța și cu ajutorul Primăriei din Lyon și al cetățenilor lyonezi. La 25 mai 1990, prin ordinul semnat de Ministrul Culturii din acea perioadă, Andrei Pleșu, Biblioteca OMNIA a devenit filială a Bibliotecii Naționale a României.

Biblioteca deține un fond de aproximativ 30.000 de volume din diverse domenii: literatură, critică și istorie literară, lingvistică, istorie, sociologie, medicină, filosofie, artă, sport, geografie, management și marketing, științe economice, dicționare, enciclopedii, precum și o colecție de periodice : Lire, Magazine Littéraire, Figaro Magazine, Art et décoration, Beaux Arts, Cahiers du Cinéma, Géo, Science et vie, Histoire, Le Nouvel Observateur, Phosphore, Time, Reader`s Digest, Paris Match etc. Fondul bibliotecii deține importante colecții - Enciclopedia Universalis, Enciclopedia Britannica, Enciclopedia Alpha Juniors, Tout l`Univers, Dictionnaires Larousse, Dictionnaires des œuvres, Beautés du monde, Encyclopédie Bordas-Mémoires du XXe siècle, Cahiers de l`Herne - a căror valoare este remarcabilă.

**Evenimente organizate exclusiv de Biblioteca Națională a României –
Filiala Omnia¹**

Denumirea evenimentului	Perioada și spațiul în care a avut loc
Expoziții de autor: <i>Unde de femeie</i> , Silviu Bârsanu, artist plastic <i>Culori digitale</i> , Theodor Iordachescu, elev Colegiul Național „Elena Cuza”, Craiova	1 - 8 martie 28 aprilie - 1 mai Sălile bibliotecii Omnia

¹ Prin Decizia nr. 26 din 23.02.2015, în baza regulamentului aprobat prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 2852 din 09.12.2014 privind organizarea și funcționarea Bibliotecii Naționale a României, filiala Biblioteca Omnia a fost în inventar total între 2 martie și 20 noiembrie 2015. În această perioadă biblioteca a fost deschisă pentru public.

<p>Expoziții de carte:</p> <p>Horia Vintilă, Théophile Gautier, Alexandre Soljenitin, Pierre Larousse, Doris Lessing, A. Rimbaud, Friedrich Nietzsche, P. Corneille, Panait Istrati, Felicia Mihali, Jean de La Fontaine, Claude Simon, Georges Bernanos, Amélie Nothomb, Charles Baudelaire, Simone de Beauvoir, E. E. Schmitt, Michel Foucault, Jeanne d'Arc, A.J. Cronin</p>	<p>Permanente, ocazionate de celebrare sau comemorare, noutăți și instrumente de lucru intrate recent în fondul bibliotecii, sala de lectură</p>
<p>Expoziții reviste din abonamentele curente. Expoziții vitrină:</p> <p>Louis Daguerre, Horia Vintilă <i>Les dix mots de la francophonie</i>, Edith Piaf, Colecția Paideia Mihai Eminescu <i>950 de la crearea Universității din Paris</i> Nicéphore Niepce <i>100 symboles pour raconter la France</i></p>	
<p>Audiții muzicale:</p> <p>Centenar <i>Edith Piaf- l'immortelle</i> <i>Mireille Mathieu- vedette à la une</i> <i>Maurice Ravel - compositeur d'harmonie comme la couleur</i></p>	<p>16 iunie 22 iulie 5 martie</p>
<p>Proiecții filme:</p> <p><i>La bête humaine</i> <i>Préparez vos mouchoirs</i> <i>Le souffle</i> <i>Les bronzés</i></p>	<p>6-10 aprilie</p>

Evenimente organizate de Biblioteca Națională a României –Filiala Omnia în colaborare cu alte instituții

Denumirea evenimentului	Perioada și spațiul în care a avut loc	Partener/ serviciul care a coordonat evenimentul
Simpozion <i>Cioran-captif entre deux cultures</i>	27 aprilie Omnia, sala de lectură	Liceul „Traian Vuia”, Universitatea din Craiova
Masa rotunda Centenar <i>Piaf- l'immortelle</i>	16 iunie Omnia, sala de lectură	Association des Palmes d'Or Academiques
Masa rotunda <i>Panait Istrati – écrivain bilingue</i>	22 aprilie Omnia, sala de lectură	Association des Palmes d'Or Academiques
Centenar Horia Vintila	27 noiembrie Omnia, sala de lectură	Association des Palmes d'Or Academiques
Eveniment cultural <i>Artistul în timpul său</i> Proiecție filme <i>Regele meu, revoluția mea, Los olvidados</i> , regizor Bogdan Dragan	15 mai Omnia, Sala Oglinzilor	Teatrul Național Craiova
Eveniment cultural <i>Artistul în timpul său</i> - Lansare de carte Felicia Mihali	16 iulie Omnia, Sala Oglinzilor	Teatrul Național Craiova

Eveniment cultural <i>Artistul în timpul său</i> - Conferința <i>Mitologii actuale ale violenței</i> - scriitorul Ionel Bușe	30 iunie Omnia, Sala Oglinzilor	Teatrul Național Craiova
Teatru în aer liber <i>Jucătorul</i> , F.Dostoievski	3 septembrie 4 septembrie Omnia, grădină	Asociația Act4Art, Teatrul Național Craiova
Lansare de carte Cornelia Olănescu	30septembrie Omnia, sala de lectură	Universitatea din Craiova, Facultatea de Litere
Dezbateri „Egalitatea de gen”, prof.univ.dr.habil Cătălin Ghiță și prof. dr. Mihai Ene	14 oct. 2015 21 oct. 2015 Omnia, sala de lectură	Universitatea din Craiova, Facultatea de Litere
Atelier de lectură și gastronomie <i>Coup de pousse pour la lecture et pour la cuisine</i>	6-10 aprilie Omnia, sala de lectură	Colegiul Național “Frații Buzești”, Craiova
Expoziție desene <i>Clădim o lume minunată</i>	6-10 aprilie Omnia, sala de lectură	Școala Gimnazială „Elena Farago”, Craiova
Expoziție desene <i>Le temps de cerises – magie de l'enfance</i>	5 iunie Omnia, sala de lectură	Școala Gimnazială „Elena Farago”, Craiova
Atelier de lectură <i>Ziua Universală aiei</i>	24 iunie Omnia, sala de lectură	Grădinița „Micul Prinț”, Craiova
Concurs interjudețean de lectură, traducere, dramatizare și creație <i>Fête de la lecture</i>	29-30 octombrie Omnia, sălile bibliotecii	Universitatea din Craiova, Inspectoratul Școlar Județean Dolj Asociația Română a Profesorilor de Franceză Biblioteca „Omnia”, Liceul „Traian Vuia” Școala Gimnazială „Mihai Viteazu” Liceul Teologic Adventist
Concurs național <i>Noël dans le monde francophone</i>	14-16 decembrie Omnia, sălile bibliotecii	Inspectoratul Școlar Județean Dolj, Asociația Profesorilor de Limba Franceză, Dolj

Biblioteca Națională a României

Evenimente culturale și profesionale desfășurate în anul 2015 - Filiala Biblioteca Batthyaneum 2015

20 martie 2015, prezentarea cărții „*Biblioteca Batthyaneum la sfârșitul secolului al XIX-lea. Cartea-catalog a lui Varju Elemer adnotată și comentată*”. Redactare și postfață de Doina Hendre Biro. Editura BNR, București 2014, participare circa 60 persoane.

11-13 mai 2015. Biblioteca Națională a Universității din Strasbourg, în colaborare cu Universitatea din Mulhouse. Participare la Colocviul internațional de istoria cărții, cu lucrarea: D.H. Biro: „*Bibliothèque, confession et identité collective: le Batthyaneum d’Alba Iulia/ Karlsburg*”

22-23 august, Festivalul „Dilema veche”: vernisajul expoziției „*Biblioteci in Ex-libris-urile Bibliotecii Batthyaneum*”, curator Doina H. Biro, vizitarea Expoziției și a Aulei Magna, circa 80 persoane.

23-26 septembrie 2015, Centrul de Filosofie Antică și Medievală, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj a organizat Colocviul FIDEM internațional , cu tema "*Pluralitatea lecturii surselor în Evul Mediu*". Partener Biblioteca Batthyaneum, filiala a Bibliotecii Naționale a României.

24 septembrie, la Cluj, D.H. Biro a participat cu lucrarea: „*Deliberatio Gerardi Morisenae ecclesiae episcopi supra Hymnum Trium Puerorum. Les méthodes de recherche du premier interprète de ce texte, l’évêque de Transylvanie Ignace Batthyány (1741-1798)*”

26 septembrie, zi de studiu în Biblioteca Batthyaneum, pe texte de secol XI-XII, cu participarea națională și internațională, din trei continente, 17 țări, specialiști din 26

universități și centre de cercetare Biblioteca Batthyaneum Alba Iulia, filiala a Bibliotecii Nationale a României a fost reprezentata prin Dr. Doina HENDRE BIRO.

5 octombrie 2015, Festivalul Internațional de Teatru POVEȘTI, editia a Xa, colaborare CJA, partener Biblioteca Batthyaneum: eveniment cultural - *Prezentarea activității literare a scriitorului francez Pascal Bruckner*. Invitatele de onoare, regizoarea Chris Simion și actrița Maia Morgenstern. Circa 120 de persoane.

30 octombrie 2015, vernisajul expoziției « *Itinerariul european al cărților Bibliotecii Batthyaneum, prin liste, inventare și cataloage* », curator Doina H. Biro, (colaborare cu UAB, CNRS/ ULM Paris și Primaria Alba Iulia). În prezența oaspetilor Frédéric, Barbier, Director al CNRS/ENS Paris, Jean-Michel, Leniaud, Rectorul Universității ENC, École Nationale des Chartes en Sorbonne, Marisa Midori, Deaecto, sefa Catedrei de Istoria Cartii la Universitatea din São Paulo, Christine, Lebeau, Director al Scolii doctorale a Universitatii Paris I Panthéon-Sorbonne, Attila, Verók, Doctor docent, Universitatea Károly-Eszterházy, Eger, Ungaria, Andrea, De Pasquale, Director general al Bibliotecii Naționale Centrale din Roma, Acad. István, Monok, Director general al Bibliotecii Academiei de Științe Maghiare, Budapesta, Christophe, Didier, Director General, Manager sef adjunct al Bibliotecii Naționale și Universitare, Strasbourg, Marc, Kopylov, Director al Casei de Editură Éditions des Cendres, Paris, Katarína Rácová, Profesor universitar, Univerzita Konštantína Filozofa, Nitra, Slovacia (au participat circa 90 de persoane).

31 octombrie, *Conferinței Naționale de Bibliologie*, în colaborare cu UAB, Sala Mare a Senatului UAB, la care aceeași invitați au susținut lucrări de înaltă ținută științifică.

**Articole, monografii, studii publicate de specialiștii din
Biblioteca Națională a României în anul 2015**

1. ANDREESCU, Anca. O ctitorie culturală uitată: Așezămintele „Ion I. C. Brătianu”. În *Revista Română de Istorie a Cărții*, nr.11, 2014.
2. ANDREESCU, Anca ; MARINESCU, Cristina ; BUCINSCHI, Raluca. Scriitori și artiști evrei în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 91-96.
3. ANDREESCU, Anca; VOICU Petruța. Procedura de clasare a documentelor de patrimoniu. În *Revista Română de Biblioteconomie și Știința Informării*, nr.4, 2015.
4. BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI. SERVICIUL CERCETARE. DEZVOLTARE. SERVICIUL COMUNICAREA COLECȚIILOR. Fișă de post cadru bibliotecar/ conservator. Comunicarea colecțiilor. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 1, 2015, p. 10-12.
5. BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI. SERVICIUL COLECȚII SPECIALE. Procedură operațională. Cod P-06. Clasarea bunurilor culturale mobile. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 6, 2015, p. 177-185.
6. BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI. SERVICIUL DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ. BIROUL BIBLIOTECA DIGITALĂ. Fișă de post cadru bibliotecar. Biroul Biblioteca Digitală. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 4, 2015, p. 106-110.
7. BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI. SERVICIUL DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ. BIROUL REFERINȚE BIBLIOGRAFICE. Fișă de post cadru bibliotecar / redactor. Referințe bibliografice. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 2, 2015, p. 45-48.
8. BIBLIOTECA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI. SERVICIUL DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ. SERVICIUL COLECȚII SPECIALE. Fișă de post cadru bibliotecar/ conservator. Colecții Speciale/ Patrimoniu. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 3, 2015, p. 74-79.
9. BILCEA, Angela. Fotografie și artă plastică (2009-2013). Bibliografie selectivă. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 32-38.
10. BILCEA, Angela. Memoria ca formă de justiție: 20 de ani de la înființarea Memorialului Victimelor Comunismului și al Rezistenței Sighet, 1993-2013. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 10-12.

11. BILCEA, Angela. O instituție pentru România – Memorialul Sighet: conferință susținută de academicianul Alexandru Zub, Biblioteca Națională a României, 7 martie 2014. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 13-16.
12. BILCEA, Angela. Recenzie: Boca, Ioana; Dobeș, Andrea (ed.). Alexandru Zub la Sighet. București: Editura Fundației Academia Civică, 2013, 304 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 16-17.
13. BILCEA, Angela. Recenzie: Chituță, Alexandru-Constantin. Pictorul Octavian Smigelschi, lumină vie în veșnicie. Meditații asupra elementelor teologice și iconografice din cartoanele sale. ed. a II-a revizuită și adăugită. Sibiu: Editura ASTRA Museum, Editura Universității „Lucian Blaga”, 2013, 250 p. + 20 f. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 100-102.
14. BILCEA, Angela. Recenzie: Ghițescu, Micaela. Între uitare și memorie. București: Editura Humanitas, 2012, 310 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 59-60.
15. BILCEA, Angela. Recenzie: Giurescu, Dinu; Ștefănescu, Alexandru; Țiu, Ilarion. România și comunismul: o istorie ilustrată. București: Editura Corint, 2010, 216 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 104-106.
16. BILCEA, Angela. Recenzie: Ichim, Aurica; Ciubotariu, Mircea; Iftimi, Sorin (coord.). Doamna Elena Cuza: un destin pentru România. Iași: Palatul Culturii, 2011, 150 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 103-104.
17. BILCEA, Angela. Recenzie: Ionițoiu, Cicerone. Figuri de legendă. București: Editura Fundației Academia Civică, 2013, 344 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 72-73.
18. BILCEA, Angela. Recenzie: Micu, Cristian; Sintiuian, Mioara. Icoane din patrimoniul Muzeului Etnografic al Transilvaniei. Catalogul colecției. Cluj-Napoca: Digital Data, 2011, 250 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 102-103.
19. BILCEA, Angela. Recenzie: Panaitescu, Alexandru. De la CASA SCÂNTEII la CASA POPORULUI. Patru decenii de arhitectură în București (1945-1989). București: Editura Simetria, 2012, 294 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 41-42.
20. BILCEA, Angela. Recenzie: Păcurariu, Mircea. Cultura teologică românească. Scurtă prezentare istorică. București: Editura BASILICA a Patriarhiei Române, 2011, 312 p. În *Revista Română de Istorie a Cărții*, anul X, nr. 10, 2013, p. 150-153.
21. BILCEA, Angela. Recenzie: Uricariu, Doina; Ionescu, Vlaicu. The Artist/ Pictorul. București: Editura Universalia, 2012, 352 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 106-107.
22. BILCEA, Angela. România sub comunism: cărți publicate între anii 2010-2013. Bibliografie. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 27-28, 30-32, 34-40.

23. BILCEA, Angela. România sub comunism: o perspectivă bibliografică. Cărți publicate între anii 2010-2013. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 20-26.
24. BILCEA, Angela. Universul concentrațional reflectat în memorialistica românească (recenzii). În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 50-55.
25. HENDRE BIRO, Doina. Biblioteca Batthyaneum o bibliotecă a Luminilor. În *Historia*, anul IV, nr. 11, iunie 2015, p. 38-41.
26. HENDRE BIRO, Doina. Biblioteca Batthyaneum și comorile cunoașterii din Alba Iulia. În *Media Fax*: <http://www.mediafax.ro/cultura-media/biblioteca-batthyaneum-si-comorile-cunoasterii-din-alba-iulia-12995625> (iunie 2015)
27. BORUNĂ, Adriana. Accesibilizarea bibliotecilor: între necesitate și normalitate. Accesibilizarea mediului fizic. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 10, 2015, p. 305-306.
28. BORUNĂ, Adriana. Accesibilizarea bibliotecilor. Între necesitate și normalitate (partea a II-a). În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 11, 2015, p. 337-338.
29. BORUNĂ, Adriana. Cum comunicăm cu utilizatorii cu dizabilități. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 7, 2015, p. 208-209.
30. BORUNĂ, Adriana. Ingeniosul Don Quijote sau cum a devenit literatura mai reală decât viața. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 4, 2015, p. 99.
31. BORUNĂ, Adriana. Optimizarea accesului la informație și cultură. În *Educație și cultură în era digitală*, București: Niculescu, 2015.
32. BORUNĂ, Adriana. Repere în consolidarea învățământului biblioteconomic european. Facultatea de Biblioteconomie și Documentare din cadrul Universității Barcelona. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 2, 2015, p. 57-59.
33. BORUNĂ, Adriana. Seminarul Internațional privind cercetarea și educația în Științele Informării și Documentării (LIS-ER), Barcelona, 4-5 iunie 2015. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 8, 2015, p. 249-250.
34. BRÎNCOVEANU, Daniela. Patrimoniul cultural local, promovat de Biblioteca Națională a României. Proiectul *BiblioExpo*. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 8, 2015, p. 251-252.
35. BUCINSCHI, Raluca. Festivalul Internațional „George Enescu”. Ediția a XXII-a. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 12, 2015, p. 379-381.

36. BUCINSCHI, Raluca. Noile dimensiuni ale impresionismului în creația lui Maurice Ravel. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 4, 2015, p. 121-125.
37. CHIRIȚĂ, Tabita. Recenzie: Asociația Bibliotecarilor din România. *Tratat de biblioteconomie*, Mircea Regneală (coord.). Vol. II (Partea I). În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 7, 2015, p. 220-221.
38. CHIRIȚĂ, Tabita; LUNGU, Claudia. Substanța memoriei: un interviu acordat de domnul Cicerone Ionițoiu. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 70-71.
39. CONSTANTIN, Letiția . Brâncoveanu și Academia Domnească din București: 320 de ani de la înființare (1694). În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 2, 2014, p. 18-22.
40. CONSTANTIN, Letiția. Evrei și iudaism: cărți editate în perioada comunistă. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 88-90.
41. CONSTANTIN, Letiția. Regele urmărit: Mihai I al României în dosarele Securității. Expoziție. Biblioteca Națională a României, 27 iunie – 27 iulie 2013. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 80-83.
42. CONSTANTIN, Letiția. Recenzie: Anghelescu, Mircea. Poarta neagră. Scriitorii și închisoarea. București: Editura Cartea Românească, 2013, 256 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 69.
43. CONSTANTIN, Letiția. Recenzie: Chalamov, Varlam. Mes bibliothèques. Traduit du russe par Sophie Benech. [Paris]: Éditions Interférence, [2006], 54 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 77-79.
44. CONSTANTIN, Letiția. Recenzie: Banu, George. Cortina sau fisura lumii. Trad. din franceză de Ileana Cantuniari. București: Humanitas, 2014. 160 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 1, 2014.
45. CONSTANTIN, Letiția. Recenzie: Brook, Peter. Fără secrete: gânduri despre actorie și teatru. trad. din lb. engleză: Monica Andronescu; pref.: Andrei Șerban. București: Nemira, 2012. 132, [4] p. Colecția Yorick. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 1, 2014.
46. CONSTANTIN, Letiția. Recenzie: Lyons, Martyn. Istoria cărților. Trad. din lb. engleză de Ștefania Ferchedău. București: Editura ART, 2011, 224 p. Cu 220 de ilustrații color. În *Revista Română de Istorie a Cărții*, nr. 11 (2013), p. 153-154.
47. CONSTANTIN, Letiția. Recenzie: Morath, Inge. Jurnalul meu românesc. 1958: București, Moldova, Maramureș, Transilvania, Delta Dunării. Prefață de Marius Chivu, Kurt Kaindl și Karin Cervenka. București: Editura Vellant, Forumul Cultural Austriac, 2010. 146 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 2, 2013, p. 28-31
48. CONSTANTIN, Letiția. La aniversară: Dan Erceanu, la 70 de ani. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 2, 2013, p. 6-7.

49. CONSTANTIN, Letiția. Lumea brâncovenească – cărți publicate în perioada 1994-2014. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 2, 2014, p. 22-27.
50. CONSTANTIN, Letiția. Măști și actori: Lucrări de și despre teatru publicate în România în perioada 2009-2014. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 1, 2014, p. 40-64.
51. CONSTANTIN, Letiția. Rural și Urban – cărți de etnografie și folclor apărute în perioada 2009-2014. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 2, 2014, p. 80-89.
52. CONSTANTIN, Letiția. Teatrul românesc – zări și etape. 200 de ani de la nașterea lui Matei Millo (1814-2014). În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 1, 2014, p. 7.
53. CONSTANTIN, Letiția. Recenzie: Barba, Eugenio. Teatru: singurătate, meșteșug, revoltă. trad. din ital. de Doina Condrea Derer; ed. îngrij. de Alina Mazilu. București: Nemira, 2010, 480 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 1, 2014.
54. CONSTANTIN, Letiția. Vizibil și lizibil: fotografie și literatură. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 2, 2013, p. 40.
55. COJUHARI, Elena. Prezervare și valorificare prin digitizare a patrimoniului național în cadrul Arhivei Istorice a Colecțiilor Speciale ale B.Na.R.; expozițiile virtuale ca modalitate de valorificare a Arhivei Istorice. În *Colecțiile de patrimoniu în era digitală. Comunicări și articole*. Biblioteca Academiei Române, 2015.
56. COVACI, Marinela. Întâlnirea anuală a Grupului de coordonare a bibliotecilor partenere TEL și contribuție la *Europeana*. Septembrie 2015. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 12, 2015, p. 377-378.
57. COVACI, Marinela; TRĂISTARU, Monica; PALADI, Dina; VOICU, Petruța Mihaela. Vizită documentară la Biblioteca Națională a Republicii Ceha și Biblioteca Națională Tehnică din Praga. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 10, 2015, p. 311-315.
58. DĂNILĂ, Gabriela; SIPOS Viorica. Márton Áron, egy püspök a kereszttútján (Márton Áron, un episcop pe drumul crucii). În *Szikla - revista Seminarului Romano - Catholic Alba Iulia*, nr. 3, 4, 2014 și nr. 1, 2015.
59. DINU, Nicoleta-Roxana. Conferencia Bobcatsss 2015. În *El Profesional de la Información*, februarie, 2015. Disponibil pe <http://www.elprofesionaldelainformacion.com/notas/conferencia-bobcatsss-2015/>
60. DINU, Nicoleta-Roxana. Impresii de la Conferința BOBCATSSS, Brno (Republica Cehă), 28-30 ianuarie 2015. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 3, 2015, p. 88-89.
61. DUMITRAN, Adriana. Iosif Berman, maestrul fotoreportajului românesc interbelic. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 10-21.

62. DUMITRAN, Adriana. Reflecții fotografice, la un secol de la Războiul cel mare. Adrian-Silvan Ionescu - Războiul cel Mare. Fotografia pe frontul românesc, 1916-1919. În *Observator Cultural*, nr. 767, 2015.
63. DUMITRAN, Adriana. Reprezentanți ai artei dramatice românești în Colecția de fotografii a Bibliotecii Naționale a României. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 1, 2014.
64. DUMITRAN, Adriana. Ucenicul fotograf Povestea lui Dumitru Balint, fotograf în Suceava. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 40-43.
65. ERCEANU, Dan; CONSTANTIN, Letiția; LUNGU, Claudia. Forța uitării, forța memoriei: un interviu acordat de doamna Micaela Ghițescu. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 1 (37), 2013, p. 56-59.
66. GANCIU, Mihai. ISMN (International Standard Music Number) – Numărul internațional standardizat pentru publicații muzicale în România. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 6, 2015, p. 173-176.
67. GRUIA, Luminița. Vizită documentară. 17-21 noiembrie 2014, Varșovia. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 9, 2015, p. 277-280.
68. IORDACHE, Tina Cristina. Centrul Național CIP. Servicii specializate pentru editorii de carte și nu numai. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 12, 2015, p. 370-373.
69. IOSIF, Adriana. Biblioteca Penitenciarului Rahova din București. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 11, 2015, p. 335-336.
70. MAN, Raluca. Bibliotecile schimbă vieți. Campania *Public Libraries 2020* de susținere a bibliotecilor publice din Uniunea Europeană. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 2, 2015, p. 60-64.
71. MAN, Raluca. INELI-Balkans Needs - Analysis Report. Disponibil pe http://www.futurelibrary.gr/wp-content/uploads/2015/05/INELIBalkans_NeedsAnalysisReport_final_version.pdf
72. MANOLACHE, Mihaela. Mica publicitate în presa românească la început de secol XX. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 9, 2015, p. 281-283.
73. MARINESCU, Cristina. Durată vie, durată moartă. Jurnalul lui Zoe Șuțu. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 10, 2015, p. 310.
74. MARINESCU, Cristina. Eterna tristețe sacră. Cântarea populară de jale în fondul de manuscrise Alexandru Voevidca. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 2, 2014.

75. MARINESCU, Cristina. Percepția culturii extrem-orientale înainte de 1989 într-un manuscris al lui Tancred Bănățeanu pe teme de folclor chinez („Le bambou dans l’art populaire chinois”). În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 11, 2015, p. 341.
76. MARINESCU, Cristina. Religiozitate și etică în câteva basme populare culese de Iustin Ilieșiu. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, nr. 2, 2014.
77. MORARU, Anca. Pe scurt ... În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 12, 2015, p. 382-383.
78. MORARU, Anca. Recenzie: Garofeanu, Ruxandra; Hăulică, Dan; Gherasim, Paul. Artistul și puterea: ipostaze ale picturii românești în perioada 1950-1990. București: Centrul Cultural Art Society, 2012, 432 p. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 52-63.
79. MUȘAT, Rodica. Actorul Emil Hoștină în ipostaza de teoretician: un succes în hermeneutica teatrului shakespearian. În *Revista Bibliotecii Naționale a României* nr. 1, 2014, p. 65-66
80. MUȘAT, Rodica. Clasificarea Zecimală Universală: rolul acestei clasificări bibliografice și repere istorice. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 7, 2015, p. 197-201.
81. MUȘAT, Rodica. Program de comunicare și relații publice pentru evenimentul „Zilele Bibliotecii X”, disponibil pe <http://librarychallenges.com/>
82. MUȘAT, Rodica; AHMED, Ameen. Resurse informaționale utile migranților, aflate în Biblioteca Națională a României. În *Migrant în România* nr. 26, 2015, p. 8-10.
83. MUȘAT, Rodica. Secțiunea Management și cultură organizațională – Argumente pentru înființarea acestei secțiuni în asociațiile profesionale ale bibliotecarilor. Disponibil pe: <http://librarychallenges.com/>
84. PANIGHIANȚ, Dana. BIBLIOVACANȚA 2015. „Jurnal de lectură la Biblioteca Națională a României, la prima ediție”. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 9, 2015, p. 284-286.
85. PERȘINARU, Aurelia. 2015 – anul celor patru aniversări. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 12, 2015, p. 355-357.
86. PERȘINARU, Aurelia. Romanian ISSN Centre Between tradition and modernity. Disponibil pe: <http://40years.issn.org>
87. RAHME, Nicoleta. Operele orfane: abordări conceptuale și soluții legale (partea I). În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 6, 2015, p. 165-167.

88. RAHME, Nicoleta. Operele orfane: abordări conceptuale și soluții legale (partea a II-a). În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 8, 2015, p. 229-231.
89. RĂSBOIU, Andreea. *Călătorii extraordinare în universul cărții: ediții ilustrate Hetzel, păstrate în fondurile de bibliofilie ale Bibliotecii Naționale a României: catalog*. Concepție grafică Constantin Popovici. București: Editura Bibliotecii Naționale a României, 2015. 154 p. ISBN 978-973-8366-38-1.
90. RĂSBOIU, Andreea. Pe urmele „Pelerinului inimii”. Documente referitoare la Panait Istrati, aflate în Colecțiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României. În *Revista Bibliotecii Naționale a României*, anul XIX, nr. 2 (38), 2013, p. 64-74.
91. ȘERBĂNUȚĂ, Claudia. Sfârșituri și noi începuturi. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 1, 2015, p. 3-4.
92. ȘOROP, Roxana; BORUNĂ, Adriana. Vizită documentară la Biblioteca Regală „Albert I” a Belgiei. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 5, 2015, p. 150-153.
93. UȘURELU, Teodora. Ședința anuală ISSN, Belgrad (Republica Serbia), 12-16 octombrie 2015. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 11, 2015, p. 342-343.
94. VOICU, Petruța Mihaela. Instrucțiuni privind completarea Registrului de Mișcare a Fondurilor – Parte Generală, a Registrului de Mișcare a Fondurilor – Parte Specială și a Registrului Inventar. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 8, 2015, p. 240-241.
95. VOICU, Petruța Mihaela. Reguli privind conservarea documentelor în bibliotecă în conformitate cu H.G. nr. 1546/2003. În *Biblioteca: revistă de bibliologie și știința informării*, anul LXVII, serie nouă – anul XXVI, nr. 9, 2015, p. 270-273.